



7º Encontro da RedeSIC

Relatório do 7º Encontro da RedeSIC, realizado nos dias 03 e 04 de setembro de 2019, pela Controladoria-Geral da União (CGU) e Ministério da Economia (ME), em parceria com a Escola Nacional de Administração Pública (ENAP).

SUMÁRIO

Ficha Técnica	3
Introdução.....	4
Participantes.....	10
Custo do evento.....	12
Identidade Visual	20
Avaliação do evento pelos participantes.....	24
ANEXO I – Imagens do evento	26

FICHA TÉCNICA**Controladoria-Geral da União****Ministro de Estado:** Wagner Rosário**Secretário Executivo:** José Marcelo Castro de Carvalho**Secretária de Transparência e Prevenção da Corrupção:** Cláudia Taya**Diretor de Transparência e Controle Social:** Otávio Neves**Coordenador-Geral de Governo Aberto e Transparência:** Marcelo de Brito Vidal**Coordenador-Geral de Cooperação Federativa e Controle Social:** Adenisio Álvaro Oliveira de Souza**Ministério da Economia****Ministro de Estado Chefe:** Paulo Roberto Nunes Guedes**Secretário Executivo:** Marcelo Pacheco dos Guarany's**Coordenadora de Transparência:** Káryta Damásio Monteiro Lopes**Organização:**

Aureliano Vogado Rodrigues Junior – CGU

Barthira Torres Aranha – CGU

Giovana Bertolini - CGU

José Carlos Gomes Barbosa - CGU

Juliana Saleh Batista Gusmao - CGU

Luciana Ferraz – CGU

Paula Carvalho – CGU

Priscilla Ruas – CGU

Rafaella Ferreira – CGU

Raquel Costa – CGU

Tamara Bakuzis – CGU

Thalita Ary – CGU

INTRODUÇÃO

A RedeSIC é um evento que vem sendo realizado, desde 2014, como resultado da parceria entre a Controladoria-Geral da União (CGU) e o Ministério da Economia (então Ministério do Planejamento Desenvolvimento e Gestão). O objetivo desse encontro é criar espaço de cooperação e intercâmbio de conhecimentos e experiências entre os Serviços de Informações ao Cidadão – SIC de todos os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal.

O encontro promove alinhamento de entendimentos, compartilhamento de experiência e assistência mútua. Além disso, o evento atende a uma das competências atribuídas à CGU, relativas ao monitoramento da Lei de Acesso à Informação, que é “promover o treinamento dos agentes públicos e, no que couber, a capacitação das entidades privadas sem fins lucrativos, no que se refere ao desenvolvimento de práticas relacionadas à transparência na administração pública” (art. 68, III do Decreto nº 7.724/2012).

Nesta edição, a CGU e o Ministério da Economia, em parceria com a Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), realizaram, nos dias 03 e 04 de setembro de 2019, o 7º Encontro da RedeSIC. A programação incluiu palestras, oficinas e painéis que abordaram temas como: acesso à informação como catalisador da melhoria da gestão pública; transparência na Administração Pública e proteção de dados pessoais; classificação da informação; impactos do acesso à informação; políticas de dados abertos e a Lei de Acesso à Informação para iniciantes.



Abertura do 7º Encontro da RedeSIC

A abertura do evento, no dia 03 de setembro de 2019, contou com a participação da Sra. Cláudia Taya - Secretária de Transparência e Prevenção da Corrupção, da Controladoria-Geral da União; Sr. Paulo Marques, Diretor de Educação Continuada, da ENAP; Sr. Adauto Soares, Coordenador do Setor de Comunicação e Informação, da UNESCO e Sr. Carlos Augusto Araújo, Ouvidor do Ministério da Economia.

Após a abertura, ocorreu uma apresentação abordando os Impactos do Acesso à Informação: o Caso “Meu SUS é diferente do teu SUS”, por Tiago Matos, do Instituto Oncoguia, explanando as diferenças no tratamento sistêmico do câncer no Brasil, seguida da apresentação do Painel “Acesso à Informação como catalisador da melhoria da gestão pública – Política de Saúde, pela Sra. Vânia Canuto, Diretora do Departamento de Gestão e Incorporação de Tecnologias e Inovação em Saúde, do Ministério da Saúde e Rodrigo Eloy Arantes, Auditor Federal de Finanças e Controle/CGU, com mediação do Sr. Otávio Moreira de Castro Neves, Diretor de Transparência e Controle Social/CGU.



