

FUNDAÇÃO BIBLIOTECA NACIONAL**PORTARIA FBN Nº 117, DE 19 DE OUTUBRO DE 2020**

O Presidente da Fundação Biblioteca Nacional - FBN, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 16 do Anexo I da Lei nº 8.297/2014 (Estatuto da FBN), pelos incisos I e VII do art. 6º do Regimento Interno da FBN e CONSIDERANDO:

a) a Lei Federal nº 13.979/2020 e subsequentes alterações, que estabelecem medidas para enfrentamento de emergências de saúde pública de importância internacional, decorrente da COVID-19, regulamentada pela Portaria MS nº 356, de 11/03/2020; o Decreto Federal nº 7.616, de 17/11/2011, o Decreto Federal nº 10.212, de 30/01/2020, a Portaria MS nº 188, de 03/02/2020, a Instrução Normativa da Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal nº 19, de 12/03/2020 e posteriores alterações, a Nota Técnica DELOG/SEGES/MP nº 66/2018, a Política de Gestão de Riscos da FBN, publicada em 06/11/2019, as recomendações contidas no Ofício Circular nº 251/2020/GSE/SE, de 16/03/2020;

b) o acentuado registro de casos confirmados e de óbitos por COVID-19 no Estado do Rio de Janeiro, segundo as informações tornadas públicas pelas autoridades sanitárias;

c) as recomendações do Ministério da Saúde para tais situações, em especial o isolamento social e a adoção do trabalho remoto, quando possível; as recomendações do Ministério da Economia, em especial aquelas contidas nas Instruções Normativas nºs 19, de 12/03/2020 e alterações posteriores e 65, de 30/07/2020; além das medidas emergenciais estabelecidas pelas demais esferas federativas por meio dos Decretos Municipais nºs 47.969, de 01/10/2020; 47.882, de 03/09/2020; 47.794, de 19/08/2020; 47.770, de 07/08/2020; 47.488, de 02/06/2020; 47.246, de

d) a Decisão prolatada pela Diretoria Colegiada na 12ª Reunião Extraordinária de Diretoria Colegiada do ano de 2020, realizada em 16/10/2020, resolve:

Art. 1º Ficam prorrogadas, por mais 13 (treze) dias, as disposições da Portaria FBN nº 035, de 18/03/2020, conforme previsão contida em seu art. 12, a contar da assinatura da presente Portaria, com vigência, portanto, do dia 21/10/2020 ao dia 02/11/2020, haja vista anteriores prorrogações operadas pelas Portarias nºs 116, de 08/10/2020; 107, de 25/09/2020; 101, de 10/09/2020; 096, de 27/08/2020; 093, de 13/08/2020; 085, de 29/07/2020; 082, de 14/07/2020; 079, de 29/06/2020; 076, de 15/06/2020; 058, de 29/05/2020; 052, de 15/05/2020; 046, de 29/04/2020; 044, de 15/04/2020 e 041, de 30/03/2020.

RAFAEL ALVES DA SILVA

Controladoria-Geral da União**SECRETARIA EXECUTIVA****PORTARIA Nº 2.467, DE 16 DE OUTUBRO DE 2020**

Dá publicidade ao relatório de acompanhamento do Programa de Gestão de Demandas da Controladoria-Geral da União, referente ao 2º trimestre de 2020.

O SECRETÁRIO-EXECUTIVO DA CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO, considerando o disposto no art. 18 da Portaria nº 747, de 16 de março de 2018, e no art. 25 da Portaria nº 2.246, de 5 de julho de 2019, bem como no § 6º do art. 6º do Decreto nº 1.590, de 10 de agosto de 1995, resolve:

Art. 1º Dar publicidade ao relatório de acompanhamento do Programa de Gestão de Demandas - PGD da Controladoria-Geral da União, referente ao 2º trimestre de 2020, na forma do Anexo Único a esta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor no dia 3 de novembro de 2020.

JOSE MARCELO CASTRO DE CARVALHO

ANEXO ÚNICO**1. Período de acompanhamento:**

O presente relatório contempla as atividades realizadas no Programa de Gestão de Demandas - PGD no período de 01/04/2020 a 30/06/2020.

2. Avaliação dos servidores por área quanto ao prazo de entrega das atividades:

Unidade	Quantidade de servidores que participaram das atividades	Quantidade de servidores que participaram da experiência que atenderam ao prazo em todas as atividades	% de Atendimento de Prazo
Controladorias Regionais	942	900	95,54%
Secretaria Federal de Controle Interno	352	339	96,31%
Secretaria-Executiva	204	196	96,08%
Corregedoria-Geral da União	99	98	98,99%
Secretaria de Transparência e Prevenção da Corrupção	57	57	100%
Ouvidoria-Geral da União	52	49	94,23%
Secretaria de Combate à Corrupção	46	46	100%
Gabinete do Ministro	18	18	100%
Total	1.770	1.703	96,21%

