

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

BOLETIM INTERNO Nº 35

Brasília-DF, 28 de Julho de 2009

- Para conhecimento e devida execução, publica-se o seguinte:

ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

1) SECRETARIA-EXECUTIVA

ATOS DO SECRETÁRIO-EXECUTIVO

O SECRETÁRIO-EXECUTIVO DA CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO, no uso da competência que lhe foi delegada pela Portaria CGU nº 245, de 10 de junho de 2003, resolve:

PORTARIA

Nº 1711, de 27 de Agosto de 2009

Localizar o servidor AFONSO PESSÔA PICANÇO, Técnico do Seguro Social, cedido a esta Controladoria-Geral da União, a partir de 21/08/2009, na Controladoria Regional da União no Estado do Pará, conforme informações constantes no processo nº 00190.030459/2009-94.

O SECRETÁRIO-EXECUTIVO DA CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO, no uso das atribuições conferidas pela Portaria nº 245, de 10 de junho de 2003, do Ministro de Estado do Controle e da Transparência, e com base no art. 87 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, no art. 10 do Decreto nº 5.707, de 23 de fevereiro de 2006 e no art. 2º da Portaria CGU nº 2.276, de 22 de dezembro de 2008, do Ministro de Estado do Controle e da Transparência, resolve:

PORTARIA

Nº 1722, de 28 de Agosto de 2009

Conceder 60 dias de licença para capacitação, referente ao período aquisitivo de 22/01/2003 a 20/01/2008, à servidora MARIA CRISTINA PIRES IMPÉRICO, Técnica de Finanças e Controle, matrícula SIAPE nº 101725, em exercício na Controladoria Regional da União no Estado de Santa Catarina, pelo período de 31 de agosto a 29 de outubro de 2009, para participar de curso de língua inglesa, promovido pela OXFORD HOUSE COLLEGE, em Londres, conforme informações constantes no processo nº 00223.000293/2009-57.

PORTARIA

Nº 1723, de 28 de Agosto de 2009

Conceder 60 dias de licença para capacitação, referente ao período aquisitivo de 29/04/2002 a 27/04/2007, à servidora ANDREA MARIA LUSTOSA DE ANDRADE, Analista de Finanças e Controle, matrícula SIAPE nº 148629, em exercício na Controladoria Regional da União no Estado de Minas Gerais, pelo período de 21 de setembro a 19 de novembro de 2009, para participar de curso intensivo de língua inglesa, promovido pelo Hansa Language Centre, em Toronto - Canadá, conforme informações constantes no processo nº 00210.001322/2009-47.

O SECRETÁRIO-EXECUTIVO DA CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO, no uso da competência que lhe foi atribuída pelo art. 24 do Anexo ao Decreto nº 5.683, de 24 de janeiro de 2006, e tendo em conta o art. 95 e o art. 102, incisos IV e VII, da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, o disposto no Decreto nº 5.707, de 23 de fevereiro de 2006, e, ainda, o contido na Portaria nº 527, de 11 de abril de 2008,

RESOLVE:

PORTARIA

Nº 1707, de 26 de Agosto de 2009

Art. 1º Definir os critérios e procedimentos para a seleção de servidores que participarão do programa de **pós-graduação *lato sensu* - Especialização em Orçamento Público**. O público-alvo, objetivos, estrutura de funcionamento, conteúdo programático e calendário do Curso estão detalhados no Anexo I desta Portaria.

DA OFERTA DE VAGAS E DA REALIZAÇÃO DO CURSO

Art. 2º O curso terá uma oferta total de 32 (trinta e duas) vagas, das quais 8 (oito) vagas serão destinadas aos servidores da CGU.

Art 3º No que concerne ao programa objeto desta Portaria, e em função de sua natureza eminentemente institucional, será excepcionalizada a exigência contida na Portaria nº 1.145, de 16 de junho de 2009, ou seja, os períodos do curso que sejam coincidentes com o horário de expediente dos servidores da CGU serão considerados como horas do seu horário normal de trabalho.

DAS INSCRIÇÕES PARA O PROCESSO SELETIVO INTERNO

Art. 4º O Processo Seletivo está aberto aos portadores de diploma de qualquer curso de graduação (licenciatura e/ou bacharelado) reconhecido por órgão competente do Ministério da Educação.

Art. 5º A participação de servidores no processo seletivo ficará condicionada ao atendimento concomitante dos requisitos definidos nos incisos de I a IV do art. 19 da Portaria CGU nº 527/2008, quais sejam:

I – ocupar cargo de provimento efetivo de órgão da Administração Pública Federal direta, ou entidade autárquica ou fundacional;

II - encontrar-se em situação funcional que não permita a sua aposentadoria, compulsória ou voluntária, antes de prestar serviços à CGU após a conclusão do curso, por período, no mínimo, igual ao de sua duração efetiva;

III – não estar respondendo a sindicância ou a processo administrativo disciplinar; e,

IV – não ter sofrido penalidades disciplinares nos últimos doze meses.

Art. 6º As inscrições serão realizadas entre os dias **31 de Agosto e 4 de Setembro de 2009**, no horário de expediente.

§ 1º Para ter sua inscrição efetivada, o candidato deverá encaminhar no prazo referido, à CGRH – 10º andar - sala 1044, a proposta de trabalho de conclusão de curso, a ficha de inscrição disponibilizada no Anexo II desta Portaria, preenchida e assinada pelo servidor e pela chefia imediata, e a documentação relacionada na ficha de inscrição.

§ 2º O preenchimento da ficha de inscrição é da inteira responsabilidade do candidato e deverá ser feito de acordo com as instruções fornecidas no referido formulário.

§ 3º Não será admitido pedido de retificação após o término das inscrições.

§ 4º Em consonância com o disposto no art. 20 da Portaria nº 527, de 11 de abril de 2008, somente serão aceitas inscrições de servidores lotados no órgão central.

§ 5º Não será aberta exceção em relação ao art. 28 da Portaria nº 527, de 11 de abril de 2008.

DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Art. 7º Após a conclusão das disciplinas, os participantes selecionados pela CGU deverão apresentar trabalho de conclusão de curso, em observância aos **temas prioritários** de interesse da CGU em relação a cursos de pós-graduação previstos na Portaria nº 1145, de 16/06/2009. Além dos temas contidos na mencionada Portaria, será extraordinariamente facultado que os trabalhos de conclusão de curso a serem apresentados versem, adicionalmente, sobre os seguintes temas:

- a) Impacto das emendas parlamentares no planejamento dos órgãos e entidades da Administração Pública;
- b) Impactos da atuação do controle interno sobre a gestão orçamentária;
- c) A gestão e controle do orçamento por meio do uso de indicadores; e
- d) Abordagens e possibilidades do controle sobre o orçamento de investimento das estatais.

Art. 8º A proposta de trabalho de conclusão de curso deverá ser apresentada, quando do ato de inscrição do servidor no processo seletivo, composta dos seguintes itens:

I – Tema proposto: título;

II – Descrição do problema objeto de estudo e dos objetivos do trabalho: o que se pretende estudar, o problema de pesquisa, a hipótese (relação de causa e efeito) que se espera testar;

III – Justificativa da proposta (inclusive com pequena revisão da literatura): os méritos do estudo, as contribuições do trabalho;

IV – Referências bibliográficas.

Parágrafo Único A proposta deve ter entre 5 a 10 páginas e formato A4 com espaçamento 1,5 entre linhas com fonte Times New Roman 12, sendo que, na capa da proposta, deverá ser indicado o nome do candidato e título do projeto e linha de pesquisa; e nas demais páginas não devem conter qualquer identificação do autor.

DOS CRITÉRIOS DO PROCESSO SELETIVO

Art. 9º O Processo seletivo interno, de caráter eliminatório e classificatório, será conduzido, com aferição de pontuação a ser concedida aos servidores inscritos, segundo os critérios a seguir descritos:

Critério	Área	Pontuação
Experiência na área de Auditoria e Fiscalização (total máximo admitido: 5 pontos)	0,3 pontos por ano de experiência nas atividades de auditoria e fiscalização em unidades do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal; 0,2 pontos por ano de experiência em outras atividades de controle (na esfera privada ou governamental)	
Avaliação da Proposta de Trabalho de Conclusão de Curso (total máximo admitido: 10 pontos)	Adequação aos temas referidos na Portaria 1.145 ou no art. 7º desta Portaria	Até 3 pontos
	Estrutura, embasamento e coerência da proposta de trabalho (qualidade intrínseca da proposta)	Até 4 pontos
	Aplicabilidade da proposta na melhoria dos trabalhos de controle realizados pela SFC	Até 3 pontos
Bonificação para o candidato que ainda não possuir Certificado de Conclusão de Curso de Pós-Graduação*		1 ponto

*Para fins desta Portaria, serão considerados como Cursos de Pós-Graduação aquelas eventos de capacitação classificadas como de longa duração pela Portaria nº 527, de 2008.

§ 1º A comprovação da experiência na área de auditoria e fiscalização será feita por meio de declaração própria na ficha de inscrição, identificando os períodos e os principais trabalhos realizados.

§ 2º A avaliação da proposta de trabalho de conclusão de curso dos candidatos será efetuada por banca técnica a ser formada por 1 (um) servidor de cada uma das Diretorias da SFC.

§ 3º Os servidores que comporão a banca serão designados por ato específico do Secretário Federal de Controle Interno e não poderão candidatar-se ao processo seletivo a que se refere esta portaria.

§ 4º A comprovação de que o candidato ainda não é detentor de Certificado de Conclusão de Curso de Pós-Graduação será feita por meio do preenchimento da ficha de inscrição.

Art. 10 O total de pontos obtidos pelo candidato no Processo seletivo consistirá no somatório dos resultados obtidos, na forma do art. 9º desta portaria.

Art. 11 A classificação final dos candidatos será divulgada em ordem decrescente, considerando o total de pontos obtidos.

§ 1º Em caso de empate entre os candidatos, a classificação será decidida, na seqüência, com base nos seguintes critérios:

I - maior número de pontos obtidos na experiência na área de auditoria e fiscalização;

II - maior número de pontos obtidos na proposta do trabalho de conclusão de curso;

III – maior tempo de efetivo exercício na carreira de Finanças e Controle;

IV – maior tempo de exercício em cargo ou função comissionada;

V – maior número de publicações técnico-científicas na área de controle;

VI – sorteio.

Art. 12 O servidor selecionado e autorizado a participar do Curso que trata esta Portaria deverá firmar o Termo de Compromisso e Responsabilidade vide Anexo III da presente Portaria.

Art. 13 Aplica-se, aos candidatos selecionados e autorizados a participar do Curso que trata esta Portaria, o disposto no Art. 22 da Portaria nº 527, de 11 de abril de 2008.

DA MATRÍCULA

Art. 14 Terão direito à matrícula os candidatos aprovados e classificados, respeitado o limite de vagas do curso. As matrículas dos candidatos classificados deverão ser feitas em data a ser oportunamente divulgada.

Art. 15 Os candidatos que não efetuarem a matrícula serão considerados desistentes. Neste caso, outros candidatos poderão ser chamados, respeitando-se a ordem de classificação obtida no processo seletivo.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 16 As informações prestadas no ato de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato e sua inveracidade, por dolo ou culpa, acarretará exclusão do processo seletivo ou do programa de capacitação, se já efetivado, sem quaisquer ônus para a Administração e sem prejuízo das cominações legais cabíveis.

Art. 17 Os casos omissos serão apreciados pelo Comitê Gestor da Política de Capacitação da Controladoria-Geral da União – CCAP e aprovados pelo Secretário Executivo.

Art. 18 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Anexo I à Portaria nº 1707/2009 – Curso de Especialização em Orçamento Público

TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO (TCU)

INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA (ISC)

SENADO FEDERAL (SF)

UNIVERSIDADE DO LEGISLATIVO BRASILEIRO (Unilegis)

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO (MP)

SECRETARIA DE ORÇAMENTO FEDERAL (SOF)

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO (CGU)

SECRETARIA FEDERAL DE CONTROLE INTERNO (SFC)

CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ORÇAMENTO PÚBLICO

3ª Edição

PROJETO PEDAGÓGICO

2009

SUMÁRIO

1 Identificação.....	8
2 Justificativa.....	8
3 Histórico das Instituições.....	9
4 Objetivos.....	13
5 Público Alvo.....	13
6 Concepção do Curso.....	14
7 Coordenação.....	15
8 Carga Horária.....	15
9 Período, Periodicidade e Horário.....	15
10 Conteúdo Programático.....	16
11Corpo Docente.....	18
12 Metodologia.....	19
13 Interdisciplinaridade.....	19
14 Trabalho de Conclusão de Curso – TCC.....	19
15 Atividades Complementares.....	20
16 Tecnologia.....	20
17 Infraestrutura Física.....	20
18 Seleção e Matrícula.....	21
19 Controle de Frequência.....	21
20 Sistemas de Avaliação.....	21
21Certificação.....	23

1 Identificação

Programa de Pós-Graduação e Pesquisa – PPGP

1.1 Nome do curso

Especialização em Orçamento Público – 3ª Edição (OP-3)

1.2 Áreas do conhecimento

6.02.00.00-6 – Administração

6.03.00.00-0 – Economia

6.01.02.00-4 – Direito Público

6.04.00.00-0 – Contabilidade

1.3 Forma de oferta

Presencial

Instituições promotoras

Secretaria Federal de Controle – SFC/CGU

Instituto Serzedello Corrêa – ISC/TCU

Secretaria de Orçamento Federal – SOF/MP

Universidade do Legislativo Brasileiro – Unilegis/SF

2 Justificativa

Para a Controladoria Geral da União, o Tribunal de Contas da União, a Secretaria de Orçamento Federal e o Senado Federal, a formação do servidor não se encerra no concurso público a que é submetido no momento de seu ingresso na carreira. Ao contrário, é a partir desse ingresso que ele receberá uma formação que o acompanhará ao longo de seus anos de serviço público, seja por meio do aprendizado prático no cotidiano de suas atividades profissionais, seja por meio de cursos, palestras e ações educacionais correlatas.

O curso de Especialização em Orçamento Público, uma pós-graduação lato sensu, é uma dessas ações de formação continuada. Por ser um curso de longa duração, tem como característica principal o encaminhamento do servidor à autonomia discursiva nessa área de conhecimento, permitindo que atue qualificadamente nas etapas de elaboração, tramitação, aprovação e fiscalização do orçamento público. Além disso, como o curso demandará a produção de um trabalho de conclusão de maior abrangência e profundidade, ligado a sua área de atuação profissional, o servidor poderá otimizar as etapas acima referidas, contribuindo significativamente para os serviços desenvolvidos no âmbito das instituições participantes.

3 Histórico das Instituições

3.1 Institucional

3.1.1 – Tribunal de Contas da União

Criado por lei federal (art. 88 da Lei 8.443/92), o Instituto Serzedello Corrêa (ISC) é assim denominado em homenagem a Inocêncio Serzedello Corrêa, personalidade fundamental na criação do Tribunal de Contas da União (TCU). O ISC foi concebido pelo ideal de propiciar condições para o desenvolvimento humano e organizacional do Tribunal, provendo a Secretaria do TCU de pessoas qualificadas para o exercício das atividades de controle externo da administração pública.

Conforme disciplina a Resolução TCU 214, de 20/08/2008, o ISC tem por finalidade propor e conduzir políticas e ações de educação corporativa, gestão do conhecimento organizacional, bem como a seleção externa de servidores. Sua missão é o desenvolvimento de competências para o controle da gestão pública. Com vistas ao cumprimento de sua missão, cabe ao ISC garantir a seleção de servidores qualificados; promover treinamentos, ações de desenvolvimento e de aperfeiçoamento profissional; fomentar a produção de estudos e pesquisas de interesse do Tribunal; aprimorar as atividades de documentação (biblioteca) e de editoração de publicações técnicas do TCU.

A atuação do ISC no ensino de pós-graduação teve origem em 1995, com a contratação de vagas em cursos oferecidos por outras instituições. Esse mecanismo evoluiu para a contratação de curso *in company*, para turmas fechadas de servidores. Até 2001, foram beneficiados cerca de 300 servidores com ações de pós-graduação, em áreas como políticas públicas, direito, gestão do conhecimento, administração, auditoria de obras etc. A experiência adquirida e a crescente demanda por especialização levaram o ISC a desenvolver um projeto de criação de um programa próprio de pós-graduação em controle externo.

Com a autorização concedida por meio da Portaria MEC 2.017/2001 e do Parecer 1.128/2001 do Conselho Nacional de Educação (CNE), o ISC foi autorizado a promover e certificar cursos de pós-graduação *lato sensu*. Já em 2002 foram certificados 45 servidores como especialistas em controle externo e, desde então, o ISC vem mantendo uma média de 61 servidores beneficiadas por ano com ações de pós-graduação (incluídas as concessões de bolsas de estudo).

Em 2005 foi iniciada a parceria com o Centro de Formação e Aperfeiçoamento – Cefor, da Câmara dos Deputados, com vistas à promoção conjunta do curso de especialização em orçamento público. Essa parceria se estendeu ao Unilegis/SF na segunda edição do curso em 2007.

Em 2008 iniciou-se o curso de Auditoria Interna e Controle Governamental, em parceria com o Cefor, da Câmara dos Deputados, com a Advocacia-Geral da União e com a Controladoria Geral da União, da Presidência da República. O curso encontra-se em fase de elaboração de monografia. Foram beneficiados 35 servidores, divididos proporcionalmente ao rateio do custo do curso.

3.1.2 Universidade do Legislativo Brasileiro - Unilegis

O Senado Federal vem desenvolvendo atividades educacionais para treinamento e atualização de seu quadro de servidores, desde 1970. Inicialmente, por meio do Serviço de Seleção e Aperfeiçoamento de Pessoal; depois, pelo Centro de Formação e

Administração Legislativa (Cefal), transformado, em seguida, no Centro de Desenvolvimento de Recursos Humanos do Senado Federal (Cedesen); e, a partir de 1997, pelo Instituto Legislativo Brasileiro (ILB).