Impactos do Acesso à Informação: o caso “Meu SUS é diferente do teu SUS”

Na ocasião, foi lançado o Painel da Lei de Acesso à Informação, disponível em <http://paineis.cgu.gov.br/lai/index.htm>.

O Painel da LAI é uma ferramenta que apresenta um panorama da implementação da LAI no Poder Executivo Federal e permite consultar informações sobre número de pedidos e recursos, cumprimento de prazos, perfil dos solicitantes, entre outros.

Os dados apresentados no Painel da LAI são extraídos do Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC) e admitem comparação de dados de órgãos com a média do Governo Federal e da categoria da entidade pesquisada, além de viabilizarem pesquisa e exame de indicadores de forma fácil e interativa.



PAINEL
LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO

Ferramenta apresenta um panorama da implementação da Lei de Acesso à Informação no Poder Executivo Federal.

Confira informações sobre números de pedidos e recursos, cumprimento de prazos, perfil dos solicitantes, transparência ativa, entre outros.

Tudo de forma fácil e interativa, confira!

paineis.cgu.gov.br/LAI

CGU Controladoria-Geral da União - CGU
· 2 de agosto ·

➔ Acesse o Painel Monitoramento Lei de Acesso à Informação e confira um panorama da implementação da norma do Poder Executivo Federal.

A ferramenta da CGU apresenta, de forma fácil e interativa, informações sobre números de pedidos e recursos, cumprimento de prazos, perfil dos solicitantes, transparência ativa, entre outros aspectos.

Acesse o painel em <http://paineis.cgu.gov.br/lai>

71 reações · 3 comentários · 42 compartilhamentos

Amei · Comentar · Compartilhar

Mais relevantes ▾

Joyce Fisher Náutica Bom dia! Preciso da resposta de vocês se puderem me ajudar! Entrei no site do Ministério da Agricultura e saiu aqui o Facebook. ... Ver mais
Curtir · Responder · 4 sem

A opção "Mais relevantes" está selecionada, portanto, algumas respostas podem não ser exibidas devido ao filtro.

Controladoria-Geral da União - CGU Olá, Joycel Pedimos que encaminhe a sua manifestação para o FalaBR, plataforma do Governo Federal responsável por receber

Escreva um comentário ...

Painel da LAI

Ainda no período da manhã, ocorreram as palestras “Transparência na Administração Pública e proteção de Dados Pessoais”, ministrada pela Sra. Flávia Lefèvre Guimarães e a palestra “Classificação da Informação”, realizada pelo Sr. Major Carlos R. Aguiar Brandão (Gabinete de Segurança Institucional/GSI/PR).

No período da tarde, do dia 03/09/2019, foram realizadas as seguintes oficinas:

- 1) “Lei de Acesso à Informação para iniciantes”: termos gerais e básicos para servidores iniciantes no SIC;
- 2) "Transparência Ativa": cumprimento das obrigações legais;
- 3) “Desafios da implementação da Política de Dados Abertos”: construção e cumprimento dos PDAs;

- 4) Tratamento de Informação Classificada e Credenciamento de Segurança;
- 5) A Lei de Acesso à Informação na prática: estudo de casos concretos e decisões da CGU como instância recursal;
- 6) LAI para Estados e Municípios;
- 7) LAI para o Serviço Social Autônomo.

No dia 04 de setembro de 2019, pela manhã, ocorreram as apresentações do caso “FGV-DAPP”, por Wagner Oliveira, da Fundação Getúlio Vargas; a palestra “A excelência no atendimento ao cliente”, por Sandra Regina Pereira, do Laboratório SABIN e o caso “Don’t LAI to Me”, por Maria Vitória Ramos, da Organização Fiquem Sabendo.



Impactos do Acesso à Informação: o Caso “FGV-DAPP”



Palestra “A excelência no atendimento ao cliente”

No período da tarde, do dia 04/09/2019, foram realizadas as seguintes oficinas:

- 1) “Lei de Acesso à Informação para iniciantes”: termos gerais e básicos para servidores iniciantes no SIC;
- 2) “Transparência Ativa”: cumprimento das obrigações legais;
- 3) “Desafios da implementação da Política de Dados Abertos”: construção e cumprimento dos PDAs;
- 4) Tratamento de Informação Classificada e Credenciamento de Segurança;
- 5) A Lei de Acesso à Informação na prática: estudo de casos concretos e decisões da CGU como instância recursal;
- 6) LAI para Estados e Municípios.