3. Avaliação da qualidade das atividades realizadas, separadas por área:

Unidade	Quantidade de pactos realizados	Quantidade de produtos entregues	Avaliação da qualidade dos produtos entregues					Avaliação percentual da qualidade dos produtos				
			Excelente	Muito Bom	Bom	Regular	Insatisfatório	Excelente	Muito Bom	Bom	Regular	Insatisfatório
Controladorias Regionais	5.369	42.922	6.374	16.270	19.579	680	19	14,86%	37,91%	45,64%	1,59%	0,04%
Secretaria Federal de Controle Interno	2.469	15.853	4.187	6.376	4.982	308	0	26,41%	40,24%	31,45%	1,94%	0%
Secretaria-Executiva	1.958	8.638	4.557	2.609	1.465	3	4	52,76%	30,20%	16,96%	0,03%	0,05%
Corregedoria-Geral da União	607	2.066	1.704	321	41	0	0	82,48%	15,54%	1,99%	0%	0%
Secretaria de Transparência e Prevenção da Corrupção	450	1.536	1.192	307	37	0	0	77,60%	19,99%	2,41%	0%	0%
Ouvidoria-Geral da União	382	1.185	633	457	94	1	0	53,42%	38,57%	7,93%	0,08%	0%
Secretaria de Combate à Corrupção	198	7.118	1.232	5.423	446	17	0	17,31%	76,19%	6,27%	0,24%	0%
Gabinete do Ministro	103	1.391	1.203	175	13	0	0	86,48%	12,58%	0,93%	0%	0%
Total	11.536	80.709	21.082	31.938	26.657	1.009	23	26,12%	39,57%	33,03%	1,25%	0,03%

4. Avaliação da qualidade das atividades por tema:

Tipo de Atividade	Atividade Pactuada	Total de Produtos	Produtos Excelentes	Produtos Muito Bons	Bons	Produtos Regulares	Produtos Insatisfatórios
Atividades da Consultoria Jurídica	Acompanhamento judicial de processos de interesse da CONJUR-CGU/produção de relatório de informações em processos judiciais (por processo)	24	0	16	8	0	0
	Consulta de documentos/processos em banco de dados: CONJUR/SAPIENS/INTERNET/SITE DA JUSTIÇA (por assunto)	35	13	20	2	0	0
	Pesquisa de jurisprudência, doutrina e Legislação de assuntos de interesse da CONJUR na Internet (por coletânea)	9	9	0	0	0	0
	Produção de relatório de processos contendo minutas de instrumentos a serem celebrados pela CGU com a Administração pública ou iniciativa privada, com base em checklist (por processo)	47	44	0	3	0	0
	Tratamento de tarefa e/ou de processo recebidos, via SEI/SGI/ SAPIENS (por processo)	586	480	106	0	0	0
	Triagem de processos (por processo)	57	57	0	0	0	0
Atividades de Acordos de Leniência	Análises e atividades relacionadas aos trabalhos de monitoramento de acordos de leniência	367	346	0	21	0	0
	Análises e atividades relacionadas aos trabalhos de negociação de acordos de leniência	33	9	23	1	0	0
Atividades de Assessoria Especial Para Assuntos Internacionais	Atuação do Brasil como avaliado ou avaliador nos foros internacionais	20	19	1	0	0	0
	Desenvolvimento e manutenção de painéis ou sistemas	3	3	0	0	0	0
	Produção e revisão de documentos resultantes da participação do Brasil nos foros internacionais anticorrupção	61	59	2	0	0	0
Atividades de Comunicação Social	Atendimento de demandas de imprensa.	53	50	0	3	0	0
	Atendimento de demandas de outras áreas da CGU para criação de posts e campanhas para as redes sociais	80	0	24	56	0	0
	Atualização e manutenção (por demanda) dos canais institucionais da CGU na internet e/ou na intranet	107	0	51	56	0	0
	Criação de identidade visual para eventos institucionais.	58	58	0	0	0	0
	Criação de projeto editorial e gráfico de publicações (cartilhas, revistas, coletâneas etc.)	18	18	0	0	0	0
	Criação de projeto visual e layout para site, sistema ou painel	4	0	3	1	0	0
	Curadoria de conteúdos externos relacionados às ações da CGU para divulgação nas redes sociais oficiais do órgão	244	244	0	0	0	0
	Diagramação de publicações (cartilhas, revistas, coletâneas etc.)	29	20	7	2	0	0
	Monitoramento e análise das métricas das páginas da CGU nas redes sociais	8	8	0	0	0	0
	Monitoramento e resposta aos comentários de usuários dos perfis oficiais da CGU nas redes sociais	9	9	0	0	0	0
	Planejamento e criação de campanhas institucionais e novas ações para os perfis oficiais da CGU nas redes sociais	8	8	0	0	0	0



