



## CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

<b>Comitê Gerencial de Gestão Orçamentária, Financeira e de Custos - CGOFC</b>	<b>Ata da 17ª Reunião</b>	Folha 1/1
<b>Data</b>	<b>Horário</b>	<b>Local</b>
02/06/2021	15:59 às 17:01h	Teams
<b>Nome dos Participantes</b>	<b>Órgão/Unidade</b>	<b>E-mail</b>
Alessandra Maria P. L. Pascoal Louredo	COFIN/CGCOF	<a href="mailto:alessandra.louredo@cgu.gov.br">alessandra.louredo@cgu.gov.br</a>
Deborah Avelino Mateus	COFIN/CGCOF	<a href="mailto:deborah.mateus@cgu.gov.br">deborah.mateus@cgu.gov.br</a>
Eliane Prado de Andrade Ishida	GAB/CRG	<a href="mailto:eliane.ishida@cgu.gov.br">eliane.ishida@cgu.gov.br</a>
Fernando Henrique Barbosa Quirino	GAB/SCC	<a href="mailto:fernando.quirino@cgu.gov.br">fernando.quirino@cgu.gov.br</a>
Giovanni Cândido Dematte	CGCOF/DGI	<a href="mailto:dematte@cgu.gov.br">dematte@cgu.gov.br</a>
Janildo Guedes Soares	GABMin	<a href="mailto:janildo.soares@cgu.gov.br">janildo.soares@cgu.gov.br</a>
Priscila Bermudes Moraes Coradi	GAB/SCC	<a href="mailto:priscila.coradi@cgu.gov.br">priscila.coradi@cgu.gov.br</a>
Marcos Gerhardt Lindenmayer	GAB/OGU	<a href="mailto:marcos.lindenmayer@cgu.gov.br">marcos.lindenmayer@cgu.gov.br</a>
Maria de Fátima Rezende	GAB/STPC	<a href="mailto:maria.rezende@cgu.gov.br">maria.rezende@cgu.gov.br</a>
Milena Luz Barbosa	GAB/SE	<a href="mailto:milena.luz@cgu.gov.br">milena.luz@cgu.gov.br</a>
Maria Amélia Eugenia Pinheiro	GAB/CRG	<a href="mailto:maria.pinheiro@cgu.gov.br">maria.pinheiro@cgu.gov.br</a>

Natália Rezende de Almeida Santos	COPAV/DIGOV	natalia.santos@cgu.gov.br
Priscila Escorcio de Franca	GAB/SE	priscila.franca@cgu.gov.br
Ranieri Araújo de Campos	DTI	<a href="mailto:ranieri.campos@cgu.gov.br">ranieri.campos@cgu.gov.br</a>
Roberta Nogueira Rechia	CGPLAM/SFC	roberta.rechia@cgu.gov.br
Simone Saad Calil	GAB/SCC	simone.calil@cgu.gov.br
Simone Ferreira Magalhães	GAB/OGU	simone.magalhaes@cgu.gov.br
Thiago Chaves Oliveira	CGPLAM/SFC	tiago.oliveira@cgu.gov.br
Vivian Vivas	DGI	vivian.vivas@cgu.gov.br
Walter Luis Araújo da Cunha	DIGOV	walter.cunha@cgu.gov.br

### **Pauta da Reunião**

1. Apresentação dos novos representantes (SCC, STPC, SE, SFC)
2. Distribuição dos limites até jun/2021
3. Relatório de execução orçamentária
4. Novos limites orçamentários a partir de jul/2021
5. Acompanhamento orçamentário - período de 14 de junho a 30 de julho de 2021, a primeira janela de captação do acompanhamento orçamentário para inserção das informações relativas à execução física e financeira dos meses de janeiro a junho de 2021.
6. Lançamento dos registros contábeis dos direitos a receber decorrentes dos acordos de leniência - contato equipe SECON com a DAL
7. Situação de empenhos de diárias/passagens das regionais com recursos finalísticos - ID na PCDP
8. DDO e aprovação do gerente de programa
9. Assinatura das atas