A programação completa do 7º Encontro da RedeSIC, bem como outros materiais, podem ser acessados no endereço eletrônico: <http://acessoainformacao.gov.br/lai-para-sic/redes-sics/7o-encontro-rede-sic/7o-encontro-rede-sic>.

PARTICIPANTES

O número de vagas disponibilizadas no 7º Encontro da RedeSIC foi de aproximadamente 150 inscrições.

Tabela 1 – Número de participantes por período

	5º Encontro da RedeSIC	6º Encontro da RedeSIC	7º Encontro da RedeSIC	
	2016	2017	2019	
			03/09/2019	04/09/2019
Manhã	128	156	147	135
Tarde	121	119	151	132

Sobre os participantes desta edição, é importante destacar alguns dados:

- Total de participantes: 151¹
- Total de participantes que responderam ao Questionário no aplicativo *Mentimeter*: 132 participantes.
- Resultado do Questionário respondido pelos participantes no aplicativo *Mentimeter*: 36% dos participantes informaram que atuam na Administração Direta; 25% em Empresas Públicas; 14% em Autarquias; 6% no Serviço Social Autônomo; 6% em Fundações Públicas; 5% em Sociedades de Economia Mista; 2% em Agências Reguladoras e 6% na categoria 'Outros'.
- Quanto à esfera governamental: 118 respondentes informaram que atuam na esfera federal; 10 participantes na esfera estadual e 4 na municipal.

¹ Se refere àqueles que tiveram pelo menos um período de participação, quer seja somente pela manhã, quer seja somente pela tarde, ou mesmo nos dois períodos.

Resultado do Questionário

Qual a Categoria do Órgão/Entidade que você trabalha?

Mentimeter



132

De qual esfera governamental é o seu órgão/entidade?

Mentimeter



132

Há quanto tempo você trabalha no SIC?



 132

CUSTO DO EVENTO

O evento teve custo total de R\$ **38.471,05** (trinta e oito mil reais, quatrocentos e setenta e um reais e cinco centavos). Esclarecemos que parte dos itens necessários foi disponibilizada pelo órgão parceiro Ministério da Economia, conforme Tabela 3.

Tabela 1 – Itens contratados para a realização do 7º Encontro da RedeSIC, pela CGU, por meio da Imprensa Nacional:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNITÁRIO	TOTAL
1	FOLDER REDESIC, formato: 0021x29,7cm, impresso em papel couché fosco 170g/m ² , 4/4 cores: acabamento: Com 02 (duas) dobras, plastificação BOPP fosco na face externa, refilado. Pacote contendo 250 unidades. Arquivo fornecido em PDF/X1A. Observação: cotação feita com base nos insumos gráficos disponíveis em estoque.	1.000	R\$ 1,17	R\$ 1.170,00
VALOR TOTAL				R\$ 1.170,00

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNITÁRIO	TOTAL
1	PASTA REDESIC, formato: 22,5x32,5 e 45x32,5cm, impresso em papel cartão triplex 350g/m ² , impressão 4/0 cores; acabamento: bolsa interna colada do mesmo papel de 21 cm(L) x 10cm (A), plastificação BOPP, faca de corte, refilado. Pacote contendo 50 unidades. Arquivo fornecido em PDF/X1A. Observação: cotação feita com base nos insumos gráficos disponíveis em estoque.	600	3,32	R\$ 1.992,00
2	BLOCO DE ANOTAÇÕES - REDESIC, formato: 14,8x21cm, impresso com 30 folhas em papel offset 120gr/m ² , 4/0 cores, com impressão em todas as folhas: capa protetora frente em papel offset 150gr/m ² e o verso em papel kraft 90gr/m ² . Acabamento: cabeça colada, refilado. Pacote contendo 150 unidades. Arquivo fornecido em PDF/X1A. Observação: cotação feita com base nos insumos gráficos disponíveis em estoque.	600	2,20	R\$ 1.320,00
3	CRACHÁ REDESIC, formato: 0010,5x14,8cm, Impresso em papel cartão triplex 350gr/m ² , 4/0 cores; Acabamento: com 2 (dois) furos na parte superior, refilado. Pacote contendo 150 unidades. Arquivo fornecido em PDF/X1A. Observação: cotação feita com base nos insumos gráficos disponíveis em estoque.	600	2,16	R\$ 1.296,00
VALOR TOTAL				R\$ 4.608,00