Diante dos novos paradigmas impostos pela modernidade, e ciente de que, em qualquer sociedade, o ensino superior é depositário e criador de conhecimentos e o principal instrumento de transmissão da experiência cultural e científica acumulada pela humanidade, o Senado Federal, a partir de 2001, por meio da Unilegis, iniciou ações de educação superior, direcionando sua atuação na realização de cursos de pós-graduação *lato sensu* (especialização), em parceria com renomadas universidades federais.

Como resultado dessas parcerias, a Unilegis concluiu três turmas do Curso de Especialização em Direito Legislativo, certificadas pela Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS), uma turma do Curso de Especialização em Administração Legislativa, uma de Especialização em Análise da Constitucionalidade e uma de Especialização em Gestão de Tecnologia da Informação, com certificação pela Universidade de Brasília (UnB), totalizando a formação de 230 especialistas.

A turma de Especialização em Análise de Constitucionalidade foi composta, também, por alunos externos ao quadro de servidores da Casa, resultado de convênio firmado entre o Senado e o Supremo Tribunal Federal. As parcerias conjugam esforços e experiências, contribuindo para melhores resultados no processo de gênese, gestão e propagação do conhecimento.

A grande experiência educacional adquirida ao longo dos anos e a excelência no atendimento às necessidades dos servidores, somadas ao aumento da demanda por cursos de especialização na área legislativa e à necessidade de centralização desses cursos, levaram o Senado Federal, por meio da Unilegis, a elaborar seu próprio programa de pós-graduação *lato sensu*, para o credenciamento junto ao MEC.

3.1.3 Secretaria Federal de Controle – SFC/CGU

A CGU foi criada no dia 2 de abril de 2001, pela Medida Provisória nº 2.143-31, inicialmente denominada Corregedoria-Geral da União (CGU/PR), com o propósito de combater, no âmbito do Poder Executivo Federal, a fraude e a corrupção e promover a defesa do patrimônio público.

O Decreto nº 4.177, de 28 de março de 2002, integrou a Secretaria Federal de Controle Interno (SFC) à estrutura da então Corregedoria-Geral da União. Já a Medida Provisória nº 103, de 1º de janeiro de 2003, convertida na Lei nº 10.683, de 28 de maio de 2003, alterou a denominação de Corregedoria-Geral para Controladoria-Geral da União e atribuiu ao seu titular a denominação de Ministro de Estado do Controle e da Transparência. Mais recentemente, o Decreto nº 5683, de 24 de Janeiro de 2006, consolidou na estrutura funcional da CGU as funções administrativas de controle, correição, prevenção e ouvidoria, no âmbito do Poder Executivo Federal.

A função “controle” é exercida pela Secretaria Federal de Controle Interno (SFC), que desempenha as funções operacionais de competência da CGU, órgão central do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal. Além disso, a SFC atua na supervisão técnica, normatização, sistematização e padronização dos procedimentos operacionais dos órgãos e das unidades integrantes do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal.

Compete ainda à Secretaria Federal de Controle Interno promover capacitação e treinamento dos servidores da CGU nas áreas de controle, auditoria e fiscalização. A SFC é responsável por estes conteúdos nos cursos de formação de novos servidores da CGU e nos cursos periódicos de atualização para promoção funcional. Nestas iniciativas de capacitação, o enfoque da SFC tem sido o conjunto de competências essenciais relacionadas ao ambiente de controle governamental e vinculadas a temas como Orçamento e Finanças Públicas, Avaliação de Programas e Ações de Governo, Planejamento e Execução de Ações de Controle e Técnicas de Controle.

3.1.4 Secretaria de Orçamento Federal – SOF

A Carreira de Orçamento foi criada pelo Decreto-Lei nº 2.347, de 23 de julho de 1987, e sua implementação regulamentada pelo Decreto nº 95.077, de 22 de outubro de 1987, e IN nº 202/SEDAP, de 4 de novembro de 1987.

Posteriormente, pelo art. 10 da Lei nº 8.270, de 17 de dezembro de 1991, e pelo art. 2º do Decreto nº 491, de 9 de abril de 1992, a Carreira Orçamento passou a ser denominada Carreira de Planejamento e Orçamento, constituída pelas categorias de Analista de Planejamento e Orçamento - APO, de nível superior, e de Técnico de Planejamento e Orçamento - TPO, de nível médio. Por fim, pela Lei nº 10.180, de 6 de fevereiro de 2001, a Carreira de Planejamento e Orçamento passou a integrar as Carreiras e Cargos do Grupo de Gestão.

Compete à Secretaria de Orçamento Federal coordenar, consolidar e supervisionar a elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Proposta Orçamentária da União, compreendendo os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, em articulação com a Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos; preparar os projetos de lei de diretrizes orçamentárias e de orçamento da União; estabelecer as normas necessárias à elaboração e à implementação dos orçamentos federais; propor medidas para o aperfeiçoamento do Sistema de Planejamento e de Orçamento Federal; proceder, sem prejuízo da competência atribuída a outros órgãos, ao acompanhamento gerencial, físico e financeiro da execução orçamentária; realizar estudos e pesquisas concernentes ao desenvolvimento e ao aperfeiçoamento do processo orçamentário federal; orientar, coordenar e supervisionar tecnicamente os órgãos setoriais de orçamento; estabelecer a classificação funcional, em articulação com a Secretaria de Planejamento e Investimentos Estratégicos, e a classificação institucional, da receita e da despesa; e planejar e coordenar as atividades relativas à tecnologia de informações orçamentárias.

A SOF entende que a política de treinamento e desenvolvimento de seus servidores deve buscar o oferecimento de oportunidades de capacitação sistemática e articulada com as competências essenciais de forma a garantir o alcance das metas de desempenho, não somente individuais, como institucionais. Neste sentido o oferecimento do curso de Especialização em Orçamento Público, objetiva buscar maior eficiência, eficácia e potencializar o perfil de desempenho a partir da alavancagem de expertises próprias das atividades de planejamento e orçamento, agregando valor e crescimento profissional em prol do alcance dos resultados esperados pela sociedade e pelo governo.

3.2 Do curso

Como já mencionado, o presente curso possui duas edições anteriores. A primeira ocorreu no período de 06/03/2006 a 31/03/2007, totalizando 308 horas. O curso foi realizado em parceria com o Cefor/CD, beneficiando 36 servidores (18 de cada instituição). Como trabalho de conclusão de curso, os participantes elaboraram monografias, que abordaram os mais variados aspectos relacionados ao orçamento público e que fazem parte do acervo da Biblioteca Ministro Ruben Rosa.

A segunda edição ocorreu no período de 03/08/2007 a 30/12/2008, totalizando 360 horas. O curso contou com a parceria, além do Cefor/CD, da Unilegis/SF e beneficiou 30 servidores (10 de cada instituição). Da mesma forma, como trabalho de conclusão de curso, os participantes elaboraram monografias, que abordaram os mais variados aspectos relacionados ao orçamento público e que fazem parte do acervo da Biblioteca Ministro Ruben Rosa.

4 Objetivos

4.1 - Objetivo Geral

Especializar servidores, gerar, aplicar e disseminar conhecimentos e competências na administração pública, notadamente na área do Orçamento Público. Espera-se que os egressos desenvolvam habilidades e competências necessárias à análise crítica dos diversos aspectos do orçamento público, assim como apresentem contribuições para o aprimoramento das funções das respectivas instituições.

4.2 Objetivos Específicos

- a) Desenvolver conhecimentos e habilidades do servidor que lhe possibilitem atuar nas etapas de elaboração, tramitação, aprovação e fiscalização do orçamento público;
- b) Oferecer aos servidores um espaço para a reflexão crítica e a aquisição de novos conhecimentos sobre direito orçamentário e finanças públicas;
- c) Possibilitar o desenvolvimento de projetos de estudos específicos na área de orçamento público.

5 Público-Alvo

O público-alvo do curso são os servidores do Tribunal de Contas da União, do Senado Federal, da Controladoria Geral da União e da Secretaria de Orçamento Federal, sendo oito servidores de cada instituição. Espera-se que os participantes desenvolvam habilidades e competências necessárias à análise crítica dos diversos aspectos do orçamento público, assim como apresentem contribuições para o aprimoramento das funções das casas patrocinadoras.

6 Concepção do Curso

Voltada para a melhoria da prestação de serviços, a formação de servidores públicos vinha sendo realizada, quase que exclusivamente, com o propósito de

desenvolver ou ampliar conhecimentos e habilidades inerentes ao funcionamento da burocracia estatal. Todavia, as mudanças ocorridas no campo da educação e da administração pública nos últimos anos transformaram essa perspectiva meramente funcionalista em uma visão mais globalizante e integrada do serviço público. Atualmente, a reflexão sobre a atuação dos servidores públicos já compreende que a eficiência das instituições não pode ser medida apenas por um elevado percentual de atendimentos ou a execução meramente burocrática das atividades, mas também por ações mais amplas, que incluem análises e diagnósticos de alta complexidade, formação de recursos humanos e confecção e implantação de novos, específicos e mais eficazes modelos de gestão no setor público. Essas são, entretanto, áreas carentes no setor público e nas quais é preciso desenvolver competências.

É para preencher essa lacuna no que diz respeito às atividades exercidas no campo do Legislativo e do Executivo ou a ele relacionadas que o ISC, a Unilegis, a CGU e a SOF se unem para oferecer conjuntamente um curso de pós-graduação *lato sensu*.

O curso de Especialização em Orçamento Público responde a uma área de atuação comum às quatro instituições, qual seja, gestão, análise, fiscalização e o controle do uso dos recursos públicos. Por meio desse curso, pretende-se a formação contínua do quadro de servidores e a geração de conhecimentos que possibilitem análises e visões mais aprofundadas acerca das atribuições dos Poderes Executivo e Legislativo. A estrutura do curso é composta de dez disciplinas perfazendo um total de 360 horas.

Finalmente, destaque-se que a criação da 3ª Edição do curso de Especialização em Orçamento Público é uma proposta diferenciada quer pela iniciativa de integrar dois poderes, Legislativo, com o Senado e o Tribunal de Contas da União, e Executivo, com a Controladoria Geral da União e a Secretaria de Orçamento Federal; quer pela iniciativa de quatro instituições não-universitárias na oferta de um curso de pós-graduação, mostrando que instituições desse tipo podem assumir uma configuração acadêmica e com ela contribuir para a melhoria do saber em sua área de atuação; quer por sustentar o conceito de que a formação do servidor não passa apenas pelo desenvolvimento ou aperfeiçoamento de habilidades necessárias à execução de rotinas burocráticas, mas sim, e, sobretudo, pela produção e circulação de um conhecimento peculiar à instituição.

7 Coordenação

O curso contará com uma Comissão de Coordenação composta por representantes de cada instituição. Também disporá de um coordenador acadêmico para apoiar a seleção de professores, orientação dos planos de aula e demais atividades, bem como participação no acompanhamento acadêmico e na avaliação do curso.

- Coordenador-Geral: Georges Marcel de Azeredo Silva (ISC)
- Coordenadora: Eveline Martins Brito (CGU)
- Coordenadora: Elaine Santos Bicalho / Daniela Rode Guimarães (SOF)
- Coordenador: Paulo Dourado (Unilegis)
- Coordenadora acadêmica: Rita de Cássia Leal

8 Carga Horária

A carga horária do curso é de 360 horas de aulas presenciais. As horas relativas à produção do Trabalho de Conclusão de Curso não estão computadas nesse total.

9 Período, Periodicidade e Horário

O início do curso está previsto para o dia 21 de setembro de 2009 e o término do período de aulas 02 de julho de 2010. As aulas serão ministradas às segundas-feiras das 8h às 12h e às sextas-feiras das 8h às 12h e das 14h às 18h. As datas de início e término das aulas em cada um dos semestres serão:

	Início das aulas	Término das aulas
2ºsem/2009	21/9/2009	14/12/2009
1º sem/2010	01/02/2010	02/07/2010 ¹
TCC	03/07/2010	29/11/2010 ²

¹ Incluídos 2 encontros para reunião com os alunos e 4 datas para possíveis ajustes no calendário.

² Já incluído o período para defesa do trabalho de conclusão de curso.

Poderão ocorrer atividades, como seminários, palestras ou aulas, fora dos dias ordinariamente previstos. Esse expediente será utilizado para resolver algum tipo de conflito de agenda ou facilitar a logística para viabilizar a participação de convidado, sendo que o participante será avisado por meio de plano mensal de atividades.

10 Conteúdo Programático

10.1 Disciplinas e cargas horárias

DISCIPLINAS	Carga horária
Pesquisa Científica	30hs
Tópicos Especiais em Orçamento Público	40hs
Contabilidade Pública	40hs
Análise Econômica do Setor Público	40hs
Processo de Elaboração Orçamentária	30hs
Processo Legislativo Orçamentário	30hs
Políticas Públicas e Orçamento no Contexto Brasileiro	40hs
Execução Orçamentária e Financeira	40hs
Fiscalização e Controle I	40hs
Fiscalização e Controle II	30hs
Total	360 hs

10.2 – Ementa das disciplinas

PESQUISA CIENTÍFICA

Ementa: Orientação metodológica para a elaboração do trabalho de conclusão do curso que deverá ser um artigo monográfico (formato compacto da monografia). O referido artigo poderá compor publicação editada pelas instituições promotoras.

TÓPICOS ESPECIAIS EM ORÇAMENTO PÚBLICO

Ementa: Enriquecer as discussões que permearam as diversas disciplinas com tópicos que permitam o aprofundamento do conhecimento e a divulgação de planos e estratégias inovadoras na área do orçamento público.

ANÁLISE ECONÔMICA DO SETOR PÚBLICO

Ementa: Noções básicas de Macroeconomia. História fiscal brasileira. O papel do governo: atuação nas finanças; estrutura da dívida pública brasileira. Relações entre o Tesouro e o Banco Central: política fiscal, monetária e cambial. Estatística de finanças públicas. Metodologias de apuração do resultado fiscal. Teoria Institucionalista das Finanças Públicas. Teoria da tributação: Federalismo fiscal.

PROCESSO DE ELABORAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Ementa: Princípios Orçamentários. Classificações orçamentárias. PPA, LDO e LOA. Integração das funções Planejamento e Orçamento. Ciclo de elaboração do processo orçamentário: elaboração das propostas dos setoriais e estimativa da receita, consolidação pela Secretaria de Orçamento Federal (SOF), envio da proposta ao Congresso Nacional.

PROCESSO LEGISLATIVO ORÇAMENTÁRIO

Ementa: Orçamento na Constituição Federal. Tramitação dos projetos de leis orçamentárias na Comissão Mista de Planos, Orçamentos Públicos e Fiscalização: parecer preliminar, emendas, relatórios setoriais, relatório geral e relatório da receita. Votação dos autógrafos, envio à sanção presidencial e publicação da lei. Abertura de créditos adicionais.

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Ementa: Ciclo de despesa: empenho, liquidação e pagamento. Programação orçamentária e financeira. Contingenciamento. Tópicos de despesa: compras diretas, licitações, transferências voluntárias, pagamento de pessoal e suprimimento de fundos. Execução de despesas obrigatórias: previdência, FAT etc.

FISCALIZAÇÃO E CONTROLE I

Ementa: Conceito de controle e seus fundamentos. Tipos de controle. Instituições de controle público e social: TCU, MPU, CGU, Comissão Mista do Congresso Nacional, CPI, ONGs, Conselhos Sociais. Instrumentos e metodologias de fiscalização e controle. Apreciação e julgamento de contas. Instrumentos de transparência.

FISCALIZAÇÃO E CONTROLE II

Ementa: O controle no ciclo orçamentário: elaboração, execução e monitoramento. Acompanhamento e análise das despesas: sistemas, coleta, tratamento das informações e abordagens. Controles primários: a perspectiva do gestor. Transição do controle financeiro para o controle de resultado. Controle da execução das políticas públicas

CONTABILIDADE PÚBLICA

Ementa: Teoria geral de contabilidade pública. Variações patrimoniais. Subsistema de contas. Plano de Contas. Extração de informações gerenciais. Evidenciação contábil (balanços). Análise de balanços no setor público.

POLÍTICAS PÚBLICAS E ORÇAMENTO NO CONTEXTO BRASILEIRO

Ementa: Introdução à Ciência Política. Modelo lógico de elaboração de políticas públicas. Indicadores sociais brasileiros: desigualdade e pobreza. O papel dos Poderes Legislativo e Executivo no desenho, na execução e na fiscalização de políticas públicas. Interações entre o ciclo da política pública e o ciclo orçamentário. Relações federativas e descentralização. Convênios e parcerias com organizações não-governamentais. Experiências inovadoras: orçamento participativo, Parceria Público-Privada, consórcios públicos, observatório social.

11 Corpo Docente

O corpo docente do curso de Especialização em Orçamento Público será constituído de professores internos, servidores pertencentes aos quadros do TCU, do Senado Federal, da CGU e da SOF/MP, que possuem formação compatível, experiência pedagógica e conhecimento profissional na área do curso, sobretudo no que diz respeito aos aspectos mais específicos das instituições envolvidas. Poderá contar com professores convidados de outras instituições (preferencialmente Mestres e Doutores) que, por sua qualificação, têm a possibilidade de complementar a formação oferecida pelos docentes internos, obedecendo aos parâmetros estabelecidos pelo MEC e legislação vigente.

Para assumir a atividade de orientação, o professor deverá apresentar produção intelectual compatível e pertencer, preferencialmente, ao corpo docente dos Programas de Pós-Graduação das instituições promotoras do curso. Cada orientador poderá assumir, simultaneamente, um número máximo de duas orientações. Os professores interessados em exercer a orientação devem se credenciar junto aos serviços de Pós-Graduação das respectivas instituições a que estão vinculados.