	Planejamento e criação de conteúdos pontuais para os perfis oficiais da CGU nas redes sociais	8	8	0	0	0	0
	Planilha mensal com métricas das redes e produção de documento com os principais números das redes sociais da CGU no período	5	5	0	0	0	0
	Produção de conteúdo institucional (briefings, roteiros, balanços de ações etc.)	42	34	5	3	0	0
	Produção e edição de vídeos e vinhetas audiovisuais	4	0	2	2	0	0
	Produção/edição de releases e textos jornalísticos	55	53	2	0	0	0
	Programação de conteúdo para os perfis oficiais da CGU nas redes sociais.	5	5	0	0	0	0
Atividades de Controle Interno	Análise da Solicitação de Sigilo do Gestor	62	0	19	43	0	0
	Análise de ato admissional	2.672	404	1.154	1.114	0	0
	Análise de concessão de aposentadoria ou pensão	10.791	2.617	4.106	4.066	2	0
	Análise de demandas do Banco de Denúncias	627	110	250	237	30	0
	Análise de manifestação sobre trilhas de pessoal	72	0	0	0	72	0
	Análise de TCE (Tomada de Contas Especial)	455	48	375	32	0	0
	Análise de TCE (Tomada de Contas Especial) - outras motivações exceto Omissão.	375	0	361	0	14	0
	Análise de TCE (Tomada de Contas Especial) - Processos de Omissão	29	0	29	0	0	0
	Análise do Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna (PAINT) ou Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna (RAINT)	103	17	22	64	0	0
	Análise e instrução de Processos de demandas externas e internas	1.274	272	471	512	19	0
	Benefícios Financeiros ou não Financeiros: Instrução e análise	181	47	79	47	8	0
	Codificação	11	11	0	0	0	0
	Desenvolvimento de soluções tecnológicas	91	66	25	0	0	0
	Elaboração de Notas Informativas, Técnicas, ou documentos similares	783	154	302	319	8	0
	Elaboração e análise de normativos - SFC	8	4	3	1	0	0
	Elaboração e revisão de procedimentos	120	21	35	62	2	0
	Estudos Técnicos em temas relacionados às atividades da SFC	861	260	256	328	14	3
	Execução de ação de controle: Coleta e análise de dados, produção/coleta de papéis de trabalho, Minuta da Matriz de Achados	3.838	527	1.410	1.782	119	0
	Levantamento, cruzamento e análise de bases de dados	1.961	367	601	918	75	0
	Monitoramento: análise do Plano de Providências Permanente	4.901	792	1.771	2.193	145	0
	Monitoramento: Revisão da análise do Plano de Providências Permanente feita pelo supervisor	1.508	285	532	652	39	0
	Planejamento: Estudos para elaboração da estratégia das ações de controle, elaboração de pré-projeto, levantamento de informações, Programa de Trabalho, Matriz de Planejamento, Estruturação dos papéis de trabalho	3.475	649	1.286	1.445	95	0
	Preparação e aprovação do relatório para publicação atendendo aos requisitos legais de sigilos	228	49	61	118	0	0
	Produção de conteúdo técnico: relatórios, estudos e análises técnicas, cartilhas, manuais, guias, textos para sites, formulários, etc.	301	98	124	75	4	0
	Registro e gestão dos projetos/subprojetos no Sistema CGUProj	283	92	59	132	0	0
	Relatoria: análise das manifestações das unidades examinadas	419	73	135	192	19	0
	Relatoria: elaboração da Introdução, <i>Highlight</i> , Escopo e Conclusão	116	21	42	51	2	0
	Relatoria: Elaboração do Relatório Final, lançamentos nos sistemas corporativos	252	36	123	89	4	0