Tabela 2 – Diárias e passagens para servidores dos Núcleos de Ação de Ouvidoria e Prevenção (NAOPs/CGU) e palestrantes (colaboradores):

NAOPS	Indicado	Passagem/Diária	Soma de passagens e diárias
BAHIA	Rodrigo Chagas Giudice	Diárias: R\$ 593,04 Passagem: R\$ 1.016,76	R\$ 1.609,80
PARÁ	Paulo Emílio Alves Miranda Sobrinho	Diárias: R\$ 796,42 Passagem: R\$ 1.498,43	R\$ 2.294,85
PERNAMBUCO	Abelardo Jorge Lessa	Diárias: R\$ 593,04 Passagem: R\$ 1.169,43	R\$ 1.762,47
PIAUÍ	Maria da Conceição Angélica Santos	Diárias: R\$ 593,04 Passagem: R\$ 1.241,37	R\$ 1.834,41
RONDÔNIA	Leila Juliari Araújo da Cunha	Diárias: R\$ 593,04 Passagem: R\$ 1.920,38	R\$ 2.513,42
PARAÍBA	Walber Alexandre de Oliveira e Silva	Diárias: R\$ 796,42 Passagem: R\$ 656,57	R\$ 1.452,99
AMAPÁ		Diárias: R\$ 796,42	R\$ 2.540,79

	Adelton Vilhena Neves	Passagem: R\$ 1.744,37	
ACRE	Nick Andrew Pereira Ugalde	Diárias: R\$ 796,42 Passagem: R\$ 1.554,36	R\$ 2.350,78
COLABORADOR	Wagner Faria de Oliveira	Diárias: R\$ 496,85 Passagem: R\$ 1.036,33	R\$ 1.533,18
COLABORADORA	Maria Vitória Frisoni	Diárias: R\$ 764,75 Passagem: R\$ 1.680,05	R\$ 2.444,80
COLABORADORA	Flávia Lefevre	Diárias: R\$ 496,85 Passagem: R\$ 1.731,43	R\$ 2.228,28
COLABORADOR	Tiago Farina Matos	Diárias: R\$ 496,85 Passagem: R\$ 2.012,43	R\$ 2.509,28
VALOR TOTAL			25.075,05

Tabela 3 – Itens contratados para o 7º Encontro da RedeSIC, pelo Ministério da Economia:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA						
Objeto: Prestação dos serviços de eventos, para atender as necessidades do Ministério da Economia						
NOME DO EVENTO: VII RedeSIC						
DATA DE REALIZAÇÃO: 03 e 04/08 LOCAL: ENAP – ASA SUL HORÁRIO: 07h45 às 18h						
EMPRESA CONTRATADA: Boeing Eventos						
ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS						
Item (ata vigente 9 2018)	CATEGORIA	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA.	QUANTIDADE ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO	Valor Total DF R\$
1	ASSESSORIA TÉCNICA	Assessoria técnica: a empresa contratada deverá prestar assessoria técnica ao Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MP) durante o planejamento, execução e fechamento de cada um dos eventos: esse serviço compreende disponibilização de 01 coordenador geral de eventos que ficará incumbido do atendimento ao MP e coordenará todas as demandas, inclusive estar presente em todos os dias dos eventos; esse profissional participa de reuniões de briefing e de planejamento de cada evento, emite sugestões de locais físicos, acompanha montagens; presta apoio técnico, administrativo e de pessoal; realiza cotações de acordo com a demanda solicitada, dentro dos prazos	10	Diária	R\$ 50,00	R\$ 500,00