### **Relato da Reunião**

Tópicos Principais	DGI	<p><b>Apresentação dos novos representantes da SCC, STPC, SE e SFC.</b></p> <p><b>LOA2021:</b> apresentou a distribuição dos limites até jun/2021, bem como o relatório de execução orçamentária no período. Foi informado que novos limites orçamentários seriam definidos a partir de jul/2021.</p> <p><b>Limite de pagamento:</b> esclareceu a recomposição retroativa pela Secretaria do Tesouro Nacional, na ordem de 18 milhões, tendo em vista que foi utilizado orçamento de restos a pagar.</p> <p><b>PLOA/2022:</b> Informou sobre a abertura da Fase Quantitativa do processo de elaboração do Projeto de Lei Orçamentária de 2022. Informou que ainda não seria possível realizar o processo da PLOA 2022 no e-Aud. Dessa forma, foi solicitado preencher as informações na planilha "Pré Proposta_Distribuição do Referencial Orçamento-PLOA2022" disponibilizada no diretório do Teams, até 11/06/2021.</p> <p><b>Acompanhamento Orçamentário 2021:</b> Foi informado que estaria aberta, no período de 14 de junho a 30 de julho de 2021, a primeira janela de captação do acompanhamento orçamentário. Dessa forma, as unidades deveriam providenciar as informações relativas à execução física e financeira dos meses de janeiro a junho de 2021 até 15/06/2021.</p> <p><b>e-Aud:</b> Foi repassada a situação de empenhos de diárias/passagens das regionais com recursos finalísticos. Foi solicitado preencher o ID na solicitação de DDO. Também, foi solicitado se atentar quanto à necessidade de aprovação do gerente de programa nos pedidos de DDO.</p>	
	CGCOF	Informou que as despesas empenhadas deveriam ser pagas, no intuito de não ficar com recurso parado.	
<b>Decisões/Providências</b>		<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>
1. Preencher a coluna "I" na planilha "Pré Proposta_Distribuição do Referencial Orçamento-PLOA2022" disponibilizada no diretório do Teams, até 11/06/2021.		CGOFC	11/06/2021
2. Levantar as informações relativas à execução física e financeira dos meses de janeiro a junho de 2021.		CGOFC	15/06/2021

3. Preencher o ID nas solicitações de DDO, bem como aprovação pelo gerente do programa.	CGOFC	
4. Assinatura das Atas	CGOFC	



Documento assinado eletronicamente por **GIOVANNI CANDIDO DEMATTE, Coordenador-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade**, em 13/10/2021, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **ALESSANDRA MARIA PAES LANDIM PASCOAL LOUREDO, Coordenador de Orçamento e Finanças**, em 14/10/2021, às 11:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **VIVIAN VIVAS, Diretora de Gestão Interna**, em 17/02/2022, às 15:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MILENA LUZ BARBOSA, Chefe de Gabinete**, em 17/02/2022, às 15:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **JANILDO GUEDES SOARES, Chefe de Gabinete do Ministro**, em 18/02/2022, às 11:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA DE FATIMA REZENDE, Chefe de Gabinete, Substituta**, em 11/04/2022, às 09:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **NATALIA REZENDE DE ALMEIDA SANTOS, Coordenadora-Geral de Planejamento e Avaliação Institucional**, em 01/06/2022, às 14:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **RANIERE ARAUJO DE CAMPOS, Auditor Federal de Finanças e Controle**, em 10/06/2022, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **FRANK VAN RIKARD SANTOS DA SILVA**, **Chefe de Divisão**, em 23/06/2022, às 17:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

---



Documento assinado eletronicamente por **SIMONE FERREIRA MAGALHAES**, **Assessora Técnica do Gabinete da Ouvidoria-Geral da União**, em 24/06/2022, às 15:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

---



Documento assinado eletronicamente por **PRISCILA BERMUDES MORAES CORADI**, **Chefe de Gabinete da Secretaria de Combate à Corrupção**, em 10/08/2022, às 15:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

---



Documento assinado eletronicamente por **MARIA AMELIA EUGENIA PINHEIRO**, **Chefe de Gabinete, Substituta**, em 05/09/2022, às 16:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://super.cgu.gov.br/conferir> informando o código verificador 2067682 e o código CRC 5B83D2A8

---

**Referência:** Processo nº 00190.106265/2020-82

SEI nº 2067682