12 Metodologia

As atividades pedagógicas serão desenvolvidas segundo uma abordagem que privilegia a associação entre teoria e prática, por meio de aulas expositivas, discussões e trabalhos em grupo, estudos de casos, pesquisas de campo sobre o cotidiano do orçamento público, leitura crítica de textos, debates em sala de aula, seminários e palestras com

profissionais e professores convidados, além de outras julgadas pertinentes pelos professores e alunos.

Anexo I à Portaria nº 1707/2009 – Curso de Especialização em Orçamento Público

Ressalte-se que, na realização dessas atividades didáticas, o objetivo maior é estabelecer não apenas o trânsito entre trabalho e educação, como é comum e desejado em um processo de formação em serviço, mas também uma rede de interconexões entre os saberes e as práticas que fundamentam o campo da administração e das finanças públicas, especialmente o orçamento público.

13 Interdisciplinaridade

O centramento do curso nas questões referentes ao orçamento público favorece a interdisciplinaridade, uma vez que requer conhecimentos de finanças, administração e direito público, dentre outros. Espera-se que os alunos percebam essa relação e saibam localizá-la nas diferentes disciplinas do curso. Mais especificamente, o diálogo necessário entre as diversas áreas de saber será incentivado na elaboração do trabalho de conclusão do curso, o qual, mesmo quando situado em uma área específica, não poderá deixar de fazer referência ao conjunto das disciplinas ministradas.

14 Trabalho de Conclusão de Curso – TCC

Ao final das disciplinas, o discente deverá apresentar um trabalho de conclusão de curso, na forma de um artigo monográfico (formato compacto da monografia). O TCC deverá ser elaborado individualmente. Para a elaboração do TCC será designado um Professor Orientador credenciado pela Comissão de Coordenação do curso.

Os alunos deverão entregar à secretaria do curso, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a contar da manifestação da Banca Examinadora, quatro exemplares da versão final do TCC (um para cada instituição) encadernados, em padrão definido, além de versão em mídia digital para arquivamento e possível publicação pelas Instituições. Os artigos elaborados como Trabalho de Conclusão de Curso ou resultantes das monografias apresentadas serão objeto de publicação pelas instituições patrocinadoras do curso.

15 Atividades Complementares

O curso dispõe de uma disciplina – Tópicos Especiais em Orçamento Público – que poderá ser ministrada por meio de atividades especiais como eventos coordenados e estudos de caso em políticas públicas e em sistemas de informação. Independentemente da programação dessa disciplina, outras atividades complementares poderão ser desenvolvidas pela Coordenação do curso, como a participação em eventos e visitas, devendo ocorrer de acordo com a disponibilidade dos alunos e do interesse das instituições.

16 Tecnologia

Além das comunicações e do atendimento alternativo, que serão feitos via *e-mail*, os alunos serão inscritos em comunidade virtual de aprendizagem, que receberá o nome do curso, para facilitar a interação tanto entre alunos e professor, como alunos e

Anexo I à Portaria nº 1707/2009 – Curso de Especialização em Orçamento Público

alunos. Essa comunidade é parte da plataforma de ensino à distância do ISC e dispõe das seguintes sessões: Fórum, *Chat*, Biblioteca Digital, Avisos, Notícias, Agenda e Mensagens.

A estrutura do ISC também comporta um sistema para registro e acompanhamento dos cursos (ISCnet). Neste sistema são lançadas as informações do curso e das disciplinas, as matrículas, as notas de cada disciplina, a frequência dos discentes, a avaliação do trabalho de conclusão de curso, além da emissão do certificado de curso com os elementos necessários para sua validade nacional segundo a Resolução MEC/CNE nº 1, de 8 de junho de 2007.

17 Infraestrutura Física

O curso será realizado nas instalações do Instituto Serzedello Corrêa (ISC), que está localizado no SEP/Quadra 514, Bloco B, Lote 7, Brasília - DF. O ISC dispõe de 10 salas de aula, 3 laboratórios de informática, 1 mini-auditório e 37 salas de serviço administrativo. Além disso, o curso contará com o apoio da Biblioteca Ministro Ruben Rosa do TCU e dos demais ambientes do Tribunal necessários ao pleno desenvolvimento das atividades de ensino-aprendizagem; da Biblioteca do Senado Federal, da CGU e da SOF.

18 Seleção e Matrícula

Cada instituição realizará processo próprio para seleção de seus servidores, os critérios serão definidos visando à classificação de candidatos com o perfil mais adequado para o curso.

Em todos os processos seletivos, os inscritos deverão desenvolver um anteprojeto de pesquisa, vinculando a pesquisa a ser desenvolvida aos trabalhos de sua instituição de origem. Este anteprojeto terá um caráter eliminatório e classificatório.

Os alunos aprovados nos respectivos processos seletivos deverão apresentar, no ato da matrícula, cópia autenticada do diploma de graduação ou documento que o substitua legalmente, documentos de identificação, formulário de matrícula com autorização da chefia e assinatura de termo de responsabilidade.

19 Controle de Frequência

Em observância aos critérios definidos pelo MEC, a frequência mínima exigida para cada disciplina é de 75% do total de horas/aula. O registro da frequência dos participantes será realizado pelo Serviço de Secretaria e de Apoio à Educação Continuada – Sesed do ISC.

20 Sistemas de Avaliação

20.1 Avaliação da Aprendizagem

O rendimento escolar será aferido por disciplina, abrangendo sempre os aspectos de assiduidade e eficiência, ambos eliminatórios por si mesmos, sendo que a eficiência poderá ser medida por meio de provas, seminários e trabalhos, individuais ou

Anexo I à Portaria nº 1707/2009 – Curso de Especialização em Orçamento Público

em grupo. O resultado final da avaliação será expresso por meio de notas em uma escala de 0 a 10, com no máximo uma casa decimal.

Será considerado aprovado, em cada disciplina, o aluno que apresentar frequência igual ou superior a 75% das atividades desenvolvidas e nota final igual ou superior a 7 (sete). Sugere-se que as atividades avaliativas sejam diversificadas e não se restrinjam a um único instrumento.

O resultado da avaliação poderá ser objeto de recurso a ser interposto pelo interessado e protocolado na secretaria do curso nos 5 dias úteis subsequentes à divulgação da avaliação pelo professor, podendo o aluno ter vista de sua prova. O recurso deverá ser analisado e devolvido pelo professor à Comissão de Coordenação do curso, que notificará a decisão ao interessado em 10 dias úteis.

20.2 Avaliação do trabalho de conclusão do curso

Além da avaliação por disciplina, o discente será avaliado em um trabalho de conclusão do curso, que poderá ser uma monografia ou um artigo.

O exame do trabalho de conclusão do curso será realizado por uma Banca Examinadora, a ser designada pela Comissão de Coordenação do curso e constituída por, pelo menos, 2 (dois) professores, sendo um deles o orientador. A avaliação da banca examinadora deverá contemplar a qualidade do conteúdo do trabalho, a formatação e a apresentação oral dos alunos.

Os discentes receberão da Banca Examinadora as menções “aprovado”, “aprovado com restrições”, ou “não aprovado”. Será considerado “aprovado” somente o aluno que receber essa menção de todos os membros da Banca. Será considerado “aprovado com restrições” o discente que receber essa menção de pelo menos um dos membros da Banca. Será considerado “não aprovado” o aluno que receber esse conceito de todos os membros da Banca.

No caso de aprovação com restrições as modificações sugeridas deverão ser efetuadas pelo discente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, e apresentadas ao orientador, que atestará a validade das modificações realizadas, a fim de que possa ser considerado aprovado em caráter definitivo. O presidente da banca (orientador) terá um prazo de 15 dias, a contar do recebimento do trabalho revisado, para comunicar, por meio de um parecer sucinto, à Comissão de Coordenação, se as recomendações foram cumpridas.

No caso de não aprovação, o aluno poderá requerer à Comissão de Coordenação, dentro do prazo 5 dias úteis após decisão da Banca Examinadora, nova oportunidade para apresentar o TCC. A Comissão de Coordenação analisará o requerimento do aluno, ouvido o orientador ou a Banca Examinadora, conforme o caso. Se deferido, o aluno terá até 60 (sessenta) dias para a reformulação e entrega do TCC. Se indeferido, o aluno será considerado “não aprovado” em caráter definitivo.

20.3 Avaliação das disciplinas pelo aluno e pelo professor

Cada disciplina será avaliada pelos alunos e pelo professor ao término das aulas, utilizando-se o sistema Impact – Avaliação do Impacto do Treinamento no

Trabalho, instrumento de avaliação criado para produzir informações sistemáticas que viabilizem a aferição do nível satisfação em relação aos treinamentos oferecidos, obtendo

Anexo I à Portaria nº 1707/2009 – Curso de Especialização em Orçamento Público

resultados mais objetivos, estruturados e quantificáveis. Essa aferição é realizada pelo Serviço de Gestão de Competências – SEGES/ISC.

O mesmo instrumento é respondido pelos professores que terá a oportunidade de avaliar o curso e apresentar propostas para o seu aperfeiçoamento

20.4 Avaliação do curso

O curso será avaliado pelos alunos em pelo menos duas ocasiões. A primeira ocorrerá após o cumprimento de 30% das atividades do curso. A segunda ocorrerá ao final do curso. Ambas serão realizadas por meio de instrumento próprio. Além disso, será promovido um Seminário de Avaliação após o término do curso, envolvendo a Comissão de Coordenação, o corpo docente e o discente, além de convidados das unidades técnicas das quatro instituições.

21 Certificação

Os certificados serão emitidos pelo ISC, após concluídas todas as atividades do curso e recebidos todos documentos de avaliação. Para fazer jus ao correspondente certificado, o aluno deverá ter frequência e nota mínima exigida para cada disciplina, de acordo com os critérios estabelecidos pelo MEC, devendo ainda ter recebido o conceito “aprovado” no Trabalho de Conclusão de Curso, de acordo com calendário e demais regras estabelecidas.

Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Coordenação do curso.

Anexo II à Portaria nº 1707/2009 – Curso de Especialização em Orçamento Público

FICHA DE INSCRIÇÃO EM PROCESSO SELETIVO

Evento	ESPECIALIZAÇÃO EM ORÇAMENTO PÚBLICO
Duração:	15 meses
Carga Horária:	360 horas
Data de Início:	Setembro de 2009
Horário:	2as, das 8h às 12h e 6ª feira, das 8 às 12 e das 14 às 18 h
Tipo de Evento:	Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> (evento de longa duração)
Instituições promotoras:	Secretaria Federal de Controle Interno – SFC/CGU; Instituto Serzedello Corrêa – ISC/TCU; Universidade do Legislativo Brasileiro (Unilegis) do Senado Federal; e Secretaria de Orçamento Federal (SOF) – SOF/MPOG.
Cidade de Realização:	Brasília
Custo de Inscrição:	Sem custo - Evento CGU

Anexo II à Portaria nº 1707/2009 – Curso de Especialização em Orçamento Público

DADOS DO SERVIDOR

Nome Completo: _____

Unidade de Exercício : _____

Cargo: _____

Cargo em Comissão (DAS/FG/GR): Não Sim: _____

Matrícula SIAPE: _____

Data de Ingresso na CGU-PR: _____

Telefone: _____ Fax: _____

E-mail: _____

ESCOLARIDADE

SUPERIOR

Curso: _____ Concluído em: _____

Universidade: _____

PÓS-GRADUAÇÃO

Curso: _____ Concluído em: _____

Universidade: _____

Não sou detentor de certificado de curso de pós-graduação

Experiência em atividades de auditoria e fiscalização em unidades do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal

Unidade	Período (_ / _ / _ a _ / _ / _)	Trabalhos Desenvolvidos:

Anexo II à Portaria nº 1707/2009 – Curso de Especialização em Orçamento Público

Outras experiências na atividade de controle

Entidade	Período (__/__/__ a __/__/__)	Trabalhos Desenvolvidos:

Data de início do efetivo exercício na carreira de Finanças e Controle	
Períodos de exercício em cargo ou função comissionada	

Publicações Técnico-científicas na área de controle

Título	Expediente (periódico, site, outros)	Data da publicação

Anexar:

- cópia do Diploma de graduação.

Brasília, de de 2009.

Assinatura do servidor

De acordo.

Carimbo e assinatura do Dirigente da Unidade

RECIBO DE INSCRIÇÃO EM PROCESSO SELETIVO

Recebemos do(a) servidor (a) _____, SIAPE nº _____, a solicitação de inscrição no processo seletivo relativo ao curso de **Especialização em Orçamento Público**, bem como a documentação exigida para o processo.

Assinatura Resp. CGRH-Capacitação

Anexo III à Portaria nº 1707/2009 – Curso de Especialização em Orçamento Público

Anexo III – TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE
Portaria nº /2009 – Curso de Especialização em Orçamento Público

Nome:	Unidade Exercício:
Cargo:	Siape:
Ação: Curso de Especialização em Orçamento Público	Tipo: <i>Lato sensu</i>
Valor subsidiado pela CGU por servidor:	
Instituição responsável: Instituição Serzedello Corrêa	
Período:	
Endereço Residencial:	Telefone:
Portaria de Autorização: Portaria nº ____/2009, Portaria nº 527/2008 e Portaria nº 1145/2009.	

Pelo presente TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE eu, servidor público (a), devidamente identificado (a) acima, tendo sido selecionado e autorizado pela CGU a participar da ação acima identificada, manifesto minha expressa concordância com as normas, critérios e procedimentos previstos na Portaria nº 527, de 11 de abril de 2008, do Ministro de Estado do Controle e da Transparência, que dispões sobre a Política de Capacitação dos servidores da Controladoria-Geral da União, e demais normas legais vigentes, ao tempo em que me comprometo a cumprir as obrigações estabelecidas: na Portaria nº 1145, de 16 de junho de 2009, e a Portaria nº XXXX.

- 1) Frequentar, assídua e pontualmente, o evento, não sendo permitida desistência, salvo em casos excepcionais, após justificacão por escrito, devidamente aceita pelo Diretor de Gestão Interna;
 - 2) Não pedir exoneração, vacância ou licença sem vencimentos antes de ter cumprido minhas funções na CGU por período igual ao de duração do curso, ressalvada a hipótese de ressarcimento das despesas incorridas com minha capacitação, de acordo com o disposto no art. 22 da Portaria.
 - 3) Encaminhar à Coordenação-Geral de Recursos Humanos, no prazo de até 30 (trinta) dias após o término do curso, relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas, contendo a avaliação pelo servidor do curso e da instituição promotora e cópia do certificado de conclusão do curso.
 - 4) Entregar cópia do trabalho final no prazo de 6 (seis) meses após a avaliação pelo corpo docente da instituição promotora, quando for o caso.
 - 5) Repassar os conhecimentos adquiridos no presente evento, informalmente ou em eventos que sejam promovidos com essa finalidade.
- E assim, ciente dos compromissos aqui estabelecidos, firmo o presente Termo.

Brasília, XXX, de XXXXXXXXde 2009.

DESPACHO**Brasília, 27 de Agosto de 2009****Assunto: Processo Seletivo de Remoção**

De acordo com as informações constantes no processo nº 00190.027935/2008-17, o servidor ROBERTO KODAMA, Analista de Finanças e Controle em exercício na Secretaria de Prevenção à Corrupção e Informações Estratégica, SIAPE 1146316, deverá ser apresentado, por Memorando, à Coordenação-Geral de Recursos Humanos a partir de 01/09/2009 para ser removido à Secretaria Federal de Controle Interno em virtude do disposto na Portaria CGU nº 341, de 29/02/2008, a qual trata da remoção dos servidores participantes do Processo Seletivo de Remoção – PSR/2007. Publique-se.

DESPACHO**Brasília, 27 de Agosto de 2009****Assunto: Exercício Descentralizado**

Autorizo à servidora ELANI MENDES DA MOTA SILVA, matrícula SIAPE nº 0093176, ocupante do cargo efetivo de Técnico de Finanças e Controle, Classe S, Padrão IV, a exercer suas atividades na Casa Civil da Presidência da República, conforme informações constantes no Processo nº 00190.029136/2009-58. Publique-se.

DESPACHO**Brasília, 28 de Agosto de 2009****Assunto: Horário Especial**

Concedo, em caráter excepcional, ao servidor DANILO SAITER GOMES, matrícula SIAPE nº 1499789, ocupante do cargo de Analista de Finanças e Controle, horário especial para estudante, visando o curso de Direito, conforme grade horária de trabalho abaixo, válida para o segundo semestre letivo de 2009, em conformidade com o disposto no *caput* e § 1º do artigo 98 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e o que consta do Processo nº 00190.014424/2009-16. Publique-se.

Ressalva-se que a concessão do horário especial está vinculada a que não haja prejuízo das atividades inerentes ao trabalho da SFC/DI/DITRA, inclusive quanto ao eventual deslocamento para outras localidades.

Dia	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	
1º Turno	08:00 às 12:00	10:00 às 12:30	08:00 às 12:30	08:00 às 12:30	10:00 às 12:30	
2º Turno	-----	13:30 às 19:00	13:30 às 19:00	13:30 às 19:00	13:30 às 19:00	
Horas diárias	4h	8h	10h	10h	8h	
Total de horas semanais						40 horas

O Controle de cumprimento do horário de trabalho estabelecido fica a cargo do Senhor JOSÉ ANTÔNIO MEYER PIRES JÚNIOR, Coordenador-Geral de Auditoria da Área de Transportes, bem como o relato das atividades no final do semestre em curso.

DESPACHO

Brasília, 28 de Agosto de 2009

Assunto: Horário Especial

Concedo, em caráter excepcional, à servidora LAURA LETSCH SOARES, matrícula SIAPE nº 130341, ocupante do cargo de Analista de Finanças e Controle, horário especial para estudante, visando o Curso de Mestrado em Ciências Contábeis, conforme grade horária de trabalho abaixo, válida para o segundo trimestre letivo de 2009, em conformidade com o disposto no *caput* e § 1º do artigo 98 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e o que consta do Processo nº 00223.000318/2009-12. Publique-se.