		estipulados no Termo de Referência; seleciona e aloca recursos humanos de acordo com o briefing; elabora roteiros de eventos, independente da contratação de mestre de cerimônias; planeja logística de transporte; acompanha a execução de cronograma de trabalho previamente aprovado pelo fiscal setorial; organiza a coordena a equipe e os serviços do evento.				
6	RECURSOS HUMANOS	GARÇOM: profissional com experiência em eventos e no trato com autoridades, devidamente uniformizado. O uniforme, cujo modelo deverá ser aprovado pela contratante, deverá ser fornecido pela contratada, em quantidade e qualidade necessárias à boa e adequada prestação do serviço, nos seus aspectos de asseio e apresentação visual. Função não cumulativa. Qualquer alteração no uniforme poderá ser autorizada mediante alinhamento entre contratada e o MP.	2 Diárias	1	R\$ 100,00	R\$ 200,00
11	RECURSOS HUMANOS	Mestre de cerimônias (locutor em língua portuguesa, inglesa ou espanhola, como solicitado) com experiência em eventos para preparar roteiros e realizar apresentação de eventos e protocolos, com desenvoltura e experiência para a narração de eventos. A empresa deverá apresentar 3 opções com currículo para aprovação prévia do fiscal setorial. Função não	1 Diária	1	R\$ 500,00	R\$ 500,00

		cumulativa. Deve apresentar-se 01 hora antes do evento.				
14	RECURSOS HUMANOS	Técnico de som - Profissional capacitado para serviço, montagem e instalação de equipamento, capacidade para operação de equipamentos de sonorização, PA e outros. Conhecimento de sistemas analógicos e digitais para equipamentos de som a serem empregados no evento, para testes, ajustes e manuseio dos mesmos. Deverá se apresentar 01 hora antes do início do evento.	2 Diárias	1	R\$ 100,00	RS 200,00
88	SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO	Serviço de Café ou Chá em garrafas térmicas, prever xícaras e pires em louça compatíveis com a quantidade, sachês de açúcar, sachês de adoçante, recipiente para os sachês e colheres.	Litro	19	R\$ 13,00	R\$ 247,00
90	SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO	COFFEE BREAK - Café, chá, leite, água com e sem gás, 02 tipos de sucos de fruta natural, 02 tipos de refrigerante (incluir opção diet/light), salada de frutas ou 02 tipos de frutas, 5 itens entre salgados e doces (bolos, tortas, pães de queijo, sanduíches). Não serão aceitos Petit fours e não será contabilizado como item apenas a troca de ingredientes do recheio. Incluir serviços de copa e 01 garçom para cada 20 convidados. O serviço deverá	por pessoa	150	R\$ 18,00	R\$ 2.700,00

		<p>ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, suplas, copos, taças de cristal, guardanapo de pano (branco) louças, prataria e talheres. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 1h. Reposição obrigatória durante o período.</p> <p>*aprovação do cardápio *serviço buffet ou empratado</p>				
93	SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO	<p>Lanche simples - Pão de queijo - 01 tipo de salgado assado - 01 tipo de bolo, 01 fruta e 02 tipos de suco. Os serviços deverão ser entregues no local indicado pelo MP e preparados no dia do evento. A entrega deverá ser acondicionada em bandejas adequadas para que mantenham o sabor e qualidade. Prever copos, pratos, talheres, guardanapos - todos descartáveis - para realização do serviço. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 1 hora. Prever reposição e 01 garçom para cada 50 convidados.</p> <p>*aprovação do cardápio prévia junto ao fiscal.</p>	por pessoa	150	R\$ 15,00	R\$ 2.250,00
95	DECORAÇÃO E SINALIZAÇÃO	<p>Arranjos de flores naturais, tipo jardineira</p>	Metro linear	2	R\$ 71,00	R\$ 142,00

98	MONTAGENS E INSTALAÇÕES	Toalha de mesa (branca ou preta, quadrada – 3,15 x 2,40) em boas condições do tecido, sem manchas, com bainha, lavada e passada	2 unidades/ 2 dias	4	R\$ 41,00	R\$ 164,00
103	MONTAGENS E INSTALAÇÕES	Banner em lona, impressão 4x0 cores, com pedestal/porta banner, medindo 150 x 90 cm, independente do número de dias de utilização contínua	m ²	5	R\$ 35,00	RS 175,00
122	MATERIAL DE CONSUMO E EXPEDIENTE	Caneta esferográfica azul com arte do evento/customizada * A arte será enviada pelo MP *Enviar 3 modelos para aprovação do fiscal setorial	Unidade	300	R\$ 1,80	R\$ 540,00
VALOR TOTAL						R\$ 7.618,00

IDENTIDADE VISUAL

A maior parte da arte do material de divulgação utilizado no evento foi desenvolvida pela Assessoria de Comunicação da CGU – ASCOM/CGU. Para a elaboração dos crachás, a ASCOM/CGU adaptou a arte desenvolvida pela Assessoria de Comunicação do MP – ASCOM/MP para edições anteriores do Encontro. Destaca-se que as peças foram elaboradas para que, na medida do possível, sejam reaproveitadas nas próximas edições do evento.