	Relatoria: Elaboração e/ou revisão de Solicitação de Auditoria - Achados, elaboração de relatório preliminar, incluindo análise das respostas às solicitações de auditoria, questionários e lançamentos nos sistemas corporativos	1.012	215	448	334	15	0
	Resposta a LAI (Produção de resposta, análise, revisão, encaminhamento)	49	49	0	0	0	0
	Revisão de relatório de TCE (Tomada de Contas Especial)	82	0	82	0	0	0
	Revisão de relatório: ajustes decorrentes de apontamentos do revisor (supervisor, Coordenador da Equipe ou UCI demandante)	666	169	247	218	32	0
	Revisão de relatório: pela equipe de auditoria, e/ou pelo supervisor, e/ou pelo Coordenador da Equipe, e/ou UCI demandante	883	327	294	253	9	0
	SFC - Elaboração de materiais acadêmicos: conteúdos para cursos presenciais e/ou EAD, incluindo questões, estudos de casos e demais recursos pedagógicos	61	27	6	28	0	0
	Triagem, registro e elaboração de resposta às denúncias direcionadas à Controladoria-Geral da União	75	0	0	75	0	0
Atividades de Corregedoria	Agendamento de videoconferência e contato com unidades envolvidas (por dia).	6	6	0	0	0	0
	Análise de demanda de processo de reabilitação	2	1	1	0	0	0
	Análise de incidentes processuais	4	4	0	0	0	0
	Análise de outras manifestações dos investigados	15	5	4	6	0	0
	Análise inicial de demanda	61	36	21	4	0	0
	Análise processual e produção da documentação pertinente (em todos os eixos de atuação correcional)	668	387	213	68	0	0
	Atualização de bases de dados e sistemas informatizados (por lote de informação)	2	2	0	0	0	0
	CRG - Levantamento, cruzamento e análise dados	7	3	1	3	0	0
	Denúncia - Tratamento no sistema Banco de Denúncias	341	220	106	15	0	0
	Desenvolvimento de sistemas (Homologação) - por <i>sprint</i> .	16	16	0	0	0	0
	Dúvidas externas e pedido LAI - Elaboração de resposta	3	3	0	0	0	0
	Elaboração de Ata de Reunião	12	2	0	10	0	0
	Elaboração de demandas para outras áreas	12	4	6	2	0	0
	Elaboração de Estudo Técnico ou Relatório (em todos os eixos de atuação correcional)	55	36	19	0	0	0
	Elaboração de materiais instrucionais (conteúdos de cursos presenciais e/ou EAD, incluindo questões, estudos de casos e demais recursos pedagógicos) (por hora de curso) 3 faixas	12	12	0	0	0	0
	Elaboração de Matriz de apoio ao Julgamento	2	0	2	0	0	0
	Elaboração de notificações, intimações e citações	9	8	0	1	0	0
	Elaboração de parecer de apoio ao julgamento	3	3	0	0	0	0
	Elaboração de Relatório Final	16	6	9	1	0	0
	Elaboração de Termo de Indiciação	17	15	2	0	0	0
	Elaboração do planejamento do processo de responsabilização	4	3	0	1	0	0
	Estudo Preliminar	44	16	16	12	0	0
	Inserção e atualização de informações no Sistema CGU-PJ e CGU-PAD	41	41	0	0	0	0
	Inspeção Correcional (Elaboração de peça processual)	8	0	8	0	0	0
	LAI - Gestão de solicitações, controle de prazos, consolidação e encaminhamentos (por dia)	37	28	0	9	0	0
	Oferta de Cursos (Tutoria de curso EAD) - por dia/por turma	4	4	0	0	0	0
	Planejamento - Análise/consolidação de dados dos planos operacionais e seus resultados	7	6	1	0	0	0
	Planejamento - Elaboração/revisão de Plano Operacional	13	7	6	0	0	0
	Preparação de minuta de portaria	440	440	0	0	0	0