Ressalva-se que a concessão do horário especial não abre precedente de qualquer natureza e vincula ao não prejuízo das atividades inerentes ao trabalho da CGU/Regional/SC, inclusive quanto ao eventual deslocamento para outras localidades.

Dia	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
1º Turno	07:30 às 12:30	07:30 às 12:30	07:30 às 12:00	07:30 às 12:00	07:30 às 12:00
2º Turno	-----	-----	13:00 às 18:30	13:00 às 18:30	13:00 às 18:30
Horas diárias	5h	5h	10h	10h	10h
de horas semanais					40 horas

O Controle de cumprimento do horário de trabalho estabelecido fica a cargo do Senhor MARCELO CAMPOS DA SILVA, Chefe da Controladoria Regional da União no Estado de Santa Catarina, bem como o relato das atividades no final do semestre em curso.

2) DIRETORIA DE SISTEMAS E INFORMAÇÃO

ATOS DO DIRETOR

O DIRETOR DE SISTEMAS E INFORMAÇÃO, no exercício das atribuições que lhe confere o art. 25º, e considerando o disposto no art. 9º do Anexo I ao Decreto 5.683, de 24 de janeiro de 2006,

RESOLVE:

Seção I
Do objetivo

Art. 1º Definir os produtos e serviços prestados pela equipe de Administração de Dados, subordinada à Coordenação-Geral de Informação desta DSI, bem como os processos que os suportam.

Seção II
Dos produtos e serviços prestados pela equipe de Administração de Dados.

Art. 2º Os processos gerenciais que suportam os produtos e serviços prestados pela equipe de Administração de Dados são subsidiados pelo framework Cobit, em linha com a estratégia de maturidade de Governança de TI adotada por esta DSI.

Parágrafo 1º - Os principais processos e objetivos de controle do COBIT utilizados pela equipe de Administração de dados são:

PO-2 – Definir a Arquitetura de Informação

PO-2.1 – Modelo de Arquitetura da Informação

PO-2.2 – Dicionário de Dados e Regras de Sintaxe

PO-2.3 – Classificação de Dados

PO-2.4 – Gerenciamento de Integridade

AI-6 – Gerenciar Mudanças

DS-1 – Definir Níveis de Serviço

DS-11 – Gerenciar Dados

DS-11.5 – Backup e restauração

Art.3º Compete à equipe de Administração de Dados:

I – Definir e manter a arquitetura da informação, a fim de prover informações consistentes e confiáveis para os diversos canais que a utilizam. Tal atribuição será desenvolvida e avaliada através dos seguintes objetivos:

a) Definição e manutenção do modelo de informações corporativas: consiste em avaliar, documentar e controlar toda e qualquer alteração, a fim de manter o alinhamento entre os sistemas mantidos pela DSI e as informações que lhes dão suporte;

b) Estabelecimento e controle do Dicionário de Dados Corporativo: as informações constantes nos modelos devem seguir os mesmos padrões, além de ter um mesmo significado, tanto para a área de TI, quanto para as demais áreas que delas fazem uso;

c) Implementação de esquemas de classificação da informação: assegura o correto tratamento de informações sensíveis, bem como identifica os gestores das informações e as regras de acesso a elas associadas;

d) Gestão de integridade: garante a consistência entre todos os dados armazenados em meio eletrônico, seja em banco de dados transacional, ou em *data warehouse*, ou em qualquer outro meio de armazenamento que venha a ser utilizado.

II – Gerenciar mudanças nos serviços prestados. Essa atribuição será executada e avaliada através das seguintes metas:

a) Estabelecimento de padrões e procedimentos de mudanças: consiste em definir processo formal, padronizado, para todas as requisições de mudanças;

b) Implementação de procedimentos para mudanças emergenciais: consiste no estabelecimento de processos para avaliação, aceitação ou rejeição de pedidos de mudança emergenciais em ambiente de produção, a fim de assegurar a continuidade do serviço;

III – Operar e manter a plataforma de *Business Intelligence* (BI), garantindo disponibilidade e performance adequados ao uso da plataforma, bem como acompanhamento da evolução do produto, implantando novas versões e, conseqüentemente, disponibilizando novos recursos para os usuários;

IV – Manter e desenvolver novas consultas utilizando a plataforma de BI, em consonância com as demandas aprovadas pela DSI, assim como prestar consultoria na elaboração de demandas para as demais áreas da CGU;

V – Promover, na qualidade de fornecedora da solução de BI, treinamento com os usuários, para capacitá-los a extrair as informações a partir das consultas desenvolvidas;

VI – Prestar consultoria e suporte às equipes da DSI nos assuntos correlatos a banco de dados;

VII – Operar e manter a plataforma de busca, adicionando e atualizando as informações indexadas, bem como zelando pelo ambiente de produção, assegurando performance adequada às aplicações que utilizam o serviço;

VIII – Efetuar prospecção de tecnologias relativas a bancos de dados, ferramentas de busca, ECM, GED e de BI, opinando e emitindo pareceres técnicos sobre as mesmas sempre que requisitado;

IX – Definir e gerenciar os níveis dos serviços prestados: assegurar o alinhamento do nível de serviço dos serviços prestados pela equipe com as necessidades da CGU, através de acordos firmados com os clientes internos e externos à SIINF. Tal atribuição será executada e avaliada de acordo com as seguintes metas:

a) Definição e manutenção do portfólio de serviços: consiste em manter um catálogo atualizado de todos os serviços prestados pela equipe, junto com suas características, como gestores, dependências e informações técnicas;

b) Definição e acompanhamento dos acordos de nível de serviço: consiste em manter acordos que compõem a base para avaliação dos serviços prestados. Cada acordo deve ser monitorado e reportado ao demandante do serviço, de forma que o cliente possa ter o correto entendimento sobre a atual performance do serviço;

X – Gerenciar os dados, otimizando o uso da informação e assegurando a disponibilidade, mantendo, para isso, rotinas de backup e recuperação, em consonância com os requisitos demandados pelo negócio, além de manter a documentação necessária para recuperar a informação quando requisitado.

Seção III Disposições Gerais

Art. 4º Os processos, procedimentos, normas e manuais elaborados pela equipe de Administração de Dados estarão disponíveis em sítio interno da DSI, no endereço <http://wiki.df.cgu>, seção “Administração de Dados”.

Art. 5º Atribuir ao(à) Coordenador(a)-Geral de Informação, bem como ao(s) líder(es) de equipe(s) por eles(as) indicado(s), a responsabilidade de zelar pelo cumprimento adequado desta Ordem de Serviço.

Art. 6º Esta Ordem de Serviço entra em vigor na data de sua publicação.

3) DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA

ATOS DO DIRETOR

O DIRETOR DE GESTÃO INTERNA DA SECRETARIA EXECUTIVA DA CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso I do Art. 16 da Portaria CGU n.º 570, de 11 de maio de 2007, resolve:

PORTARIA

Nº 1712, de 27 de Agosto de 2009

Art. 1º Designar os servidores CARLOS HENRIQUE FEIJÓ DE CARVALHO, Técnico de Finanças e Controle, SIAPE Nº 0128957, ERCÍLIO ELIAS BISPO, Técnico de Finanças e Controle, SIAPE n.º 122294, IVANITA BRANDÃO, Técnica de Finanças e Controle, SIAPE n.º 1004906 e MARCOS ANTÔNIO SILVA SANTOS, Técnico de Finanças e Controle, SIAPE n.º 0092551, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Inventariança e Avaliação dos Bens Móveis Antigos da CGU no Estado de Alagoas, para fins de reaproveitamento, movimentação, alienação ou desfazimento deles na forma da IN/SEDAP n.º 205, de 08 de abril de 1988 e do Decreto n.º 99.658, de 30 de outubro de 1990.

Art. 2º Estabelecer o dia 30 de setembro de 2009 como data última para conclusão dos trabalhos.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

O DIRETOR DE GESTÃO INTERNA, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto nos artigos 58, inciso III e 67, da Lei n.º 8.666/1993 e suas alterações resolve:

PORTARIA

Nº 1724, de 28 de Agosto de 2009

Art. 1º Designar as servidoras KÁTIA DE OLIVEIRA PADILHA CPF sob o n.º 693.409.946-04, e seu substituto JOSÉ EVILÁSIO BARROS JÚNIOR CPF sob o n.º 000.892.200-48, como Representantes da Controladoria-Geral da União, na execução, acompanhamento e fiscalização do CONTRATO n.º 36/2009, firmado com a empresa LIVRARIA E TABACARIA MIDIA LTDA – ME, cujo objeto é a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de fornecimento e distribuição diária, inclusive aos sábados, domingos e feriados, de jornais e revistas impressos em papel, na modalidade de venda avulsa, bem como de disponibilização das versões eletrônicas dos periódicos que porventura possuam tal recurso disponível, com a finalidade de atender a Controladoria-Geral da União.

Art. 2º São competências dos Representantes da Controladoria-Geral da União, dentre as previstas na legislação mencionada:

I - Manter cópias do instrumento contratual e de seus aditivos, se for o caso, juntamente com outros documentos que possam dirimir dúvidas acerca das obrigações contratuais, devidamente anexados ao Processo de Execução Financeira do Contrato;

II - Controlar a vigência;

III - Conferir os dados das notas fiscais/faturas compatibilizando-os com os serviços prestados, antes de atestá-las e encaminhá-las para pagamento;

IV - Anotar no Processo de Execução Financeira do Contrato todas as ocorrências, de qualquer natureza, verificadas durante a execução, notificando a Contratada e determinando o que for necessário para regularizá-las;

V - Acompanhar e controlar a execução dos serviços, recusando os serviços prestados em desconformidade com o contratado;

VI - Acompanhar e controlar o(s) saldo(s) da(s) Nota(s) de Empenho(s) de modo a evitar que o objeto do Contrato seja cumprido sem a devida cobertura orçamentária/financeira e ainda possibilitar os reforços dos valores ou a anulação parcial.

VII - Exigir da Contratada o fiel e total cumprimento do Contrato;

VIII - Manter permanente vigilância sobre as obrigações da Contratada previstas no Contrato, bem como as demais disposições da Lei n.º 8.666/1993, que disciplina a matéria;

IX - Encaminhar à Coordenação-Geral de Recursos Logísticos proposta de aplicação de penalidades à Contratada ou mesmo rescisão do Contrato, quando os serviços estiverem sendo prestados de forma irregular, em desacordo com as determinações administrativas e, ainda, quando constatada a paralisação da prestação dos serviços ou cometimento de faltas que ensejarem a adoção dessas medidas;

X - Notificar, por escrito, à Contratada a ocorrência de eventuais imperfeições na execução dos serviços;

XI - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da Contratada; e

XII - Exercer as demais atividades necessárias ao fiel cumprimento do Contrato, tanto por parte da Controladoria-Geral da União quanto da Contratada.

Art. 3º Os Representantes respondem civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular das atribuições do encargo.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua assinatura.

PORTARIA

Nº 1725, de 28 de Agosto de 2009

Art. 1º Designar os servidores, **RAMIRO PEREIRA DOS SANTOS** CPF n.º **101.939.441-20** e seu substituto **NELSON MIGUEL DE MELO** CPF n.º **067.739.231-15**, como Representantes da Controladoria-Geral da União, na execução, acompanhamento e fiscalização da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 08/2009, Pregão Eletrônico nº 21/2009**, firmada com a empresa **NATIVA DISTRIBUIÇÃO DE SUPRIMENTOS LTDA - EPP**, cujo objeto é a aquisição de garrafão para acondicionamento de Água Mineral, assim como todas as obrigações e condições descritas no Edital, no Termo de Referência e proposta de preços.

Art. 2º São competências dos Representantes da Controladoria-Geral da União, dentre as previstas na legislação mencionada:

I - Manter cópia da Nota de Empenho, juntamente com outros documentos que possam dirimir dúvidas acerca das obrigações assumidas, devidamente anexados ao Processo de Execução Financeira;

II - Controlar a vigência;

III - Conferir os dados das notas fiscais/faturas compatibilizando-os com fornecimento, antes de atestá-las e encaminhá-las para pagamento;

IV - Anotar no Processo de Execução Financeira todas as ocorrências, de qualquer natureza, verificadas durante a execução, notificando a Contratada e determinando o que for necessário para regularizá-las;

V - Acompanhar e controlar o fornecimento, recusando os produtos em desconformidade com o contratado;

VI - Acompanhar e controlar o(s) saldo(s) da(s) Nota(s) de Empenho (s) de modo a evitar que o objeto da Ata de Registro de Preços seja cumprido sem a devida cobertura orçamentária/financeira e ainda possibilitar os reforços dos valores ou a anulação parcial.

VII - Exigir da Contratada o fiel e total cumprimento das obrigações assumidas;

VIII - Manter permanente vigilância sobre as obrigações da Contratada previstas no Edital, Termo de Referência e Ata de Registro de Preços, bem como as demais disposições da Lei n.º 8.666/1993, que disciplina a matéria;

IX - Encaminhar à Coordenação-Geral de Recursos Logísticos proposta de aplicação de penalidades à Contratada ou mesmo rescisão da Ata de Registro de Preços, quando o fornecimento estiver sendo prestado de forma irregular, em desacordo com as determinações administrativas e, ainda, quando constatada a paralisação do fornecimento ou cometimento de faltas que ensejarem a adoção dessas medidas;

X - Notificar, por escrito, à Contratada a ocorrência de eventuais imperfeições no fornecimento;

XI - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da Contratada; e

XII - Exercer as demais atividades necessárias ao fiel cumprimento das obrigações assumidas, tanto por parte da Controladoria-Geral da União quanto da Contratada.

Art. 3º Os Representantes respondem civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular das atribuições do encargo.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua assinatura.

PORTARIA

Nº 1731, de 28 de Agosto de 2009

Art. 1º Designar os servidores, **ALEXANDRE FREIRE DA SILVA** CPF nº **030.011.114-29** e sua substituta **MARIA EVE GABURRO** CPF nº **061.843.148-90**, como Representantes da Controladoria-Geral da União, na execução, acompanhamento e fiscalização do **CONTRATO N.º 38/2009**, firmado com a empresa **EBCO SYSTEMS LTDA**, cujo objeto é a prestação de serviços de especializados de revisão, instalação, treinamento e manutenção preventiva e corretiva de 3 (três) equipamentos de Inspeção por Raios X Smiths Detection, da marca Smiths-Heimann, modelo HS6040i, de modo a atender às necessidades da Controladoria Geral da União.

Art. 2º São competências dos Representantes da Controladoria-Geral da União, dentre as previstas na legislação mencionada:

I - Manter cópias do instrumento contratual e de seus aditivos, se for o caso, juntamente com outros documentos que possam dirimir dúvidas acerca das obrigações contratuais, devidamente anexados ao Processo de Execução Financeira do Contrato;

II - Controlar a vigência;

III - Conferir os dados das notas fiscais/faturas compatibilizando-os com os serviços prestados, antes de atestá-las e encaminhá-las para pagamento;

IV - Anotar no Processo de Execução Financeira do Contrato todas as ocorrências, de qualquer natureza, verificadas durante a execução, notificando a Contratada e determinando o que for necessário para regularizá-las;

V - Acompanhar e controlar a execução dos serviços, recusando os serviços prestados em desconformidade com o contratado;

VI - Acompanhar e controlar o(s) saldo (s) da (s) Nota (s) de Empenho (s) de modo a evitar que o objeto do Contrato seja cumprido sem a devida cobertura orçamentária/financeira e ainda possibilitar os reforços dos valores ou a anulação parcial.

VII - Exigir da Contratada o fiel e total cumprimento do Contrato;

VIII - Manter permanente vigilância sobre as obrigações da Contratada previstas no Contrato, bem como as demais disposições da Lei nº 8.666/1993, que disciplina a matéria;

IX - Encaminhar à Coordenação-Geral de Recursos Logísticos proposta de aplicação de penalidades à Contratada ou mesmo rescisão do Contrato, quando os serviços estiverem sendo prestados de forma irregular, em desacordo com as determinações administrativas e, ainda, quando constatada a paralisação da prestação dos serviços ou cometimento de faltas que ensejarem a adoção dessas medidas;

X - Notificar, por escrito, à Contratada a ocorrência de eventuais imperfeições na execução dos serviços;

XI - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da Contratada; e

XII - Exercer as demais atividades necessárias ao fiel cumprimento do Contrato, tanto por parte da Controladoria-Geral da União quanto da Contratada.

Art. 3º Os Representantes respondem civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular das atribuições do encargo.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua assinatura.

PORTARIA

Nº 1734, de 28 de Agosto de 2009

Art. 1º Designar os servidores **KATIA REGINA RIBEIRO** CPF n.º **464.665.096-72**, e seu substituto **LÚCIO MEIRA DE MESQUITA** CPF n.º **666.583.731-91**, como Representantes da Controladoria-Geral da União, na execução, acompanhamento e fiscalização do **CONTRATO N.º 34/2009**, firmado com a empresa **IMPERIAL SECURITY COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL LTDA-ME.**, cujo objeto é a contratação de empresa para a prestação terceirizada de serviços de secretariado, de modo a atender às necessidades da **CONTRATANTE**, nos termos e condições constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº 03/2009 e seus anexos:

Art. 2º São competências dos Representantes da Controladoria-Geral da União, dentre as previstas na legislação mencionada:

I - Manter cópias do instrumento contratual e de seus aditivos, se for o caso, juntamente com outros documentos que possam dirimir dúvidas acerca das obrigações contratuais, devidamente anexados ao Processo de Execução Financeira do Contrato;

II - Controlar a vigência;

III - Conferir os dados das notas fiscais/faturas compatibilizando-os com os serviços prestados, antes de atestá-las e encaminhá-las para pagamento;

IV - Anotar no Processo de Execução Financeira do Contrato todas as ocorrências, de qualquer natureza, verificadas durante a prestação do serviço, notificando a Contratada e determinando o que for necessário para regularizá-las;

V - Acompanhar e controlar a prestação dos serviços, recusando os serviços prestados em desconformidade com o contratado;

VI - Acompanhar e controlar o(s) saldo (s) da (s) Nota (s) de Empenho (s) de modo a evitar que o objeto do Contrato seja cumprido sem a devida cobertura orçamentária/financeira e ainda possibilitar os reforços dos valores ou a anulação parcial.