Banner

ENCONTRO REDESIC



MINISTÉRIO DA
ECONOMIA



CONTROLADORIA-GERAL
DA UNIÃO



MINISTÉRIO DA
ECONOMIA



CONTROLADORIA-GERAL
DA UNIÃO



Pasta

ENCONTRO REDESIC

Emap

PROTEÇÃO
CONSUMIDOR

AGÊNCIA NACIONAL
REGULAMENTO
ENERGIA ELÉTRICA
BRASIL

AGÊNCIA NACIONAL
REGULAMENTO
GÁS
BRASIL

AGÊNCIA NACIONAL
REGULAMENTO
SANEAMENTO BÁSICO
BRASIL

 RedeSIC

Caneta:





7º Encontro da RedeSIC
03 e 04 de setembro de 2019

AVALIAÇÃO DO EVENTO PELOS PARTICIPANTES

Os formulários de avaliação do evento são importantes instrumentos de aperfeiçoamento do Encontro da RedeSIC.

Foi computado o total de **110 (cento e dez)** formulários respondidos com apreciação de cada item e com espaço para que os participantes dessem suas sugestões.

Segue abaixo o resultado dos posicionamentos:

Tabela 4 – Avaliação da RedeSIC

	Avaliação positiva (Bom/Excelente)	Avaliação negativa (péssimo/fraco)
1. Divulgação		
2. Programação		
3. Organização		
4. Dinâmica e metodologia		
5. Temas abordados		
6. Oficina – “Lei de Acesso à Informação para iniciantes”: termos gerais e básicos para servidores iniciantes no Serviço de Informação ao Cidadão		
7. Oficina – “Desafios da implementação da Política de Dados Abertos”: construção e cumprimento dos Planos de Dados Abertos		
8. Oficina – “Transparência Ativa”: cumprimento das obrigações legais		
9. Oficina – Tratamento de Informação Classificada e Credenciamento de Segurança		
10. Oficina – A Lei de Acesso à Informação na prática: estudo de casos concretos e decisões da CGU como instância recursal		

11. Oficina – LAI para Estados e Municípios		
12. Oficina – LAI para o Serviço Social Autônomo		
13. Impactos do Acesso à Informação: O Caso "Meu SUS é diferente do teu SUS"		
14. Painel: "Acesso à Informação como catalisador da melhoria da gestão pública - Política de Saúde"		
15. Palestra – Transparência na Administração Pública e Proteção de Dados Pessoais		
16. Palestra – Classificação das Informações		
17. Impactos do Acesso à Informação: O caso da "FGV-DAPP"		
18. Palestra – A importância da Gestão de documentos e arquivos como facilitador do acesso à informação		
19. Palestra – A excelência no atendimento ao Cliente		
20. Impactos do Acesso à Informação: O Caso "Don't LAI to Me"		

Dentre as respostas subjetivas, seguem algumas:

1. Conte-nos o que mais agradou no evento? Por quê?
2. Conte-nos o que menos agradou no evento? Por quê?
3. Sugira um tema interessante a ser abordado em outras RedeSIC.
4. Espaço para outras observações e contribuições. Alguns comentários:

ANEXO I – IMAGENS DO EVENTO

Aplicação do Questionário sobre o Perfil dos Participantes no Aplicativo Mentimeter



Abertura



Impactos do Acesso à Informação: O Caso "Meu SUS é diferente do teu SUS"



Oficinas:

- 1) “Lei de Acesso à Informação para iniciantes”: termos gerais e básicos para servidores iniciantes no SIC



2) "Transparência Ativa": cumprimento das obrigações legais



3) "Desafios da implementação da Política de Dados Abertos": construção e cumprimento dos PDAs



4) Tratamento de Informação Classificada e Credenciamento de Segurança



- 5) A Lei de Acesso à Informação na prática: estudo de casos concretos e decisões da CGU como instância recursal



6) LAI para Estados e Municípios



7) LAI para o Serviço Social Autônomo