	Preparação de oitivas	83	22	2	59	0	0
	Procedimento Correccional - Acompanhamento de prazos de portarias e envio de e-mails (por dia)	33	32	0	1	0	0
	Produção/Revisão/Atualização de Conteúdo (Portais web, cursos e publicações institucionais)	26	26	0	0	0	0
	Realização de oitivas	3	1	2	0	0	0
	Revisão, Elaboração e análise de normativo	3	3	0	0	0	0
	Sistemas e Cadastros - Coleta de informações (por dia)	23	5	18	0	0	0
	Sistemas e Cadastros - Conferência de informações e inclusão em banco de dados (por dia)	174	159	15	0	0	0
	Sistemas e Cadastros - Extração de dados	1	1	0	0	0	0
	Sistemas e Cadastros (Carga/importação de banco de dados)	8	8	0	0	0	0
	Supervisão Correccional - levantamento de informações, análise de dados/documentos, identificação de fragilidades e boas práticas	9	8	1	0	0	0
	Supervisão de Processos Correccionais (por meio dos sistemas CGU-PAD e CGU-PJ)	9	9	0	0	0	0
	Tarjamento - Análise e Tarjamento de Processos/Documentos	6	6	0	0	0	0
	Triagem/monitoramento/atendimento de demandas da unidade	22	18	0	4	0	0
	Triagem/monitoramento/atendimento de demandas da unidade (por dia)	31	30	1	0	0	0
Atividades de Elaboração de Atos Normativos	Análise de Dados da CENOR	2	2	0	0	0	0
	Análise e instrução de Processos de Acordos de Cooperação (por processo)	25	0	0	25	0	0
	Análise e instrução de Processos de Atos Normativos (por ato/parecer)	34	34	0	0	0	0
	Análise processual e produção da documentação pertinente	30	29	1	0	0	0
	Elaboração de normativos (por peça)	3	2	1	0	0	0
	Elaboração e revisão de procedimentos (por procedimento) - CENOR	15	15	0	0	0	0
	Estudos Técnicos	1	0	1	0	0	0
	Produção de conteúdo (relatórios, estudos, análises, cartilhas, manuais, guias, textos para sites, formulários, modelos etc) - por peça.- CENOR	1	1	0	0	0	0
Atividades de Gerenciamento de Projetos	Apresentações de projeto - Elaboração / Atualização	36	12	24	0	0	0
	Plano de Projeto - Atualização	121	10	38	73	0	0
	Plano de Projeto - Elaboração	1	0	1	0	0	0
	Termo de Abertura de Projeto (TAP) - Elaboração	1	1	0	0	0	0
Atividades de Gestão Interna	Análise da execução de acordos, contratos, convênios, termo de execução descentralizada ou congêneres	39	16	17	6	0	0
	Análise dos registros dos atos de gestão orçamentária, financeira, patrimonial e contábil (por processo)	427	25	54	306	42	0
	Análise e encaminhamento de requerimentos	484	93	96	295	0	0
	Análise e produção de resposta de pedido LAI, manifestação de ouvidoria	25	2	22	1	0	0
	Análise ou execução de etapas/processos de administração e desenvolvimento de pessoal, contratação, prorrogação de contratos e aplicação de penalidades da Lei nº 8.666/93 (e correlatas)	575	309	197	69	0	0
	Análise processual de despesas relacionadas à contratos, fornecedores, diárias, passagens e suprimento de fundos no âmbito da CGU (por processo)	1.179	1.057	89	33	0	0
	Atividade exclusiva de assessoria e apoio (gabinetes e Unidades Regionais)	964	198	433	333	0	0
	Desenvolvimento de conteúdo (informativos, tutoriais, estudos, cartilhas, manuais, guias, textos para sites, formulários, documentos preparatórios, insumos para reuniões, entre outros)	307	34	128	139	4	2
	Digitalização de documentos (a cada 60 folhas)	353	0	0	353	0	0
	Elaboração de materiais instrucionais - conteúdos de cursos presenciais e/ou EAD, incluindo questões, estudos de casos e demais recursos pedagógicos (para cada hora de curso) 8 faixas	52	24	21	7	0	0
	Elaboração e Análise de pesquisa de preços (por documento finalizado).	11	2	1	8	0	0
	Elaboração e/ou análise de minutas ou normativos, editais, termos de referência, projetos básicos, convênios, portarias, acordos, contratos, termos aditivos, estudo técnico preliminar, análise de riscos e consultas	376	232	99	44	1	0