VII - Exigir da Contratada o fiel e total cumprimento do Contrato;

VIII - Manter permanente vigilância sobre as obrigações da Contratada previstas no Contrato, bem como as demais disposições da Lei n.º 8.666/1993, que disciplina a matéria;

IX - Encaminhar à Coordenação-Geral de Recursos Logísticos proposta de aplicação de penalidades à Contratada ou mesmo rescisão do Contrato, quando os serviços estiverem sendo prestados de forma irregular, em desacordo com as determinações administrativas e, ainda, quando constatada a paralisação da prestação dos serviços ou cometimento de faltas que ensejarem a adoção dessas medidas;

X - Notificar, por escrito, à Contratada a ocorrência de eventuais imperfeições na prestação dos serviços;

XI - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da Contratada; e

XII - Exercer as demais atividades necessárias ao fiel cumprimento do Contrato, tanto por parte da Controladoria-Geral da União quanto da Contratada.

Art. 3º Os Representantes respondem civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular das atribuições do encargo.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua assinatura.

O DIRETOR DE GESTÃO INTERNA DA CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO, no uso da competência que lhe confere a Portaria nº 570, inciso VI do artigo 68, de 11/05/2007, do Ministro de Estado do Controle e da Transparência e observadas as disposições do Decreto-Lei nº 200, de 25/02/1967, da Lei nº 8.666, de 21/06/1993, da Lei Complementar nº 101, de 04/05/2000, do Decreto nº 93.872, de 23/12/1986, Decreto nº 6.170, de 25 de julho de 2007, e da Portaria Interministerial nº 127, de 29 de maio de 2008, dos Ministros de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão, da Fazenda e do Controle e da Transparência, resolve:

PORTARIA

Nº 1767, de 03 de setembro de 2009

Art. 1º Aprovar a descentralização de recursos constantes da programação do Órgão 20125- Controladoria-Geral da União, UG 170940, alocados na funcional programática 04.122.1173.2B13.0001 – Ações de Prevenção à Corrupção e Transparência Governamental, no valor total estimado de R\$ 3.240,00 (três mil, duzentos e quarenta reais), para a Escola Nacional de Administração Pública - ENAP do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, com o objetivo de custear despesas com o I Seminário Nacional de Controle Social, previsto para o período de 24 a 27/09/2009.

Art. 2º Fica a Secretaria de Prevenção da Corrupção e Informações Estratégicas responsável pelo acompanhamento da aplicação dos recursos nos moldes ora autorizados.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

4) CONTROLADORIA REGIONAL DA UNIÃO NO ESTADO DO MARANHÃO

ATOS DO CHEFE

O CHEFE DA CONTROLADORIA-REGIONAL DA UNIÃO NO ESTADO DO MARANHÃO, no uso das atribuições que lhe conferem o artigo 1º, II da Portaria CGU nº 291, de 05 de março de 2007, c/c a parte final do caput do art. 152, da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e considerando os motivos expostos no Memorando nº 00412008/CPAD/CGU, resolve:

PORTARIA

Nº 1696, de 24 de Agosto de 2009

Art. 1º. Prorrogar o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar nº 00209.000456/2009-80, instaurado através da Portaria nº 1.202, de 24/06/2009, publicada no Boletim Interno nº 26, de 26/06/2009, por 60 (sessenta) dias, a partir do término do período estabelecido inicialmente.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

5) COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS HUMANOS

ATOS DA COORDENADORA

A COORDENADORA-GERAL DE RECURSOS HUMANOS DA DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA DA CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO, no uso da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria CGU nº 2.351, de 30 de dezembro de 2008, publicada no Diário Oficial da União de 31 de dezembro de 2008, resolve:

PORTARIA

Nº 1716, de 27 de Agosto de 2009

Interromper, por necessidade do serviço, as férias da servidora ALCI MALAQUIAS DE OLIVEIRA, matrícula SIAPE nº 0455972, relativas ao exercício de 2009, a partir do dia 20 de agosto de 2009, ficando os 15 (quinze) dias restantes marcados para o período de 16 a 30 de novembro de 2009.

PORTARIA

Nº 1701, de 25 de Agosto de 2009

Cancelar as férias do servidor HAMILTON LUIZ RODRIGUES DE OLIVEIRA, matrícula SIAPE nº 0990216, relativas ao exercício de 2009, ficando os 12 (doze) dias relativos ao período de 03 a 14 de setembro de 2009, consignados para o período de 07 a 18 de dezembro de 2009.

PORTARIA

Nº 1706, de 26 de Agosto de 2009

Cancelar as férias do servidor RAFAEL DE OLIVEIRA NOVO, matrícula SIAPE nº 1642926, relativas ao exercício de 2009, ficando os 11 (onze) dias relativos ao período de 08 a 18 de setembro de 2009, consignados para o período de 13 a 23 de outubro de 2009.

PORTARIA

Nº 1714, de 27 de Agosto de 2009

Cancelar as férias do servidor ALAN GONZAGA DA COSTA, matrícula SIAPE nº 1333094, relativas ao exercício de 2009, ficando os 13 (treze) dias relativos ao período de 21 de setembro a 03 de outubro de 2009, consignados para o período de 23 de novembro a 05 de dezembro de 2009.

PORTARIA

Nº 1715, de 27 de Agosto de 2009

Cancelar os períodos de férias do servidor MÁRIO RAMOS FILHO, matrícula SIAPE nº 1459932, relativas ao exercício de 2009, ficando os 10 (dez) dias relativos ao período de 09 a 18 de setembro de 2009 e os 10 (dez) dias relativos ao período de 22 de setembro a 01 de outubro de 2009, consignados para o período de 31 de dezembro de 2009 a 19 de janeiro de 2010.

PORTARIA

Nº 1735, de 28 de Agosto de 2009

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade à servidora THELMA NEVES COSTA DE SOUZA CASTELO BRANCO – Analista de Finanças e Controle, no período de 01 a 30 de setembro de 2009, referente ao quinquênio de 08NOV1984 À 06NOV1989, prevista no art. 7º da Lei Federal nº 9.527, de 11 de dezembro de 1997.

PORTARIA

Nº 1736, de 28 de Agosto de 2009

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade ao servidor GERALDO ARAÚJO – Técnico de Finanças e Controle, no período de 09 de setembro a 08 de outubro de 2009, referente ao quinquênio de 27JAN1988 À 24JAN1993, prevista no art. 7º da Lei Federal nº 9.527, de 11 de dezembro de 1997.

PORTARIA**Nº 1737, de 28 de Agosto de 2009**

Conceder Licença Prêmio por Assiduidade à servidora RAIMUNDA FARIAS DOS SANTOS – Técnica de Finanças e Controle, nos períodos de 07 de dezembro de 2009 a 05 de janeiro de 2010 e de 05 de julho a 03 de agosto de 2010, referente ao quinquênio de 27JAN1988 À 24JAN1993, prevista no art. 7º da Lei Federal nº 9.527, de 11 de dezembro de 1997.

A COORDENADORA-GERAL DE RECURSOS HUMANOS DA CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO, no uso das competências regimentais assinou o seguinte:

AVERBACÕES DE TEMPO DE SERVIÇO

PROCESSO	00190.028272/2009-21
NOME	GUSTAVO DE QUEIROZ CHAVES
MATRÍCULA	1688853
CATEGORIA FUNCIONAL	ANALISTA DE FINANÇAS E CONTROLE
LOTAÇÃO	CGU-PR
EXERCÍCIO	DCPLA/DC/SFC/CGU/PR
PRESTAÇÃO DO SERVIÇO	
NOME DO ÓRGÃO	MINISTÉRIO DA DEFESA – EXÉRCITO BRASILEIRO
PERÍODO(S) ENTRE	- 01/02/1996 a 22/03/2009
QUALIDADE DO TEMPO	FEDERAL MILITAR
FINS QUE É COMPUTÁVEL	- Para todos os fins conforme o artigo 100 da Lei 8.112/90.
OBSERVAÇÕES	- Incluído no Serviço Público Federal em 14/02/1992. - Averbar 4.799 (quatro mil, setecentos e noventa e nove) dias , ou seja, 13 anos, 1 mês e 24 dias, conforme termos da Certidão de Tempo de Contribuição expedida pelo Ministério da Defesa – Exército Brasileiro.

PROCESSO	00190.007153/2009-34
NOME	RENATA ASSIS DE MATOS
MATRÍCULA	1659706
CATEGORIA FUNCIONAL	ANALISTA DE FINANÇAS E CONTROLE
LOTAÇÃO	CGU-PR
EXERCÍCIO	DCPLA/DC/SFC/CGU/PR
PRESTAÇÃO DO SERVIÇO	
NOME DO ÓRGÃO	ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA – ESAF/CGU
PERÍODO(S) ENTRE	- 01/09/2008 a 13/09/2008.
QUALIDADE DO TEMPO	CURSO DE FORMAÇÃO
FINS QUE É COMPUTÁVEL	- Para todos os fins, exceto estágio probatório, estabilidade, férias e promoção, conforme o artigo 14, § 2º da Lei 9.624 de 02 de abril de 1998.
OBSERVAÇÕES	- Admitida no Serviço Público Federal em 10/10/2008, sob Regime da Lei nº 8.112/90 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Cíveis da União); - Averbar 13 dias (treze dias) , conforme termos dos comprovantes acostados às fls. 06/17 do processo supracitado.

INDENIZAÇÕES DE TRANSPORTE

CGU REGIONAL/PB

PROPOSTA PARA CONCESSÃO DE INDENIZAÇÃO DE TRANSPORTE MÊS REFERÊNCIA: JULHO/2009

MAT.SIAPE	SERVIDOR	CARGO	PLACA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	DIAS ÚTEIS		
1541260	ADRIANO VIEIRA DA SILVA	AFC	KKH 5558																				A		A											02	
14642506	GABRIEL ARAGÃO WRIGHT	AFC	MOT 7350																											A	A	A					03
1050721	JOSIVAN ANÍZIO DA SILVA	AFC	MOS 5648																				A	A												02	
1325493	MAGNO SILVA DOS SANTOS	AFC	MOI 2606																								A									01	
6093443	MARCO VALÉRIO	TFC	MOO 7528						A	A	A												A	A	A	A	A			A	A	A				11	
6091854	PEDRO JERÔNIMO DE OLIVEIRA	AFC	MNO 4121																				A	A	A	A										04	
958688	ROBERTO BEZERRA DE FRANÇA	TFC	MNM 9846		A	A												A																		03	
146748	ROGÉRIO HONORATO TORRES	AFC	MND 1106													A	A	A	A	A					A	A										07	

OBSERVAÇÕES: Os servidores acima relacionados fazem jus à indenização de transporte.
Os códigos constantes do quadro acima correspondem aos serviços realizados cuja descrição sintética é apresentada a seguir:
A - Auditoria
F - Fiscalização
D - Diligência
V - Visita
* Servidores da UG Pagadora 17000

6) COORDENAÇÃO-GERAL DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

ATOS DO COORDENADOR

O COORDENADOR-GERAL DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO DA CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO, no uso das competências regimentais assinou o seguinte:

NOME DO ÓRGÃO/UNIDADE: CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO
SOLICITAÇÃO DE VIAGEM
PERÍODO: 16/08/2009 a 22/08/2009 – 3ª SEMANA DE AGOSTO

Consulta Viagens por Período e Órgão

Controladoria Regional da União no Estado da Bahia

Nome : JOSE BARBOSA SALES
Período da Viagem : 18/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Salvador / Vitória da Conquista / Salvador
Número da Requisição : 004082/09
Valor das Diárias (R\$) : 595,28
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Circularização de empresas relacionadas à denúncia do município de Encruzilhada, conforme Ordens de Serviço n.ºs. 212745 e 212748

Nome : GABRIELA DOVAL NEIVA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Salvador / Feira de Santana / Salvador
Número da Requisição : 004218/09
Valor das Diárias (R\$) : 247,34
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de recursos externos na Universidade Estadual de Feira de Santana, conforme Ordem de Serviço nº 216126.

Nome : FILIPE LEAO MARQUES
Período da Viagem : 18/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Salvador / Malhada dos Bois / Salvador
Número da Requisição : 004178/09
Valor das Diárias (R\$) : 424,34
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Ajuda ao evento de fortalecimento da gestão pública.

Nome : JOSE ORLANDO DOS SANTOS
Período da Viagem : 18/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Salvador / Malhada dos Bois / Salvador
Número da Requisição : 004179/09
Valor das Diárias (R\$) : 422,68
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir servidor da CGU-BA, para ajuda no evento fortalecimento da gestão pública.

Nome : JAIR BARRETO DOS SANTOS
Período da Viagem : 16/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Salvador / Encruzilhada / Salvador
Número da Requisição : 004181/09
Valor das Diárias (R\$) : 1120,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Complementação das ações de investigação e apuração de denúncias, bolsa família,

conforme Ordens de Serviço nº 212745 a 212748

Nome : JOSE PEDRO DE ALMEIDA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Salvador / Encruzilhada / Salvador
Número da Requisição : 004184/09
Valor das Diárias (R\$) : 1120,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Complementação das ações de investigação e apuração de denúncias, bolsa família, conforme Ordens de Serviço 212745 a 212748

Nome : EZEQUIAS CONCEICAO DO ROSARIO
Período da Viagem : 16/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Salvador / Encruzilhada / Salvador
Número da Requisição : 004185/09
Valor das Diárias (R\$) : 1117,46
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir servidores da CGU-BA, para complementação das ações de investigação e apuração de denúncias, bolsa família, conforme Ordens de Serviço 212745 a 212748

Nome : ZULEIDE SOUZA ROCHA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Salvador / Feira de Santana / Salvador
Número da Requisição : 004217/09
Valor das Diárias (R\$) : 247,34
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de recursos externos na Universidade Estadual de Feira de Santana, conforme Ordem de Serviço nº 216126.

Controladoria Regional da União no Estado de Alagoas

Nome : SERGIO MORAES STUDART
Período da Viagem : 17/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Maceió / Palmeira dos Índios / Maceió
Número da Requisição : 003905/09
Valor das Diárias (R\$) : 596,59
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Palestra para o curso de Disseminadores de Cidadania

Nome : EDVALDO DE ALMEIDA CAMPELO JUNIOR
Período da Viagem : 17/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Maceió / Palmeira dos Índios / Maceió
Número da Requisição : 003906/09
Valor das Diárias (R\$) : 596,59
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Palestras para o curso de Disseminadores de Cidadania.

Nome : ERONILDO DOS SANTOS
Período da Viagem : 17/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Maceió / Palmeira dos Índios / Maceió
Número da Requisição : 003907/09
Valor das Diárias (R\$) : 593,70
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir Veículo Oficial, no transporte dos servidores Sergio Studart e Edvaldo, para participarem de Palestras para o curso de Disseminadores de Cidadania.

Nome : FRANCISCO SEPULVEDA DINIZ JUNIOR
Período da Viagem : 18/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Maceió / Salvador / Maceió
Número da Requisição : 004196/09
Valor das Diárias (R\$) : 1027,89
Objetivo : Nacional - Congresso
Descrição : Participar do V Congresso de Licitações, Contratos e Compras.

Controladoria Regional da União no Estado de Goiás

Nome : BERONY SOUZA E SILVA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Goiânia / Posse / Goiânia
Número da Requisição : 004177/09
Valor das Diárias (R\$) : 1069,24
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Dirigir veículo oficial transportando os servidores Graziela Ozória Silva B. Vilela, Juarez Ferreira de Aquino e Maurício Barbosa Cintra, para apresentação do evento Fortalecimento da Gestão Municipal, em POSSE/GO.

Nome : NILSON MENEZES CASTRO
Período da Viagem : 19/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Goiânia / Brasília / Goiânia
Número da Requisição : 004261/09
Valor das Diárias (R\$) : 324,85
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar fiscalização na CEF /GIDUR/DF, referente ao PAC/SNH/Min. das Cidades. Ordens de Serviço 228051 e 228093, em Brasília/DF.

Nome : SINAIR GENEROSO DE FREITAS
Período da Viagem : 19/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Goiânia / Brasília / Goiânia
Número da Requisição : 004263/09
Valor das Diárias (R\$) : 324,85
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar fiscalização na CEF/GIDUR/DF, referente ao PAC/SNH/Min. das Cidades. Ordens de Serviço 228051 e 228093, em Brasília/DF.

Nome : CRISTIANO COIMBRA DE SOUZA
Período da Viagem : 18/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Brasília / Posse / Brasília
Número da Requisição : 004144/09
Valor das Diárias (R\$) : 420,41
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : O servidor deslocará de Brasília á Posse/GO, para ministrar o módulo "Programas Federais na Área de Assistência Social", no evento relativo ao Programa Fortalecimento da Gestão Pública em Posse/GO. Ordem de Serviço 223836.

Nome : DIVINO ARAUJO DOS SANTOS
Período da Viagem : 16/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Goiânia / Posse / Goiânia
Número da Requisição : 004146/09
Valor das Diárias (R\$) : 597,41
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar evento relativo ao Programa Fortalecimento da Gestão Municipal em Posse/GO, Ordem de Serviço 223836.

Nome : GILBERTO RICARDI
Período da Viagem : 16/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Goiânia / Posse / Goiânia
Número da Requisição : 004149/09
Valor das Diárias (R\$) : 602,32
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar evento relativo ao Programa de Fortalecimento da Gestão Municipal (capacitação de agentes públicos municipais) em Posse/GO, Ordem de Serviço 223836.

