

**MINISTÉRIO DA TRANSPARÊNCIA E CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO**

CGGE	ATA DA 1ª REUNIÃO	Folha: 1 / 1
-------------	--------------------------	-------------------------------

Data	Horário	Local	
04/10/2018	10h às 13h	Sala de reunião do Gabinete do Ministro – Sala 932	
Nome dos participantes		Órgão/área	E-mail
Wagner de Campos Rosario		Ministro	wagner.rosario@cgu.gov.br
Janildo Guedes Soares		Gabinete do Ministro	janildo.soares@cgu.gov.br
Jose Marcelo Castro de Carvalho		Secretário-Executivo	jose.marcelo@cgu.gov.br
Claudia Taya		STPC	claudia.taya@cgu.gov.br
Armando de Nardi Neto		CRG	armando.nardi-neto@cgu.gov.br
Marlene Alves de Albuquerque		OGU	marlene.albuquerque@cgu.gov.br
Gustavo de Queiroz Chaves		SFC	gustavo.chaves@cgu.gov.br
Victor Raymond Steyler		DIE	victor.steyler@cgu.gov.br
Henrique Aparecido da Rocha		DTI	henrique.rocha@cgu.gov.br
Sergio Akutagawa		DGI	sergio.akutagawa@cgu.gov.br
Walter Luis Araujo da Cunha		DIPLAD	walter.cunha@cgu.gov.br
Gustavo Rezende Soares		DIPLAD	gustavo.r.soares@cgu.gov.br

Pauta
<ul style="list-style-type: none">• Monitoramento do Plano Operacional 2018• Diretrizes para o Plano Operacional 2019• Discussão sobre o sistema de planejamento para 2020

Decisões / Providências	Responsável	Prazo
A Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (DIPLAD) realizou a apresentação aos membros do Comitê de Governança e Gestão Estratégica (CGGE) e demais participantes presentes, conforme documento SEI nº 0881741.	DIPLAD	-

<p>Inicialmente, foram apresentados os resultados das unidades, referente ao Plano Operacional vigente, conforme Boletim Estratégico de Outubro de 2018 (0881749) e Painel do Monitoramento do PO. Ficou decidido que, além de ser encaminhado mensalmente para todos os dirigentes, o Boletim Estratégico também será divulgado, trimestralmente, na IntraCGU, a partir de janeiro de 2019, e também no site da CGU, a partir de abril de 2019.</p> <p>Posteriormente, foram apresentadas e definidas as seguintes diretrizes para o Plano Operacional de 2019:</p>		
<p>1- Reestruturação das áreas:</p> <p>As unidades deverão iniciar o planejamento antes da reestruturação, e caso necessário realizar os ajustes após a reestruturação.</p>	DIPLAD	Conforme cronograma a ser divulgado
<p>2- Utilização da mesma estrutura e sistema do Plano Operacional de 2018:</p> <p>O planejamento de 2019 seguirá a mesma estrutura e o mesmo sistema (CGUProj) utilizado em 2018.</p>	DIPLAD	Conforme cronograma a ser divulgado
<p>3- Novo sistema de Planejamento para 2020:</p> <p>A DIPLAD informou ao CGGE a necessidade da utilização de um novo sistema de planejamento para 2020, considerando as atuais limitações do CGUProj. Foram apresentadas potenciais ferramentas que poderiam substituir o atual sistema.</p> <p>Por fim, decidiu-se pelo agendamento de nova reunião para apresentação e aprofundamento das opções disponíveis para avaliação do CGGE.</p>	DIPLAD E GABMIN	1 a 2 semanas
<p>4- Critérios para definição de capacidade disponível (HH) das unidades:</p> <p>O Comitê decidiu por não considerar na capacidade operacional os cargos DAS 5 ou superiores e optou por considerar como força de trabalho disponível todos os servidores lotados na CGU, inclusive Gsiste.</p> <p>Para o cálculo da capacidade disponível serão considerados o número total de servidores, com 8 horas de trabalho por dia útil, excluindo somente férias de 30 dias e licenças que independem da autorização da chefia (ex. saúde).</p>	DIPLAD	-
<p>5- Critérios para a definição do orçamento das unidades para 2019:</p> <p>O orçamento será definido a partir planejamento das unidades no CGUProj (orçamento base zero). Dessa forma, todas as unidades deverão estimar os gastos com os projetos e subprojetos para 2019, a fim de que o CGGE possa avaliar e aprovar o orçamento de cada área.</p> <p>Será criado um Plano Interno no SIAFI, para que seja realizado o controle dos gastos das unidades, a partir das Ações (linhas de atuação) cadastradas no CGUProj.</p> <p>Caso seja necessário, possíveis revisões do orçamento poderão ser realizadas no decorrer do exercício, conforme nova avaliação do CGGE.</p> <p>A estimativa do "gasto orçamentário" será realizada conforme estrutura do exercício de 2018, devendo ser preenchida no campo específico do subprojeto no CGUProj, a fim de que o CGGE tenha informações suficientes para a tomada de decisão no exercício de 2019. Dessa forma, os subprojetos não poderão ultrapassar um exercício orçamentário/financeiro.</p>	DIPLAD	Conforme cronograma a ser divulgado
<p>6- Cronograma:</p> <p>O cronograma para o Plano Operacional foi aprovado, conforme apresentação nº SEI nº 0881741. Dessa forma, o Plano Operacional para 2019 deverá ser finalizado até o final de dezembro / início de janeiro, para posterior análise e aprovação do CGGE.</p> <p>Após a aprovação do PO 2019 pelo CGGE, serão permitidas atualizações das informações, conforme as necessidades das unidades, desde que atendidas as diretrizes e o orçamento estabelecido.</p>	DIPLAD	Conforme cronograma a ser divulgado
<p>7- Evento de lançamento e orientações do PO 2019:</p> <p>A princípio, está agendado para 9/10/2018, evento no Auditório da CGU, com transmissão para todas as Regionais para o lançamento e orientações do Plano Operacional de 2019.</p> <p>Evento será confirmado, após reunião de nível tático das unidades para os ajustes finais das diretrizes.</p>	DIPLAD	09/10/2018
<p>Conforme Portaria nº 2217 de 2018 (0861965):</p> <p>1- o CGGE poderá ser convocado por quaisquer de seus membros para novas deliberações;</p> <p>2- as Atas de reunião do CGGE serão publicadas no site da CGU, ressalvado conteúdo sujeito a sigilo.</p>	-	-

Ata devidamente assinada, conforme documento SEI nº 0881702.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO REZENDE SOARES, Coordenador-Geral de Planejamento e Avaliação Institucional**, em 11/10/2018, às 11:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, §1º, do Decreto nº 8.539, de 08 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.cgu.gov.br/conferir> informando o código verificador 0889002 e o código

CRC 0FAB8CE7