	Estudos Técnicos em temas relacionados às atividades da SFC.	12	2	3	7	0	0
	Estudos técnicos, análise e resposta a demandas (judiciais, processos administrativos, solicitações de auditoria, relatórios e autorização de serviço).	53	11	23	19	0	0
	Gestão de férias (por dia)	99	58	36	5	0	0
	Gestão do Correio Institucional (gerenciamento de mensagens, encaminhamento de dúvidas e demandas) - por dia	1.447	136	372	936	3	0
	Instrução de processos para o encaminhamento de pagamentos de faturas de contratos e serviços/aquisições (Medições, Relatórios, Check-Lists etc).	85	25	19	41	0	0
	Levantamento e/ou análise de dados para subsidiar o desenvolvimento de estudos técnicos ou produção de Informação, Parecer, Nota Técnica, Despacho, documento opinativo, Relatório, conteúdos instrucionais e outros artefatos técnicos	169	72	71	24	2	0
	Planejamento, formalização, acompanhamento e/ou avaliação de projetos, atividades e ações	643	70	304	269	0	0
	Produção de expedientes oficiais (por documento)	814	90	106	617	1	0
	Produção de Informação, Parecer, Nota Técnica, Despacho, documento opinativo e Relatório	1.353	647	480	226	0	0
	Realização de registros no SIASG, SIAFI e SIOF referentes à programação orçamentária, financeira e contábil (por registro)	7	4	0	3	0	0
	Registros/Lançamentos oficiais - Comprasnet e SIASG.	1	0	0	1	0	0
	Triagem/monitoramento/atendimento de demandas da unidade	2.073	378	774	876	45	0
	Triagem/monitoramento/atendimento de demandas da unidade (por dia)	2.478	417	1.008	965	88	0
Atividades de Operações Especiais	ATIVIDADE 1 (Atividade de caráter sigiloso)	174	17	118	39	0	0
	ATIVIDADE 2 (Atividade de caráter sigiloso)	69	10	45	14	0	0
	ATIVIDADE 3 (Atividade de caráter sigiloso)	51	32	13	6	0	0
	ATIVIDADE 4 (Atividade de caráter sigiloso)	29	4	21	4	0	0
	ATIVIDADE 11 (Atividade de caráter sigiloso)	17	0	17	0	0	0
	ATIVIDADE 12 (Atividade de caráter sigiloso)	2	1	1	0	0	0
	Detalhamento de funcionalidades e/ou Homologação de sistemas sob a gestão da DOP	3	2	1	0	0	0
	Elaboração de materiais instrucionais (conteúdos de cursos presenciais e/ou EAD, incluindo questões, estudos de casos e demais recursos pedagógicos) (por hora de curso) 4 faixas	1	0	1	0	0	0
	Elaboração e revisão de conteúdo (estudos, procedimentos, orientações, análises, cartilhas, manuais, guias, texto para site, formulários, etc.) (por peça)	24	7	16	1	0	0
	Planejamento, formalização, acompanhamento e/ou avaliação de projetos, atividades e ações	36	18	15	3	0	0
	Produção de Relatórios e Notas Técnicas - SFCOPE	1	0	0	1	0	0
Atividades de Ouvidoria	Análise e elaboração de respostas às manifestações, exceto denúncias, direcionadas à Controladoria-Geral da União	1.826	26	1.800	0	0	0
	Arquivamento de processos referentes a pedidos e recursos LAI	210	86	124	0	0	0
	Criação de arte para inclusão em canais institucionais	11	9	2	0	0	0
	Criação de sítio eletrônico	13	0	11	2	0	0
	Distribuição diária de pedido e/ou recurso LAI	372	372	0	0	0	0
	Elaboração de documentos de comunicação externa	35	12	13	10	0	0
	Elaboração de Projeto Básico OGU	5	0	5	0	0	0
	Elaboração/revisão de relatórios de monitoramento sobre as atividades de ouvidoria desempenhadas por unidades integrantes do SisOuv	160	12	142	6	0	0
	Elaboração/revisão de relatórios, estudos, pareceres, notas técnicas e manuais no âmbito das atividades de ouvidoria, inclusive estatísticos	252	36	164	47	5	0
	Gestão de Projetos CGUPROJ/Clarity /Teams/Trello	9	4	5	0	0	0
	Instrução de recurso à CMRI	20	20	0	0	0	0