Nome : RENATO BARBOSA MEDEIROS
Função : DAS-1012
Período da Viagem : 16/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Goiânia / Posse / Goiânia
Número da Requisição : 004150/09
Valor das Diárias (R\$) : 597,41
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar evento relativo ao Programa Fortalecimento da Gestão Municipal em

Nome : CESAR TERUO YAMAGUTI
Período da Viagem : 19/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Goiânia / Posse / Goiânia
Número da Requisição : 004151/09
Valor das Diárias (R\$) : 602,32
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar evento relativo ao Programa de Fortalecimento da Gestão Pública em Posse/GO. Ordem de Serviço 223836.

Nome : FERNANDO CORREIA COSTA
Período da Viagem : 19/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Goiânia / Posse / Goiânia
Número da Requisição : 004154/09
Valor das Diárias (R\$) : 602,32
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar evento relativo ao Programa Fortalecimento da Gestão Municipal em Posse/GO, Ordem de serviço 223836.

Controladoria Regional da União no Estado de Goiás

Nome : ROMILDO DE DEUS VIEIRA
Período da Viagem : 19/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Goiânia / Posse / Goiânia
Número da Requisição : 004156/09
Valor das Diárias (R\$) : 593,44
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir veículo oficial transportando os servidores César Teruo Yamaguti e Fernando Correa Costa, para o evento Fortalecimento da Gestão Pública em Posse/GO.

Nome : JUAREZ FERREIRA DE AQUINO
Período da Viagem : 16/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Goiânia / Posse / Goiânia
Número da Requisição : 004157/09
Valor das Diárias (R\$) : 1121,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar evento relativo ao Programa de Fortalecimento da Gestão Pública Municipal (capacitação de agentes públicos municipais) em Posse/GO, Ordem de Serviço 223836.

Nome : MAURICIO BARBOSA CINTRA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Goiânia / Posse / Goiânia
Número da Requisição : 004158/09
Valor das Diárias (R\$) : 1121,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar evento relativo ao Programa Fortalecimento da Gestão Municipal em Posse/GO, (capacitação de agentes públicos municipais). Ordem de Serviço 223836.

Nome : GRAZIELA OSORIA SILVA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Goiânia / Posse / Goiânia
Número da Requisição : 004161/09
Valor das Diárias (R\$) : 1121,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar evento relativo ao Programa Fortalecimento da Gestão Municipal em Posse/GO, (capacitação de agentes públicos municipais). Ordem de Serviço 223836. Apoio Administrativo à equipe.

Nome : IVAN BAIOCCHI FILHO
Período da Viagem : 20/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Goiânia / Anápolis / Goiânia
Número da Requisição : 004223/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,77
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar auditoria de acompanhamento nos hospitais do Município de Anápolis/GO, que receberam servidores públicos federais cedidos pelo Núcleo Estadual do

Ministério da Saúde. Ordem de Serviço 227580.

Nome : BENEDITO ANTONIO MARTINS
Período da Viagem : 20/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Goiânia / Anápolis / Goiânia
Número da Requisição : 004249/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,62
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir veículo oficial transportando o servidor Ivan Baiocchi Filho, para realização de auditoria nos hospitais de Anápolis/GO. Ordem de Serviço 227580.

Nome : NILSON MENEZES CASTRO
Período da Viagem : 18/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Goiânia / Anápolis / Goiânia
Número da Requisição : 004254/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,77
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar fiscalização na CEF /REDUR referente ao PAC /SNH /Min. das Cidades, em Anápolis/GO. Ordens de Serviço 228030 e 228093.

Nome : SINAIR GENEROSO DE FREITAS
Período da Viagem : 18/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Goiânia / Anápolis / Goiânia
Número da Requisição : 004255/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,77
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar fiscalização na CEF /REDUR referente ao PAC /SNH/Min. das Cidades em Anápolis/GO. Ordens de Serviço 228030 e 228093.

Nome : ROMILDO DE DEUS VIEIRA
Período da Viagem : 18/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Goiânia / Anápolis / Goiânia
Número da Requisição : 004257/09
Valor das Diárias (R\$) : 79,82
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir veículo oficial transportando os servidores Nilson Menezes Castro e Sinair Generoso de Freitas, para fiscalização na CEF de Anápolis/GO. Ordens de Serviço 228030 e 228093.

Nome : JULCIMARA REGINA SOBOCINSKI CASTRO
Período da Viagem : 20/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Goiânia / Anápolis / Goiânia
Número da Requisição : 004317/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,77
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar auditoria de acompanhamento nos hospitais daquele município, que recebem servidores públicos federais do Núcleo Estadual do Ministério da Saúde. Ordem de Serviço 227580, em Anápolis/GO.

Controladoria Regional da União no Estado de Minas Gerais

Nome : SUZANA KROEHLING RODRIGUES FERREIRA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Belo Horizonte / Santa Rita de Caldas / Belo Horizonte
Número da Requisição : 004006/09
Valor das Diárias (R\$) : 429,41
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Programa de Fortalecimento da Gestão Pública - Ação de Prevenção - OS= 227154.

Nome : MARCIO ALMEIDA DO AMARAL
Função : DAS-1021
Período da Viagem : 16/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Belo Horizonte / Santa Rita de Caldas / Belo Horizonte
Número da Requisição : 004007/09
Valor das Diárias (R\$) : 1117,77
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Programa de Fortalecimento da Gestão Pública - Ação de Prevenção - OS= 227154.

Nome : PAULO CESAR MIRANDA BRUNO

Período da Viagem : 16/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Belo Horizonte / Santa Rita de Caldas / Belo Horizonte
Número da Requisição : 004008/09
Valor das Diárias (R\$) : 1117,77
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Programa de Fortalecimento da Gestão Pública - Ação de Prevenção - OS= 227154.

Controladoria Regional da União no Estado de Pernambuco

Nome : ALEXANDRE CHAVES PEREZ FILHO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Recife / Limoeiro / Recife
Número da Requisição : 003931/09
Valor das Diárias (R\$) : 766,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : FISCALIZAÇÃO EM ADUTORA. OS 218260.

Nome : FREDERICO DE CASTRO COELHO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Recife / Limoeiro / Recife
Número da Requisição : 003932/09
Valor das Diárias (R\$) : 766,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : FISCALIZAÇÃO EM ADUTORA. OS 218260.

Nome : MICHEL CHALEGRE DE PAULA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Recife / Bom Conselho / Recife
Número da Requisição : 003925/09
Valor das Diárias (R\$) : 424,34
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : FISCALIZAÇÃO INSTITUTO XINGÓ. OS 217839 / 217827.

Nome : NILO MARTINS DE LUCENA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Recife / Bom Conselho / Recife
Número da Requisição : 003926/09
Valor das Diárias (R\$) : 424,34
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : FISCALIZAÇÃO INSTITUTO XINGÓ. OS 217839 / 217827.

Nome : PAULO RAFAEL BARRETO MENDES
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Recife / Custódia / Recife
Número da Requisição : 003927/09
Valor das Diárias (R\$) : 424,34
Objetivo : Nacional - Convocação
Descrição : FISCALIZAÇÃO INSTITUTO XINGÓ. OS 217822.

Nome : PAULO CESAR MARTINS SANTANA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Recife / Custódia / Recife
Número da Requisição : 003928/09
Valor das Diárias (R\$) : 424,34
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : FISCALIZAÇÃO INSTITUTO XINGÓ. OS 217822.

Nome : JOSE AMARO DOS SANTOS
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Recife / Custódia / Recife
Número da Requisição : 003988/09
Valor das Diárias (R\$) : 424,34
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir servidores da CGU-Regional/PE para atender fiscalização regular, em virtude do término do contrato de terceirização de transporte no dia 19/07/2009.
GILBERTO LIMA DE SANTANA

Nome :
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Recife / Bom Conselho / Recife
Número da Requisição : 004134/09
Valor das Diárias (R\$) : 407,68
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir servidores da CGU-Regional/PE para atender fiscalização regular, em virtude do término do contrato de terceirização de transporte no dia 19/07/2009.

Controladoria Regional da União no Estado de Rondônia

Nome : DEBRANDINO SEMAO DA SILVA
Período da Viagem : 21/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Porto Velho / Porto Velho / Porto Velho
Número da Requisição : 004372/09
Valor das Diárias (R\$) : 289,50
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Viagem para os distritos de Abunã, Jaci-Paraná, Mutum-Paraná e União Bandeirantes, em Porto Velho, a fim de realizar fiscalizações referentes ao Programa Saúde na Família e ao Bolsa Família, em cumprimento às Ordens de Serviço nº 206633 e 206028, respectivamente. Haverá necessidade de pernoite, pois a equipe deverá percorrer os quatro Distritos supra mencionados, os quais apesar de fazerem parte da área do Município de Porto Velho, distam até 260km da Capital, como é o caso do Distrito de Abunã. Desse modo, os deslocamento para realizar pernoite em Porto Velho um deslocamento de aproximadamente 300km (considerando a ida e o retorno), fato que além de ser oneroso, pode prejudicar a tempestiva conclusão dos trabalhos.

Nome : JOAO MOURAO MENDES
Período da Viagem : 16/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Porto Velho / Ji-Paraná / Porto Velho
Número da Requisição : 004168/09
Valor das Diárias (R\$) : 430,39
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar ações referentes à ordem de serviço nº 217566.

Nome : DEBRANDINO SEMAO DA SILVA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Porto Velho / Ji-Paraná / Porto Velho
Número da Requisição : 004169/09
Valor das Diárias (R\$) : 419,68
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar ações referentes à ordem de serviço nº 217566.

Nome : MARIO DE ALMEIDA MARTINS
Período da Viagem : 16/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Porto Velho / Ji-Paraná / Porto Velho
Número da Requisição : 004171/09
Valor das Diárias (R\$) : 429,73
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar ações referentes à ordem de serviço nº 217566

Nome : OMILSON CLAYTON DIAS TAVARES JUNIOR
Período da Viagem : 21/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Porto Velho / Porto Velho / Porto Velho
Número da Requisição : 004370/09
Valor das Diárias (R\$) : 294,85
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Viagem para os distritos de Abunã, Jaci-Paraná, Mutum-Paraná e União Bandeirantes, em Porto Velho, a fim de realizar fiscalizações referentes ao Programa Saúde na Família e ao Bolsa Família, em cumprimento às Ordens de Serviço nº 206633 e 206028, respectivamente. Haverá necessidade de pernoite, pois a equipe deverá percorrer os quatro Distritos supra mencionados, os quais apesar de fazerem parte da área do Município de Porto Velho, distam até 260km da Capital, como é o caso do Distrito de Abunã. Desse modo, os deslocamento para realizar pernoite em Porto Velho um deslocamento de aproximadamente 300km

(considerando a ida e o retorno), fato que além de ser oneroso, pode prejudicar a tempestiva conclusão dos trabalhos.

Nome : VALERIO JORDAO BARBOSA
Período da Viagem : 21/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Porto Velho / Porto Velho / Porto Velho
Número da Requisição : 004371/09
Valor das Diárias (R\$) : 294,85
Objetivo : Nacional - A Serviço
Viagem para os distritos de Abunã, Jaci-Paraná, Mutum-Paraná e União Bandeirantes, em Porto Velho, a fim de realizar fiscalizações referentes ao Programa Saúde na Família e ao Bolsa Família, em cumprimento às Ordens de Serviço nº 206633 e 206028, respectivamente. Haverá necessidade de pernoite, pois a equipe deverá percorrer os quatro Distritos supra mencionados, os quais apesar de fazerem parte da área do Município de Porto Velho, distam até 260km da Capital, como é o caso do Distrito de Abunã. Desse modo, os deslocamento para realizar pernoite em Porto Velho um deslocamento de aproximadamente 300km (considerando a ida e o retorno), fato que além de ser oneroso, pode prejudicar a tempestiva conclusão dos trabalhos.

Controladoria Regional da União no Estado de Roraima

Nome : RODRIGO ARAUJO SERRANO DE ANDRADE
Período da Viagem : 18/08/2009 à 12/09/2009
Destino : Boa Vista / Belém / Boa Vista
Número da Requisição : 004083/09
Valor das Diárias (R\$) : 5101,33
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Prestar ajuda à CGUPA na execução de ações de controle, durante o período de 18.08 a 11.09.2009 conforme email de autorização em anexo.

Nome : ANDRE KENJI ARAKAKI
Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Boa Vista / Amajari / Boa Vista
Número da Requisição : 004162/09
Valor das Diárias (R\$) : 766,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar trabalhos de fiscalização nos Programas Bolsa Família e Saúde da Família, conforme Ordens de Serviços, anexo.

Nome : KELMISSON LIMA COSTA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Boa Vista / Amajari / Boa Vista
Número da Requisição : 004164/09
Valor das Diárias (R\$) : 766,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar trabalhos de fiscalização nos Programas Bolsa Família e Saúde da Família, conforme Ordens de Serviço, anexo.

Nome : FRANCISCO DAS CHAGAS TORREIA PINTO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Boa Vista / Amajari / Boa Vista
Número da Requisição : 004165/09
Valor das Diárias (R\$) : 766,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir veículo oficial no transporte dos Servidores a serviço-ou a ação que destinar os trabalhos referente as OS nºs 206036 e 206640.

Nome : ARNALDO CARDOSO DE FREITAS FILHO
Período da Viagem : 18/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Boa Vista / Cantá / Boa Vista
Número da Requisição : 004242/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,45
Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Realizar reunião com o Prefeito Municipal acerca do Programa Olho Vivo no Dinheiro Público, conforme Ordem de Serviço nº 227827.

Nome : CELSO DUARTE DE SOUSA JUNIOR

Período da Viagem : 18/08/2009 à 18/08/2009

Destino : Boa Vista / Cantá / Boa Vista

Número da Requisição : 004243/09

Valor das Diárias (R\$) : 82,45

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Realizar reunião com o Prefeito Municipal acerca do Programa Olho Vivo no Dinheiro Público, conforme Ordem de Serviço nº 227827.

Nome : JOSEMAR COSTA DA SILVA

Período da Viagem : 18/08/2009 à 18/08/2009

Destino : Boa Vista / Cantá / Boa Vista

Número da Requisição : 004244/09

Valor das Diárias (R\$) : 82,45

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Conduzir veículo oficial no transporte dos Servidores a serviço-ou a ação que destinar os trabalhos referente a OS nº 227827.

Nome : ARNALDO CARDOSO DE FREITAS FILHO

Período da Viagem : 20/08/2009 à 20/08/2009

Destino : Boa Vista / Cantá / Boa Vista

Número da Requisição : 004325/09

Valor das Diárias (R\$) : 82,45

Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário

Descrição : Formalização do evento com a entrega do Ofício do Chefe da CGU-R/RR ao Prefeito do Município do Cantá. Participar de reunião com o Prefeito, Secretários e Professores, onde será exposto a todos os presentes a proposta do Programa Olho Vivo Cultural e Presencial, bem como o 3º Concurso de Desenho e Redação.

Nome : CELSO DUARTE DE SOUSA JUNIOR

Período da Viagem : 20/08/2009 à 20/08/2009

Destino : Boa Vista / Cantá / Boa Vista

Número da Requisição : 004326/09

Valor das Diárias (R\$) : 82,45

Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário

Descrição : Formalização do evento com a entrega do Ofício do Chefe da CGU-R/RR ao Prefeito do Município do Cantá. Participar de reunião com o Prefeito, Secretários e Professores, onde será exposto a todos os presentes a proposta do Programa Olho Vivo Cultural e Presencial, bem como o 3º Concurso de Desenho e Redação.

Nome : JOSEMAR COSTA DA SILVA

Período da Viagem : 20/08/2009 à 20/08/2009

Destino : Boa Vista / Cantá / Boa Vista

Número da Requisição : 004328/09

Valor das Diárias (R\$) : 82,45

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Conduzir veículo oficial no transporte dos Servidores a serviço-ou a ação que destinar os trabalhos referente a OS nº 227827.

Controladoria Regional da União no Estado de São Paulo

Nome : WYLMAR DUARTE NASCIMENTO

Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009

Destino : São Paulo / Jundiaí / Sorocaba / Ribeirão Preto / Bauru / Piracicaba / São Paulo

Número da Requisição : 004228/09

Valor das Diárias (R\$) : 431,13

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Levantamento de dados do PAC.

Nome : CLAUDEMIR EDSON DE OLIVEIRA
Função : DAS-1012
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : São Paulo / São Carlos / São Paulo
Número da Requisição : 004373/09
Valor das Diárias (R\$) : 81,95
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Propor formalmente a realização do 7º Evento de Educação Presencial no Programa Olho Vivo no Dinheiro Público em São Carlos/SP ao Prefeito Municipal daquela cidade (OS227823).

Nome : VIRGINIA APARECIDA DE MORAIS
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : São Paulo / São Carlos / São Paulo
Número da Requisição : 004374/09
Valor das Diárias (R\$) : 81,95
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Propor formalmente a realização do 7º Evento de Educação Presencial no Programa Olho Vivo no Dinheiro Público em São Carlos/SP ao Prefeito Municipal daquela cidade (OS227823).

Nome : FERNANDA WAKI
Período da Viagem : 17/08/2009 à 20/08/2009
Destino : São Paulo / Campinas / São Paulo
Número da Requisição : 004227/09
Valor das Diárias (R\$) : 593,32
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Contratos de repasse na REDUR CAMPINAS. Ordens de Serviços nºs 228022, 228045, 28063, 228084, 228133.

Controladoria Regional da União no Estado de Sergipe

Nome : ENIO ANDRADE PIMENTA
Período da Viagem : 18/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Aracaju / Salvador / Aracaju
Número da Requisição : 004239/09
Valor das Diárias (R\$) : 533,74
Objetivo : Nacional - Congresso
Descrição : Participação no V Congresso Brasileiro de Licitações, Contratos e Compras Governamentais, conforme autorização de participação da Secretaria Executiva e da Diretoria de Gestão Interna em anexo.