	Instrução de recursos da LAI - 3ª instância	421	54	326	41	0	0
	Instrução e produção de parecer referente a recurso LAI - 3ª instância - 5 dias	146	2	134	2	8	0
	Instrução e produção de parecer referente a recurso LAI CGU - 2ª instância	8	2	6	0	0	0
	Instrução e produção de parecer referente a recursos LAI CGU - 1ª instância	8	0	8	0	0	0
	Monitoramento do cumprimento de decisões	58	2	56	0	0	0
	Parecer referente a pedidos de revisão (e-SIC/e-OUV)	416	116	255	45	0	0
	Parecer referente a recursos LAI - 3ª instância, aprovado pelo Coordenador-Geral	427	52	325	48	2	0
	Pesquisa e Desenvolvimento de conteúdo para matéria.	2	0	2	0	0	0
	Planejamento, formalização, acompanhamento e/ou avaliação de projetos, atividades e ações	377	89	238	49	1	0
	Planejamento/Elaboração/revisão de materiais instrucionais para cursos presenciais e EAD no âmbito do PROFOCO	60	15	29	16	0	0
	Produção de material audiovisual e comunicação sobre temas relacionados à ouvidoria (briefing, roteiros, imagens, fluxos, infográficos, etc.)	37	5	30	2	0	0
	Produção de respostas (subsídios/minuta) às demandas de ouvidoria e pedidos de acesso à informação direcionadas à CGU (e-SIC, e-Ouv, e-mail)	149	34	91	23	1	0
	Proposição ou Revisão Normativa	7	4	3	0	0	0
	Realização de diligências da CMRI	8	3	5	0	0	0
	Revisão cadastral e consulta aos sites institucionais das ouvidorias dos órgãos públicos Federais para verificação quanto às orientações estabelecidas nos normativos editados pelo órgão central do SISOUV	100	0	0	100	0	0
	Triagem diária de pedido e/ou de recurso LAI	1.737	372	1.157	208	0	0
	Triagem, registro e elaboração de resposta às denúncias direcionadas à Controladoria-Geral da União	1.110	330	770	10	0	0
	Tutoria (orientação e revisão de parecer) referente a recursos LAI, por dia.	203	150	53	0	0	0
Atividades de Pesquisas e Informações Estratégicas	Análise de Dados	86	73	7	6	0	0
	Análise de normativos	4	3	1	0	0	0
	Carga de bases de dados	34	34	0	0	0	0
	Desenvolvimento de aplicativos	46	45	1	0	0	0
	Desenvolvimento e manutenção de infraestrutura de TI	19	19	0	0	0	0
	Elaboração de relatórios	25	7	5	13	0	0
	Estudos Técnicos	48	44	4	0	0	0
	Indicação de Corregedor	16	5	9	2	0	0
	Informação de Inteligência	49	24	25	0	0	0
	Informação de Investigação Preliminar	30	6	14	10	0	0
	Informação Patrimonial	7	2	4	1	0	0
	Levantamento de informações sobre os nomes remetidos pela Casa Civil (SINC) e consolidação dos textos	40	2	37	1	0	0
	Manutenção de bases de dados	9	9	0	0	0	0
	Manutenção de infraestrutura de dados	6	6	0	0	0	0
	Produção de Relatórios e Notas Técnicas	55	37	15	3	0	0
	Raspagem de dados (webscraping)	6	0	4	2	0	0
Atividades de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	Atualização e Cadastramento do Plano Operacional	681	69	187	425	0	0
	Base de Conhecimento - Administração de coleções e subcomunidades	73	0	71	2	0	0
	Base de Conhecimento - Análise de desempenho e elaboração de informativos	6	0	6	0	0	0
	Base de Conhecimento - Submissão/Revisão/Aprovação de objetos	596	0	244	352	0	0
	Desenvolvimento e manutenção de painéis.	44	1	20	23	0	0
	Documento opinativo - Elaboração / Atualização.	19	0	0	19	0	0
	Estudo e Elaboração de Relatórios Técnicos, Legais e Institucionais	22	1	0	21	0	0
	Estudos Técnicos sobre temas relacionados aos projetos em desenvolvimento	52	19	5	28	0	0
	Expedientes oficiais - Elaboração / Atualização	69	2	0	67	0	0
	Manuais e/ou Guias - Elaboração	1	0	0	1	0	0
	Material para Capacitação e Sensibilização - Elaboração	24	11	13	0	0	0
	Responder LAI (Análise, Elaboração da Resposta e Encaminhamento)	4	0	4	0	0	0
Atividades de Tecnologia da Informação	Atividades de contratação de TI	133	82	21	30	0	0
	Criação, manutenção, priorização do Backlog do Produto/Sprint ou Iteração	228	170	58	0	0	0
	Desenvolvimento de Sistemas e Aplicativos	418	280	138	0	0	0
	Desenvolvimento e evolução de cargas e processos ETL Incluindo projeto DW)	35	9	26	0	0	0
	Desenvolvimento e manutenção de painéis	21	7	14	0	0	0
	Elaboração de documentos	169	116	26	23	2	2
	Elaboração de peças de comunicação e divulgação	5	4	1	0	0	0
	Elaboração de scripts de BD complexos (extrações de dados, inserções/atualizações, procedures etc.)	35	15	18	2	0	0
	Elaboração ou Homologação de artefatos de projetos/ordem de serviço de desenvolvimento	4	4	0	0	0	0
	Estudo, implantação, configuração, parametrização e/ou atualização de soluções de TI	310	220	82	8	0	0
	Gerenciamento de serviços de TI	563	359	197	7	0	0
	Gestão e fiscalização de contratos	131	84	46	1	0	0
	Planejamento de projetos/ordem de serviço de desenvolvimento terceirizado	7	0	7	0	0	0
	Planejamento e acompanhamento de atividades	114	88	24	2	0	0
	Planejamento e acompanhamento de portfólios e projetos	46	29	16	1	0	0
	Publicação de KM - Conhecimento na Base do HPSM	1	0	1	0	0	0
	Revisão de documentos	285	21	3	261	0	0
	Testes e Validação de itens do Backlog da Sprint ou Iteração	88	50	38	0	0	0
Atividades de Transparência e Prevenção da Corrupção	Acompanhamento de ações e projetos conduzidos pela STPC ou pelos Núcleos de Ação de Ouvidoria e Prevenção da Corrupção (NAOPs)	384	70	209	105	0	0
	Acompanhamento do recebimento das bases e homologação de cargas para atualização periódica dos dados publicadas no Portal e Páginas de Transparência	13	6	7	0	0	0
	Acompanhamento e proposição de tendências e padrões internacionais, celebração e acompanhamento de parcerias, acompanhamento de processos legislativos e administrativos e levantamento e prototipação de inovações	5	5	0	0	0	0
	Análise de consultas ou denúncias sobre conflito de interesses, nepotismo, descumprimento de obrigações de transparência	115	84	31	0	0	0
	Análise de contribuições da sociedade sobre projetos, ações, normativos, etc., em matérias afetas à STPC	1	1	0	0	0	0
	Análise de propostas e contribuições para inovação para prevenção à corrupção	23	6	0	17	0	0
	Análise de relatório ou de plano de aperfeiçoamento de programa de integridade	6	2	3	1	0	0



	Análise do Plano de Aperfeiçoamento e dos Relatórios Semestrais no âmbito do Monitoramento do Acordo de Leniência	21	8	13	0	0	0
	Análise dos Planos de Integridade dos órgãos/entidades da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo Federal	2	0	2	0	0	0
	Análise e avaliação de trabalhos e materiais em eventos de canais de inovação (concursos, datathons, inovathons, etc.)	18	1	17	0	0	0
	Análise e avaliação de trabalhos e materiais submetidos por participantes de concursos e seleções promovidas pela STPC (Concurso de Desenho e Redação, seleção de grupo de trabalho OGP etc.)	1	0	0	1	0	0
	Análise, inserção, revisão, tradução e atualização do acervo, comunidades, coleções e objetos da base de conhecimento para área de prevenção da corrupção	5	1	4	0	0	0
	Análise, inserção, revisão, tradução e atualização do conteúdo, arquitetura, atributos gráficos, mecanismos e leiaute de portais de serviços de prevenção da corrupção	3	3	0	0	0	0
	Análise, priorização e revisão de propostas e contribuições para inovação para prevenção à corrupção	3	0	0	3	0	0
	Análises de avaliações e relatórios de organismos internacionais	1	1	0	0	0	0
	Atividades de assessoria internacional temática ao Ministro (discursos, briefings, apresentações, cartas etc)	2	0	2	0	0	0
	Avaliação de programa de integridade no âmbito de negociação de acordo de leniência	2	0	2	0	0	0
	Avaliação de Programas de Integridade de empresas participantes do Pró-Ética e/ou revisão dos relatórios de avaliação	1	0	0	1	0	0
	Avaliação final de programa de integridade no âmbito de Acordo de Leniência ou PAR	6	1	5	0	0	0
	Avaliação preliminar de programa de integridade no âmbito de Acordo de Leniência ou PAR	1	0	1	0	0	0
	Definição de metodologia e estratégia, validação, mapeamento e gestão da informação e análise de resultados para produção e gestão de mapas da prevenção e exposição a práticas de corrupção e correlatas	6	4	0	2	0	0
	Definição e análise de requisitos de negócio a serem implementados em sistemas sob a gestão da STPC (Portal, e-SIC, SeCI, MBT, etc.)	10	5	5	0	0	0
	Definição e documentação de processos e metodologias de trabalho a serem utilizadas para realização de atividades afetas à STPC (metodologia de construção de planos de ação de governo aberto, metodologia EBT, Planos de trabalho, criação de programas, etc.)	16	7	7	2	0	0
	Desenho da arquitetura de informação (wireframes) de sistemas sob gestão da STPC (Portal da Transparência, e-SIC, SeCI, MBT, etc.)	2	2	0	0	0	0
	Elaboração de conteúdos para produção audiovisual (briefing, roteiros, imagens, fluxos, infográficos, etc.) sobre temas relacionados às áreas de atuação da STPC	19	11	0	8	0	0
	Elaboração de materiais instrucionais - conteúdos de cursos presenciais e/ou EAD, incluindo questões, estudos de casos e demais recursos pedagógicos (para cada hora de curso) 6 faixas	83	22	34	27	0	0
	Elaboração de propostas, revisão e análise de documentos de negócio, termos de projeto, referenciais teóricos e metodológicos, modelos de gestão para design, implementação, monitoramento e avaliação de políticas, programas ou serviços relacionados à área de prevenção da corrupção	108	59	37	12	0	0
	Elaboração de relatórios/registros de achados do monitoramento do cumprimento de obrigações de transparência, governo aberto e integridade por parte dos órgãos/entidades do Poder Executivo Federal ou de entes federativos	19	3	11	5	0	0
	Elaboração e análise de normativos, instruções e orientações relacionadas às áreas de atuação da STPC	49	30	9	10	0	0
	Execução de ações de monitoramento do cumprimento de obrigações de transparência, governo aberto e integridade por parte dos órgãos/entidades do Poder Executivo Federal ou de entes federativos	719	184	295	215	9	16
	Geração/Validação de dados e informações a serem publicados em sistemas e painéis sob a responsabilidade da STPC de modo a mantê-los atualizados (Painel de Dados Abertos, Painel LAI, Painel de Integridade Pública, MBT, etc.)	17	14	3	0	0	0
	Gestão de ações e projetos realizados pela STPC: planejamento e distribuição de demandas, atendimento a demandas de outras áreas da CGU/órgãos externos, análise financeira, prestação de informações sobre progresso de atividades realizadas pela equipe	35	28	7	0	0	0
	Homologação de funcionalidades de sistemas sob a gestão da STPC após desenvolvimento de TI (Portal da Transparência, e-SIC, SeCI, MBT, etc.)	21	12	9	0	0	0
	Levantamento, acompanhamento e identificação de tendências e padrões relacionados a políticas de prevenção da corrupção no cenário nacional e internacional	5	1	4	0	0	0
	Planejamento de eventos realizados pela STPC ou pelos Núcleos de Ações de Ouvidoria e Prevenção (workshops, cursos, conferências, palestras, etc.)	9	2	4	3	0	0
	Planejamento, preparação e consolidação de resultados de palestras, debates, concursos, seminários e outros eventos relacionados à alavancagem do conhecimento e promoção da inovação na prevenção da corrupção	5	2	2	1	0	0
	Produção e avaliação de documentos para contratações e/ou aquisições, ou acordos (Termo de Referência, Nota Técnica, Pesquisa de Preço, minuta etc.)	2	2	0	0	0	0
	Produção e consolidação de conteúdo (relatórios, planos, estudos, análises, cartilhas, manuais, guias, textos para sites, formulários e outros similares)	327	105	152	68	2	0
	Produção e consolidação de conteúdo e de materiais institucionais relacionados ao tema integridade	36	11	20	5	0	0
	Produção e edição de material audiovisual sobre temas relacionados às áreas de atuação da STPC	14	6	8	0	0	0
	Produção e revisão de documentos relacionados à participação do Brasil nos foros internacionais anticorrupção (comentários da CGU a propostas de princípios, guias, relatórios sobre os temas debatidos nos foros, discursos, apresentações etc.)	3	3	0	0	0	0
	Resposta e consolidação a demandas externas de cidadãos, academia, imprensa e similares	85	59	26	0	0	0
	Resposta e consolidação a demandas externas de órgãos/entidades do Poder Executivo Federal e/ou entes federativos e similares	19	6	13	0	0	0
	Revisão de relatório de avaliação de programa de integridade	2	1	1	0	0	0
	Revisão de relatórios/registros de achados de monitoramento do cumprimento de obrigações de transparência, governo aberto e integridade por parte dos órgãos/entidades do Poder Executivo Federal ou de entes federativos	554	83	380	91	0	0
Atividades do Núcleo de Gestão de Riscos e Integridade	Elaboração, revisão e análise de documentos técnicos, normativos, políticas, relatórios, estudos, cartilhas, apostilas, manuais, guias, boletins de monitoramento, normativos	11	3	1	7	0	0
	Extração, compilação de dados de pesquisas; validação e análise dos resultados; e elaboração de gráficos e tabelas	5	0	5	0	0	0
Pgd-Projetos	Atividades de projetos	6.120	918	2.817	2.321	64	0
Total		80.709	21.082	31.938	26.657	1.009	23