Nome : FRANCISCO CHAGAS DOS SANTOS
Período da Viagem : 16/08/2009 à 17/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004135/09
Valor das Diárias (R\$) : 123,15
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : JOSE LEONARDO RIBEIRO NASCIMENTO
Período da Viagem : 16/08/2009 à 17/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004136/09
Valor das Diárias (R\$) : 148,89
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : REONAUTO DA SILVA SOUZA JUNIOR
Período da Viagem : 16/08/2009 à 17/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004137/09
Valor das Diárias (R\$) : 148,89
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : FRANCISCO CHAGAS DOS SANTOS
Período da Viagem : 18/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Aracaju / Neópolis / Aracaju
Número da Requisição : 004174/09
Valor das Diárias (R\$) : 37,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir servidores para proceder fiscalização (OS 222239).

Nome : ALAN FABIO ALMEIDA LISA
Período da Viagem : 18/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Aracaju / Neópolis / Aracaju
Número da Requisição : 004175/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização (OS 222239).

Nome : JASON BATISTA DOS SANTOS
Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004201/09
Valor das Diárias (R\$) : 408,67
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir servidores desta CGU-Regional/SE para o evento de Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : ALAN FABIO ALMEIDA LISA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 17/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004203/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : MARIA ESMERALDA RODRIGUES
Função : DAS-1012
Período da Viagem : 17/08/2009 à 17/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004204/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : ANDRE GUSTAVO DE MEDEIROS SIMOES
Período da Viagem : 18/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004205/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : REONAUTO DA SILVA SOUZA JUNIOR
Período da Viagem : 18/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004206/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : REONAUTO DA SILVA SOUZA JUNIOR
Período da Viagem : 19/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004210/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : REONAUTO DA SILVA SOUZA JUNIOR
Período da Viagem : 20/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004211/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : JOSE LEONARDO RIBEIRO NASCIMENTO
Período da Viagem : 20/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004212/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : ANDRE GUSTAVO DE MEDEIROS SIMOES
Período da Viagem : 20/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004213/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : REONAUTO DA SILVA SOUZA JUNIOR
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004214/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : JOSE LEONARDO RIBEIRO NASCIMENTO
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004215/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : GEILSON DE CARVALHO LEAO
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Aracaju / Malhada dos Bois / Aracaju
Número da Requisição : 004216/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fortalecimento da Gestão (OS 227152).

Nome : ALEXANDER SIMOES DE JESUS
Período da Viagem : 18/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Aracaju / Neópolis / Aracaju
Número da Requisição : 004235/09
Valor das Diárias (R\$) : 45,81
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Verificação in loco das obras da praça de eventos, dentre outras cinco, no município de Neópolis, com referência a OS 222239.

Nome : ANDRE LUIS DANTAS MELO
Período da Viagem : 19/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Aracaju / Neópolis / Aracaju
Número da Requisição : 004236/09
Valor das Diárias (R\$) : 165,55
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : (Fiscalização) Análise de documentos relativos à denúncia contida na OS 222246.

Nome : GEILSON DE CARVALHO LEAO
Período da Viagem : 19/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Aracaju / Neópolis / Aracaju
Número da Requisição : 004237/09
Valor das Diárias (R\$) : 254,05
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : (Fiscalização) Análise de documentos relativos à denúncia contida OS 222246.

Nome : FRANCISCO CHAGAS DOS SANTOS
Período da Viagem : 19/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Aracaju / Neópolis / Aracaju
Número da Requisição : 004238/09
Valor das Diárias (R\$) : 254,05
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : (Fiscalização) Conduzir servidores para proceder análise de documentos relativos à denúncia contida na OS 222246.

Controladoria Regional da União no Estado de Tocantins

Nome : PEDRO JOSE LUZ NETO
Período da Viagem : 20/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Palmas / Porto Nacional / Palmas
Número da Requisição : 004408/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,77
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realizar fiscalização "in loco", referente a OS 227670, no município de Porto Nacional/TO.

Nome : MAURA LELIS GUIMARAES GOULART
Período da Viagem : 18/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Palmas / Goiânia / Palmas
Número da Requisição : 004117/09
Valor das Diárias (R\$) : 974,79
Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : Participar de treinamento na área de Análise de Atos de Pessoal na CGU-Regional/GO

Nome : NILSON NOGUEIRA DE ANDRADE
Período da Viagem : 18/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Palmas / Goiânia / Palmas
Número da Requisição : 004116/09
Valor das Diárias (R\$) : 974,79
Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : Participar de treinamento na área de Análise de Atos de Pessoal na CGU-Regional/GO

Controladoria Regional da União no Estado do Amazonas

Nome : ROBERTO LUIZ FERREIRA DE OLIVEIRA
Período da Viagem : 20/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Manaus / Itacoatiara / Manaus
Número da Requisição : 004190/09
Valor das Diárias (R\$) : 116,77
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Necessidade de retornar à Itacoatiara/Am, para retorno dos servidores para Manaus/AM.

Controladoria Regional da União no Estado do Ceará

Nome : ANTONIO EDILBERTO ARAUJO BARRETO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Fortaleza / Pacajus / Fortaleza
Número da Requisição : 004186/09
Valor das Diárias (R\$) : 766,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Convênios - Ordens de Serviço: 201693, 201694, 201695, 201917 e 201918.

Nome : ANTONIO FABIO FONSECA DE OLIVEIRA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Fortaleza / Pacajus / Fortaleza
Número da Requisição : 004187/09
Valor das Diárias (R\$) : 766,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Convênios - Ordens de Serviço: 201693, 201694, 201695, 201917 e 201918.

Nome : JOSE HAROLDO GOMES DE LIMA FILHO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Fortaleza / Pacajus / Fortaleza
Número da Requisição : 004188/09
Valor das Diárias (R\$) : 766,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Convênios - Ordens de Serviço: 201693, 201694, 201695, 201917 e 201918.

Nome : DOMINGOS SAVIO FARIAS LIMA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Fortaleza / Pacajus / Fortaleza
Número da Requisição : 004189/09
Valor das Diárias (R\$) : 766,23
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Convênios - Ordens de Serviço: 201693, 201694, 201695, 201917 e 201918.

Nome : JOAO GONZAGA FILHO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Fortaleza / Pacajus / Fortaleza
Número da Requisição : 004200/09
Valor das Diárias (R\$) : 749,27
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir veículo oficial no transporte dos servidores Antônio Edilberto Araújo Barreto, Antônio Fábio Fonseca de Oliveira, José Haroldo Gomes de Lima Filho e Domingos Sávio Farias Lima – trabalho relacionado à Fiscalização de Convênios - Ordens de Serviço: 201693, 201694, 201695, 201917 e 201918.

Controladoria Regional da União no Estado do Espírito Santo

Nome : EDYVAR DE MATTOS GUIMARAES
Período da Viagem : 19/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Vitória / São Domingos do Norte / São Gabriel da Palha / Vila Valério / Nova Venécia / Boa Esperança / Pinheiros / Montanha / Mucurici / Ponto Belo / Vitória
Número da Requisição : 004282/09
Valor das Diárias (R\$) : 425,32
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Dar continuidade ao Concurso de Redação e Desenho - Ordem de Serviço 227428.

Nome : PAULO HENRIQUE NINKE DE ARAUJO
Período da Viagem : 19/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Vitória / São Domingos do Norte / São Gabriel da Palha / Vila Valério / Nova Venécia / Boa Esperança / Pinheiros / Montanha / Mucurici / Ponto Belo / Vitória
Número da Requisição : 004294/09
Valor das Diárias (R\$) : 425,32
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Dar continuidade ao Concurso de Redação e Desenho - Ordem de Serviço 227428.

Controladoria Regional da União no Estado do Maranhão

Nome : LEONARDO VALLES BENTO
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : São Luís / Itapecuru Mirim / São Luís
Número da Requisição : 004065/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,77
Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Participar de evento relativo a ações complementares do programa Olho Vivo no Dinheiro Público no Município Itapecuru Mirim.

Nome : MARCOS PEREIRA DA SILVA FILHO
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : São Luís / Itapecuru Mirim / São Luís
Número da Requisição : 003993/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,77
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Servidores da CGU/R-MA foram convidados a participar de evento relativo a controle social no município de Itapecuru Mirim (MA) .

Nome : WELLITON RESENDE SILVA
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : São Luís / Itapecuru Mirim / São Luís
Número da Requisição : 003994/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,77
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Servidores da CGU/R-MA foram convidados a participar de evento relativo a controle solcial no município de Itapecuru Mirim (MA) .

Nome : SILVIO ANDRADE DOS SANTOS
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : São Luís / Itapecuru Mirim / São Luís
Número da Requisição : 004360/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,77
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar de evento complementar do evento do programa Olho Vivo no Dinheiro Público que será realizado no município de Itapecuru Mirim no dia 21/08/2009

Controladoria Regional da União no Estado do Mato Grosso do Sul

Nome : CARLOS EDUARDO GIRAO DE ARRUDA
Função : DAS-1012
Período da Viagem : 19/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Campo Grande / Dourados / Campo Grande
Número da Requisição : 004225/09
Valor das Diárias (R\$) : 425,32
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Atender operação especial no município de Dourados/MS.

Controladoria Regional da União no Estado do Pará

Nome : DINALD COSTA DE OLIVEIRA
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Belém / Capanema / Belém
Número da Requisição : 004727/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,45
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir a equipe da CGU em viagem que objetiva a realização de reunião relativa ao evento Concurso Cultural, do programa Olho Vivo no Dinheiro Público, que ocorrerá em Capanema no dia 21/08/09, conforme a Ordem de Serviço 227434.

Nome : LUIZ WAGNER ALFAIA MENDES
Período da Viagem : 17/08/2009 à 28/08/2009
Destino : Belém / Tucuruí / Breu Branco / Tucuruí / Belém
Número da Requisição : 004197/09
Valor das Diárias (R\$) : 2069,96
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Execução da Ordem de Serviço 228560, referente à apuração de denúncia relativa à aplicação de recursos da complementação da União ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB -, no Município de Breu Branco/PA, no período de 17 a 28/08/2009.

Nome : MARIZA MAYUMI NAGANO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 28/08/2009
Destino : Belém / Tucuruí / Breu Branco / Tucuruí / Belém
Número da Requisição : 004198/09
Valor das Diárias (R\$) : 2069,96
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Execução da Ordem de Serviço 228560, referente à apuração de denúncia relativa à aplicação de recursos da complementação da União ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB -, no Município de Breu Branco/PA, no período de 17 a 28/08/2009.

Nome : DANIELLE COSTA DE MOURA
Função : DAS-1012
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Belém / Capanema / Belém
Número da Requisição : 004378/09
Valor das Diárias (R\$) : 81,14
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : A viagem objetiva a realização de reunião relativa ao evento Concurso Cultural, do programa Olho Vivo no Dinheiro Público, que ocorrerá em Capanema no dia 21/08/09, conforme a Ordem de Serviço 227434.

Nome : LORENA PINHO MORBACH PAREDES WASSALLY
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Belém / Capanema / Belém
Número da Requisição : 004380/09
Valor das Diárias (R\$) : 82,45
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : A viagem objetiva a realização de reunião relativa ao evento Concurso Cultural, do programa Olho Vivo no Dinheiro Público, que ocorrerá em Capanema no dia 21/08/09, conforme a Ordem de Serviço 227434.

Controladoria Regional da União no Estado do Paraná

Nome : CLAYTON MACHADO
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Curitiba / Maringá / Paranavaí / Tamboara / São Carlos do Ivaí / Maringá / Curitiba
Número da Requisição : 004141/09
Valor das Diárias (R\$) : 1039,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Patrulha Mecanizada (Ordens de Serviço n.ºs 227768, 227769, 227771, 227772, 227773 e 227744 a 227749).

Nome : HAMILTON PIRES DE AZEVEDO
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Curitiba / Maringá / Paranavaí / Tamboara / São Carlos do Ivaí / Maringá / Curitiba
Número da Requisição : 004142/09
Valor das Diárias (R\$) : 1039,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Patrulha Mecanizada (Ordens de Serviço n.ºs 227768, 227769, 227771, 227772, 227773 e 227744 a 227749).

Nome : ELISABETE FATIMA SEER DA SILVA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Curitiba / Maringá / Alto Paraná / Nova Esperança / Maringá / Curitiba
Número da Requisição : 004147/09
Valor das Diárias (R\$) : 1039,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Patrulha Mecanizada (Ordens de Serviço n.ºs 227734 a 227739 e 227774, 227775, 227777 e 227778).

Nome : MYRIAM HATSUE HANAI
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Curitiba / Maringá / Alto Paraná / Nova Esperança / Maringá / Curitiba

Número da Requisição : 004153/09
Valor das Diárias (R\$) : 1039,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Patrulha Mecanizada (Ordens de Serviço n.ºs 227734 a 227739 e 227774, 227775, 227777 e 227778).

Nome : SERGIO MARTINS FERREIRA FILHO
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Curitiba / Maringá / Amaporã / Santa Isabel do Ivaí / Santa Mônica / Maringá / Curitiba
Número da Requisição : 004160/09
Valor das Diárias (R\$) : 1039,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Patrulha Mecanizada (Ordens de Serviço n.ºs 227719 a 227721 e 227757 a 227762).

Nome : ROBERTO JOAO DE ABREU
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Curitiba / Maringá / Santa Cruz de Monte Castelo / São Pedro do Paraná / Maringá / Curitiba
Número da Requisição : 004166/09
Valor das Diárias (R\$) : 1039,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Patrulha Mecanizada (Ordens de Serviço n.ºs 227751 a 227756 e 227759 a 227784).

Nome : RENATA AGUIAR SANTOS BELO
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Curitiba / Maringá / Santa Cruz de Monte Castelo / São Pedro do Paraná / Maringá / Curitiba
Número da Requisição : 004167/09
Valor das Diárias (R\$) : 1031,68
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Patrulha Mecanizada (Ordens de Serviço n.ºs 227751 a 227756 e 227759 a 227784).

Nome : CELIO FEXINA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Curitiba / Maringá / São João do Caiuá / Santo Antônio do Caiuá / Paranacity / Inajá / Maringá / Curitiba
Número da Requisição : 004170/09
Valor das Diárias (R\$) : 944,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Patrulha Mecanizada (Ordens de Serviço n.ºs 227722 a 227724, 227750 e 227763 a 227766).

Nome : ROBERTO SANTA ROSA DE ALMEIDA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Curitiba / Maringá / São João do Caiuá / Santo Antônio do Caiuá / Paranacity / Inajá / Maringá / Curitiba
Número da Requisição : 004172/09
Valor das Diárias (R\$) : 944,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Patrulha Mecanizada (Ordens de Serviço n.ºs 227722 a 227724, 227750 e 227763 a 227766).

Nome : DANY ANDREY SECCO
Período da Viagem : 16/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Curitiba / Rio Negro / Curitiba
Número da Requisição : 003980/09
Valor das Diárias (R\$) : 773,59
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Executar o Ordem de Serviço 227149 referente ao Programa de Fortalecimento da Gestão Pública.

Nome : FABIANO MOURAO VIEIRA

Período da Viagem : 16/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Curitiba / Rio Negro / Curitiba
Número da Requisição : 003982/09
Valor das Diárias (R\$) : 773,59
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Execução da Ordem de Serviço 227149 referente ao programa de Fortalecimento da Gestão Pública.

Nome : EDUARDO DE BIAGGI
Período da Viagem : 16/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Curitiba / Rio Negro / Curitiba
Número da Requisição : 003981/09
Valor das Diárias (R\$) : 773,59
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Execução da Ordem de Serviço nº 227149 referente ao programa de Fortalecimento da Gestão Pública.

Nome : THEREZA REGINA AZEVEDO LYRA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Curitiba / Rio Negro / Curitiba
Número da Requisição : 003983/09
Valor das Diárias (R\$) : 767,05
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Execução da Ordem de Serviço nº 227149 referente ao Programa de Fiscalização da Gestão Pública.

Nome : MARCOS EDUARDO DE ABREU
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Curitiba / Maringá / Amaporã / Santa Isabel do Ivaí / Maringá / Curitiba
Número da Requisição : 004121/09
Valor das Diárias (R\$) : 1039,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização de Patrulha Mecanizada (Ordens de Serviço nºs. 227719 a 227721 e 227757 a 227762).

Nome : ADILMAR GREGORINI
Função : DAS-1014
Período da Viagem : 21/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Curitiba / Londrina / Curitiba
Número da Requisição : 004240/09
Valor das Diárias (R\$) : 195,02
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Reunião na Delegacia de Polícia Federal.

Controladoria Regional da União no Estado do Piauí

Nome : WILSON PEREIRA DE SOUSA
Período da Viagem : 18/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Teresina / Cocal / Teresina
Número da Requisição : 004152/09
Valor das Diárias (R\$) : 440,95
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização Regular

Nome : LUDGERO RAULINO DA SILVA FILHO
Período da Viagem : 18/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Teresina / Cocal / Teresina
Número da Requisição : 004155/09
Valor das Diárias (R\$) : 440,95
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização Regular

Nome : JOSE RICARDO MARTINS GRANJA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Teresina / São Raimundo Nonato / Teresina
Número da Requisição : 004145/09

Valor das Diárias (R\$) : 944,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Denúncia-Fiscalização

Nome : EDILSON CORREIA ALVES LIMA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Teresina / São Raimundo Nonato / Teresina
Número da Requisição : 004148/09
Valor das Diárias (R\$) : 944,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Denúncia-Fiscalização

Controladoria Regional da União no Estado do Rio de Janeiro

Nome : WILLIAM FARIA DE AZEVEDO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Rio de Janeiro / Paraíba do Sul / Rio de Janeiro
Número da Requisição : 003991/09
Valor das Diárias (R\$) : 238,06
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : O trabalho consiste em trafegar pelo acostamento da BR-393/RJ, entre a divisa MG/RJ e o entroncamento da BR-116 a 40 km/h, avaliando sua condição.

Nome : ANTONIO CARLOS DA SILVA MACHADO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Rio de Janeiro / Paraíba do Sul / Rio de Janeiro
Número da Requisição : 003992/09
Valor das Diárias (R\$) : 238,06
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : O trabalho consiste em trafegar pelo acostamento da BR-393/RJ, entre a divisa MG/RJ e o entroncamento da BR-116 a 40 km/h, avaliando sua condição.

Nome : MAURICIO MARTINS CALLADO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Rio de Janeiro / Paraíba do Sul / Rio de Janeiro
Número da Requisição : 004040/09
Valor das Diárias (R\$) : 238,06
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : O trabalho consiste em trafegar pelo acostamento da BR-393/RJ, entre a divisa MG/RJ e o entroncamento da BR-116, a 40 km/h, avaliando sua condição.

Nome : VANDERLEI VARGAS
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Rio de Janeiro / Paraíba do Sul / Rio de Janeiro
Número da Requisição : 004081/09
Valor das Diárias (R\$) : 171,90
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Conduzir servidores da William e Antônio Carlos Machado para o trabalho de fiscalização na BR-393/RJ, trecho entre a divisa com o Estado de Minas Gerais e o entrocamento com a BR-116.

Nome : ANA MARIA BALTHAR PINTO MACHADO
Período da Viagem : 16/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Rio de Janeiro / Carapebus / Rio de Janeiro
Número da Requisição : 004222/09
Valor das Diárias (R\$) : 599,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Fiscalização dos Programas de Governo, conforme Ordem de Serviço 205986

Controladoria Regional da União no Estado do Rio Grande do Norte

Nome : JOANA DARC TEIXEIRA MACHADO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Natal / Mossoró / Natal
Número da Requisição : 004194/09
Valor das Diárias (R\$) : 443,92
Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Auditoria de acompanhamento da gestão (área de pessoal) na UFERSA, em Mossoró (RN), referente a ordem de serviço 228608.

Nome : NIVALDO AUGUSTO PEREIRA

Período da Viagem : 17/08/2009 à 22/08/2009

Destino : Natal / Mossoró / Natal

Número da Requisição : 004195/09

Valor das Diárias (R\$) : 439,30

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Conduzir a servidora Joana Darc Teixeira Machado que realizará auditoria de acompanhamento da gestão (área de pessoal) na UFERSA, em Mossoró (RN), referente a ordem de serviço 228608.

Nome : CARLOS JOSE CAVALCANTI DE LIMA

Período da Viagem : 20/08/2009 à 21/08/2009

Destino : Natal / Açú / Natal

Número da Requisição : 004323/09

Valor das Diárias (R\$) : 254,05

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Realização de visita preliminar, nos dias 20 e 21/08/2009, à cidade de Assu, a fim de adotar as providências preliminares visando à realização do evento de Educação Presencial do Programa Olho Vivo no Dinheiro Público, previsto para o 2º Semestre de 2009, objeto da OS 227829.

Nome : MOACIR RODRIGUES DE OLIVEIRA

Função : DAS-1012

Período da Viagem : 20/08/2009 à 21/08/2009

Destino : Natal / Açú / Natal

Número da Requisição : 004324/09

Valor das Diárias (R\$) : 254,05

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Realização de visita preliminar, nos dias 20 e 21/08/2009, à cidade de Assu, a fim de adotar as providências preliminares visando à realização do evento de Educação Presencial do Programa Olho Vivo no Dinheiro Público, previsto para o 2º Semestre de 2009, objeto da OS 227829.

Nome : JOSE IVO DE OLIVEIRA

Período da Viagem : 20/08/2009 à 21/08/2009

Destino : Natal / Açú / Natal

Número da Requisição : 004355/09

Valor das Diárias (R\$) : 254,05

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Conduzir os servidores Moacir Rodrigues de Oliveira e Carlos José Cavalcanti de Lima durante visita à cidade de Assu, a fim de adotar as providências preliminares visando à realização do evento de Educação Presencial do Programa Olho Vivo no Dinheiro Público, previsto para o 2º Semestre de 2009, objeto da OS 227829.

Corregedoria-Geral Adjunta da Área de Infra-Estrutura

Nome : MARCELO PONTES VIANNA

Função : DAS-1014

Período da Viagem : 17/08/2009 à 20/08/2009

Destino : Brasília / Goiânia / Brasília

Número da Requisição : 003877/09

Valor das Diárias (R\$) : 904,50

Objetivo : Nacional - Treinamento

Descrição : Servidor da CORIN irão ministrar curso de PAD em outros Estados.

Corregedoria-Geral Adjunta da Área Econômica

Nome : FRANCISCO BELMIRO WERNECK MAGALHAES

Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009

Destino : Brasília / São Paulo / Brasília

Número da Requisição : 003967/09

Valor das Diárias (R\$) : 698,51

Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : Realização de Inspeção Correccional pela Corregedoria Setorial do Ministério do

Desenvolvimento Agrário - CSMDA, a ser realizada no período compreendido entre os dias 16 a 21 de agosto do corrente ano, na Superintendência Regional do INCRA de São Paulo, SP.

Nome : RODRIGO VIEIRA MEDEIROS
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Brasília / São Paulo / Brasília
Número da Requisição : 003972/09
Valor das Diárias (R\$) : 698,51
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realização de Inspeção Correcional pela Corregedoria Setorial do Ministério do Desenvolvimento Agrário - CSMDA, a ser realizada no período compreendido entre os dias 16 a 21 de agosto do corrente ano, na Superintendência Regional do INCRA de São Paulo, SP.

Nome : STEFANIE GROENWOLD CAMPOS
Período da Viagem : 16/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Brasília / São Paulo / Brasília
Número da Requisição : 003973/09
Valor das Diárias (R\$) : 698,51
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realização de Inspeção Correcional pela Corregedoria Setorial do Ministério do Desenvolvimento Agrário - CSMDA, a ser realizada no período compreendido entre os dias 16 a 21 de agosto do corrente ano, na Superintendência Regional do INCRA de São Paulo, SP.

Corregedoria-Geral Adjunta da Área Social

Nome : RENATO MACHADO DE SOUZA
Função : DAS-1014
Período da Viagem : 16/08/2009 à 20/08/2009
Destino : Brasília / Natal / Brasília
Número da Requisição : 003774/09
Valor das Diárias (R\$) : 656,43
Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : Ministrar curso de Processo Administrativo Disciplinar com vistas a capacitar membros de comissões disciplinares.

Nome : ELIZABETH PEREIRA LEITE SILVA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Brasília / Rio de Janeiro / Brasília
Número da Requisição : 003896/09
Valor das Diárias (R\$) : 225,80
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : A comissão do processo administrativo disciplinar fará oitivas de testemunhas na cidade do Rio de Janeiro/RJ, no desenvolvimento dos trabalhos do PAD nº 00190.040377/2008-77.

Nome : CASSIA DAMIANI
Função : DAS-1015
Período da Viagem : 17/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Brasília / Rio de Janeiro / Brasília
Número da Requisição : 003894/09
Valor das Diárias (R\$) : 482,12
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : A comissão do processo administrativo disciplinar fará oitivas de testemunhas na cidade do Rio de Janeiro/RJ, no desenvolvimento dos trabalhos do PAD nº 00190.040377/2008-77.

Nome : MILENI FONSECA KRUBNIKI TEODORO
Período da Viagem : 17/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Brasília / Rio de Janeiro / Brasília
Número da Requisição : 003895/09
Valor das Diárias (R\$) : 416,57
Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : A comissão do processo administrativo disciplinar fará oitivas de testemunhas na cidade do Rio de Janeiro/RJ, no desenvolvimento dos trabalhos do PAD nº 00190.040377/2008-77.

Diretoria de Auditoria da Área de Infra-Estrutura

Nome : CELSO DA MOTTA AGUIAR
Função : DAS-1014
Período da Viagem : 17/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Brasília / Cuiabá / Brasília
Número da Requisição : 004221/09
Valor das Diárias (R\$) : 250,55
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar de Reunião com o TCU e Ministério Público , para tratar do PAC(Cuiabá)

Nome : JOSE ANTONIO MEYER PIRES JUNIOR
Função : DAS-1014
Período da Viagem : 19/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Brasília / Goiânia / Brasília
Número da Requisição : 004231/09
Valor das Diárias (R\$) : 577,16
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Oficina, a ser realizada em Goiânia/GO nos dias 20 e 21/08, com os responsáveis pela fiscalização dos vários lotes de construção da Ferrovia Norte-Sul.

Nome : LEANDRO DE FREITAS ROCHA
Período da Viagem : 19/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Brasília / Goiânia / Brasília
Número da Requisição : 004232/09
Valor das Diárias (R\$) : 479,41
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Oficina, a ser realizada em Goiânia/GO nos dias 20 e 21/08, com os responsáveis pela fiscalização dos vários lotes de construção da Ferrovia Norte-Sul.

Nome : WAGNER ALESSANDER FERREIRA
Função : DAS-1012
Período da Viagem : 19/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Brasília / Goiânia / Brasília
Número da Requisição : 004233/09
Valor das Diárias (R\$) : 479,41
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Oficina, a ser realizada em Goiânia/GO nos dias 20 e 21/08, com os responsáveis pela fiscalização dos vários lotes de construção da Ferrovia Norte-Sul.

Nome : EDUARDO JOSE TROCOLI DA SILVA
Período da Viagem : 19/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Brasília / Goiânia / Brasília
Número da Requisição : 004234/09
Valor das Diárias (R\$) : 479,41
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Oficina, a ser realizada em Goiânia/GO nos dias 20 e 21/08, com os responsáveis pela fiscalização dos vários lotes de construção da Ferrovia Norte-Sul.

Nome : JORNE PEDRO DA SILVA
Período da Viagem : 19/08/2009 à 21/08/2009
Destino : Brasília / Goiânia / Brasília
Número da Requisição : 004248/09
Valor das Diárias (R\$) : 452,27
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Locomoção dos servidores da DI, para Oficina, a ser realizada em Goiânia/GO nos dias 20 e 21/08, com os responsáveis pela fiscalização dos vários lotes de construção da Ferrovia Norte-Sul.

Diretoria de Auditoria da Área Econômica

Nome : CLEMENTINO LUIZ DE MIRANDA LOPES
Período da Viagem : 16/08/2009 à 03/09/2009
Destino : Brasília / São Paulo / Brasília
Número da Requisição : 004202/09
Valor das Diárias (R\$) : 3921,32
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Compor equipe CGU/RJ, para Execução das OS: 228671, 228672, 228673, 228674 e 228675 - BNDES - Praia Grande.

Diretoria de Auditoria da Área Social

Nome : GERMANO DE OLIVEIRA FARIAS
Função : DAS-1012
Período da Viagem : 16/08/2009 à 28/08/2009
Destino : Brasília / Rio de Janeiro / Brasília
Número da Requisição : 004133/09
Valor das Diárias (R\$) : 1527,60
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Ação de Controle em conjunto com a CGU-Regional/RJ relativa à OS 228653.

Nome : JOSE ADAO DA SILVA
Função : DAS-1012
Período da Viagem : 16/08/2009 à 28/08/2009
Destino : Brasília / Rio de Janeiro / Brasília
Número da Requisição : 004138/09
Valor das Diárias (R\$) : 1527,60
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Realização de ação de controle em conjunto com a CGU-Regional/RJ relativa à Ordem de Serviço 228653.

Diretoria de Auditoria de Pessoal, Previdência e Trabalho

Nome : ANA LETICIA DE CARVALHO SILVA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Brasília / Goiânia / Brasília
Número da Requisição : 004207/09
Valor das Diárias (R\$) : 574,41
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : A servidora irá realizar auditoria piloto no SESI/GO - Programa cozinha Brasil.

Nome : EMERSON DE MELO MOREIRA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Brasília / Aracaju / Brasília
Número da Requisição : 004229/09
Valor das Diárias (R\$) : 1161,48
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : O servidor irá realizar auditoria piloto no programa PLANSEQ.

Diretoria de Gestão Interna

Nome : VERISSIMO PEREIRA DA CRUZ DOS SANTOS
Período da Viagem : 15/08/2009 à 16/08/2009
Destino : Brasília / Rio Branco
Número da Requisição : 003914/09
Valor das Diárias (R\$) : 0,00
Objetivo : REMOÇÃO/NOMEAÇÃO/EXONERAÇÃO
Descrição : Designação por meio da Portaria nº 1444, publicada em 24/07/2009, referente ao processo nº 00190.026436/2009-85.

Diretoria de Prevenção da Corrupção

Nome : MARIA JOSE BARBOSA DOS SANTOS
Período da Viagem : 19/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Brasília / Natal / Brasília
Número da Requisição : 003844/09
Valor das Diárias (R\$) : 373,72
Objetivo : Nacional - A Serviço

Descrição : A viagem destina-se a participação no 2º Encontro Nacional de EaD, da Rede de Escolas de Governo.
Nome : ROGERIO ALVES DE SOUSA
Período da Viagem : 19/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Brasília / Natal / Brasília
Número da Requisição : 003846/09
Valor das Diárias (R\$) : 441,76
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : A viagem destina-se a participação no 2º Encontro Nacional de EaD, da Rede de Escolas de Governo.

Nome : IZABELA MOREIRA CORREA
Função : DAS-1014
Período da Viagem : 17/08/2009 à 18/08/2009
Destino : Brasília / Vitória / Brasília
Número da Requisição : 004208/09
Valor das Diárias (R\$) : 439,82
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Palestrante no evento Oficina de Diálogo sobre Práticas empresariais anticorrupção e lançamento do manual "A Responsabilidade social das empresas no Combate à Corrupção".

Diretoria de Sistemas e Informação

Nome : PATRICIA HELENA MAIA ALVES DE ANDRADE BECHELANY
Período da Viagem : 17/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Brasília / Belo Horizonte / Brasília
Número da Requisição : 004114/09
Valor das Diárias (R\$) : 1226,38
Objetivo : Nacional - Treinamento
Descrição : A servidora participará do treinamento Capacitação em SQL Integration Services, autorizado pelo Secretário-Executivo.

Gabinete

Nome : PEDRO ALMEIDA FORMIGLI
Função : DAS-1025
Período da Viagem : 21/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Brasília / Salvador / Brasília
Número da Requisição : 003881/09
Valor das Diárias (R\$) : 468,34
Objetivo : Nacional - Encontro/Seminário
Descrição : Irá acompanhar o Senhor Ministro Jorge Hage Sobrinho no V Congresso Brasileiro de Licitação, Contratos e Compras Governamentais.

Ouvidoria-Geral da União

Nome : MARIA JONE SOUSA LIMA BARRETO
Função : DAS-1024
Período da Viagem : 20/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Brasília / Rio de Janeiro / Brasília
Número da Requisição : 004077/09
Valor das Diárias (R\$) : 750,02
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Acompanhar a Ouvidora-Geral da União e Participar do Encontro de "Ouvidorias Públicas, avanços e desafios - Proposta de criação do Fórum Nacional de Ouvidorias da Saúde", que acontecerá nos dias 20 e 21 de agosto de 2009 no Auditório Halley Pacheco - 8º andar do Hospital Universitário Clementino Fraga Filho, conforme programação em anexo.

Nome : ANTONIA ELIANA PINTO
Função : DAS-1016
Período da Viagem : 20/08/2009 à 22/08/2009
Destino : Brasília / Rio de Janeiro / Brasília
Número da Requisição : 004078/09
Valor das Diárias (R\$) : 883,02
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Participar da mesa de abertura e do evento no Encontro de "Ouvidorias Públicas, avanços e desafios - Proposta de criação do Fórum Nacional de Ouvidorias da Saúde", que acontecerá nos dias 20 e 21 de agosto de 2009 no Auditório Halley

Pacheco - 8º andar do Hospital Universitário Clementino Fraga Filho, conforme programação em anexo.

Secretaria Federal de Controle Interno

Nome : HERBERT ETGES ZANDOMENECO
Período da Viagem : 16/08/2009 à 29/08/2009
Destino : Brasília / Rio Branco / Brasília
Número da Requisição : 004096/09
Valor das Diárias (R\$) : 1558,42
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Missão de caráter sigiloso

Nome : LEONARDO PINHEIRO CUNHA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 29/08/2009
Destino : Brasília / Rio Branco / Brasília
Número da Requisição : 004143/09
Valor das Diárias (R\$) : 1558,42
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Missão de caráter sigiloso.

Nome : HAMILTON LUIZ RODRIGUES DE OLIVEIRA
Período da Viagem : 16/08/2009 à 29/08/2009
Destino : Belém / Rio Branco / Belém
Número da Requisição : 004080/09
Valor das Diárias (R\$) : 1309,07
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Missão de caráter sigiloso

Nome : DAMASIO DE SOUZA PEREIRA
Período da Viagem : 17/08/2009 à 29/08/2009
Destino : Cuiabá / Rio Branco / Cuiabá
Número da Requisição : 004095/09
Valor das Diárias (R\$) : 1457,96
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Trata-se de missão em caráter sigiloso.

Nome : ISRAEL JOSE REIS DE CARVALHO
Função : DAS-1014
Período da Viagem : 16/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Brasília / Rio Branco / Brasília
Número da Requisição : 004094/09
Valor das Diárias (R\$) : 911,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Missão de caráter sigiloso

Nome : CELIO DE VASCONCELOS
Função : DAS-1014
Período da Viagem : 16/08/2009 à 19/08/2009
Destino : Brasília / Rio Branco / Brasília
Número da Requisição : 004093/09
Valor das Diárias (R\$) : 911,86
Objetivo : Nacional - A Serviço
Descrição : Missão de caráter sigiloso

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

BOLETIM INTERNO Nº 35

MARIA ROSELIA DA C. FRAGOSO RABELO

Chefe de Divisão/DICAB/CGRH/DGI

De acordo. Autorizo a publicação.

Em 28 de Julho de 2009

SIMEI SUSÃ SPADA

Coordenadora-Geral de Recursos Humanos